



Proposta n. 1

COPIA

Servizio n. 5 - Servizio Lavori Pubblici
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n. 9 del 11/01/2022

Oggetto:	35 – “Riparazione bagno Scuola Secondaria di Primo Grado “M. Marcacci” di Collesalvetti”. Approvazione preventivo. Impegno di spesa. Affidamento diretto ai sensi dell’art. 1, comma 2 lettera a) della Legge n. 120 del 11 settembre 2020, conversione in legge del decreto legge n.76/2020. Beneficiario: G.V.B. Edilizia S.r.l. con sede in Collesalvetti (LI) - CIG: ZD534B1DFE.
-----------------	---

Il sottoscritto Arch. Leonardo ZINNA Responsabile del Servizio n. 5 Lavori Pubblici in virtù del decreto del Sindaco n. 21 del 23.11.2020 e successiva proroga in forza la decreto del Sindaco n. 6 del 27.05.2021 ed in assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6 bis della L. n. 241/1990;

Visti:

l’art. 107 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 “*T.U. Ordinamento degli EE.LL.*”;
gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n.89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*”;
il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi artt. 21 e 22;
il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;
il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, la L.R. 38/07 ed il DPR 207/2010, per le parti ancora in vigore, che disciplinano i contratti pubblici e le relative modalità di affidamento per le Pubbliche Amministrazioni;
lo Statuto del Comune;
il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30.09.2019;
la Delibera del Consiglio Comunale n. 231 del 30.12.2020 con cui è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023;
la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30.12.2020 di approvazione del “*Bilancio di previsione 2021/2023*”;
la Delibera di Giunta n. 87 del 29.06.2021 di approvazione del “*Piano esecutivo di Gestione e delle Performances 2021/2023*”;

il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42” prevede l’applicazione già per l’esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;

il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l’integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30.03.2021, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.lgs. n. 33/2013;

il DPR 16.04.2013 n. 62, “Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici” ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;

Visto il disposto dell’art.163 del D.Lgs. n.267/2000 - rubricato “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” - e in particolare i commi 1, 3 e 5, che testualmente recitano: “1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato. [...]3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222. [...] 5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

Richiamato il punto 8 del principio contabile All. 4/2 "PRINCIPIO CONTABILE APPLICATO CONCERNENTE LA CONTABILITA' FINANZIARIA" al D.Lgs 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni che ulteriormente precisa come nel corso dell'esercizio provvisorio:

gli enti possono impegnare solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza (punto 8.5);

gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell’ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale (la voce “di cui fondo pluriennale vincolato)”, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti (punto 8.5);

la gestione in dodicesimi dell’esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all’esercizio provvisorio e dell’importo del fondo pluriennale vincolato (punto 8.6);

gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto “già assunti”, non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell’ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell’esercizio in gestione (punto 8.6);

nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato (punto 8.7);

Dato atto che con Decreto del Ministero dell'interno del 24/12/2022 pubblicato in GU n 309 del 30.12.2021 è stato differito il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 degli Enti Locali al 31/03/2022;

Considerato che il Comune di Collesalvetti, non avendo approvato il bilancio di previsione 2022-2024 entro la data del 31 dicembre 2021, secondo quanto disposto dall'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1° gennaio 2022;

Considerata la valenza autorizzatoria triennale del PEG 2021-2023, entro i limiti fissati con le succitate deliberazioni, fino all'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e del conseguente PEG per il triennio 2022-2024;

Ritenuto pertanto, fino all'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024, di effettuare spese facendo riferimento agli stanziamenti previsti sull'annualità 2022 del bilancio pluriennale 2021/2023;

Richiamate le specifiche funzioni e competenze opportunamente individuate ed attribuite al Servizio n. 5 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 21.02.2020, modificata con DGC n. 72/2020, utili ai fini della ridefinizione dell'organizzazione interna del Servizio di competenza;

Premesso che:

che da sopralluoghi effettuati sul territorio, si rende necessario intervenire sul patrimonio edilizio comunale, allo scopo di effettuare riparazione di bagno nella Scuola Secondaria di Primo Grado "M. Marcacci" di Collesalvetti; a tal fine è necessario provvedere alla suddetta riparazione, in quanto è un bagno che periodicamente presenta problematiche relative agli scarichi;

Ravvisata la necessità di individuare un operatore economico a cui affidare l'incarico per il suddetto servizio di riparazione;

Visti:

l' art.192 del D.Lgs. n. 267/2000 e l' art.32, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, che stabiliscono che le P.A., prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, approvino apposita determina a contrattare, con la quale individuare gli elementi essenziali del contratto, i criteri di scelta del contraente e delle offerte, specificandone ragioni e motivazioni, in applicazione delle procedure previste dalla normativa dell'Unione europea recepita nell'ordinamento giuridico italiano;

l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. citato;

la Pubblica Amministrazione, in materia di acquisizione di beni e servizi, è tenuta ai sensi dell'art. 26 della l. n. 448/1999 come modificato dal d.l. n. 95/2012 convertito nella l. n. 135/2012 ad avvalersi delle convenzioni Consip ovvero, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, a fare ricorso al Mercato elettronico della pubblica amministrazione (M.E.P.A.) e che la violazione di tale obbligo comporta, ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012, la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

l'art. 1 commi 501 e 502 della l. n. 208/2015 (legge di Stabilità per il 2016), prevede, mediante modifica dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e dell'articolo 15, comma 13, lettera d), del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 **che per gli acquisti di importo inferiore ai 5.000,00 euro, si possa procedere senza ricorrere alle procedure di acquisto di cui al mercato elettronico della pubblica amministrazione** ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi

del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Preso atto delle Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate al D.Lgs 56/2017 con delibera del Consiglio n. 206/2018, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

Viste le linee guida n. 4 recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazioni e gestione degli operatori economici, in attuazione del D.Lgs 50/2016, in particolare il paragrafo 3.7 nel quale recita che, per affidamenti di importo inferiore a €. 5.000,00, è consentito derogare al principio della rotazione con scelta sinteticamente motivata;

Verificato che non sussistono convenzioni Consip o Mepa relative al servizio in oggetto;

Ravvisata pertanto la necessità di procedere al servizio di riparazione bagno, si è proceduto alla richiesta di un preventivo alla Ditta Edilizia S.n.c., con sede in Fauglia (PI);

Considerato che la Ditta G.V.B. Edilizia S.r.l. in data 30.12.2021 prot. n. 24.263, ha fatto pervenire al Comune di Collesalveti il preventivo di €.1.800,00, oltre iva per il servizio in oggetto;

Rilevato che il Rup, Arch. Leonardo Zinna, valutato il preventivo e ritenendo congruo il prezzo offerto, propone, ai sensi dell’art. 1, comma 2 lettera a) della Legge n. 120 del 11 settembre 2020, conversione in legge del decreto legge n.76/2020, l’affidamento diretto, per l’esecuzione del servizio in oggetto, alla Ditta **G.V.B. Edilizia S.r.l.** con sede in Via dell’Arancio 27 – 57014 Collesalveti (LI) – C.F/P.I.: 01917340497 **per un importo pari ad €.1.800,00, oltre ad €.396,00 per iva al 22%, per complessivi €.2.196,00;**

Rilevato che in relazione alla procedura è stato richiesto all’ANAC il seguente Cig: **ZD534B1DFE;**

Dato atto di aver acquisito agli atti, ai sensi del D.P.R. 445/2000, l’autocertificazione sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del codice dei contratti;

Ravvisata quindi la necessità di impegnare in favore dell’Operatore Economico **G.V.B. Edilizia S.r.l.** con sede in Via dell’Arancio 27 – 57014 Collesalveti (LI) – C.F/P.I.: 01917340497 l’importo di €.2.196,00 (comprensivo di iva), nel seguente modo:

Capitolo (codice meccanografico e capitolo)	Importo	Ann o esigi bilit à	CUP (eventuale) + CIG	Beneficiario (Denominazione, indirizzo, CF/PI, codice beneficiario)	Cent ro di cost o
Cap. 180/0 “ MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE - Prestaz. servizi ” Codice bilancio 01.06-1.03.02.09	€. 2.196,00	2022	ZD534B1DFE	Edilizia S.r.l. Via dell’Arancio 27 – 57014 Collesalveti (LI) p.iva: 01917340497 Cod. Beneficiario:	5/2

Dato atto che:

la spesa rientra nelle fattispecie previste dall'articolo 163 del TUEL come ulteriormente specificate nel punto 8 del principio contabile 4/2 al D.Lgs. 118/2011;

la disponibilità sul capitolo n. **180/0** Cod. Bil. **01.06-1.03.02.09** denominato "**MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE - Prestaz. servizi**" del bilancio di previsione 2021/2023 – annualità 2022 è sufficiente per la copertura della spesa richiamata in oggetto;

la spesa rispetta il limite dei dodicesimi così come disciplinato dall'articolo 163 del TUEL e dal punto 8 del Principio contabile 4/2 allegato al D.Lgs. 118/2011;

Dato atto che le somme che si impegnano con il presente atto, essendo riferite ad un servizio da effettuarsi nel corso del 2022 comportano il sorgere dell'esigibilità nell'anno 2022;

Dato atto che si procederà alla stipula del contratto in forma di scambio di lettere commerciali ai sensi dell'art. 32, comma 14 del d.lgs. 50/2016 e che nel relativo contratto saranno definite le modalità di effettuazione della fornitura, i riferenti contrattuali, le modalità di fatturazione, le eventuali coperture assicurative, le responsabilità contrattuali, le ipotesi di risoluzione del contratto e le eventuali penali riguardanti i ritardi e/o gli inadempimenti delle prestazioni;

Dato atto che ai sensi dell'art. 56, comma 6, del d.lgs. n. 118/2011 e del comma 8 dell'art. 183 del d.lgs. n. 267/2000, T.U.E.L., e ss.mm.ii., i pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa sono compatibili con il programma dei pagamenti di cui ai relativi stanziamenti di cassa del bilancio di previsione approvato e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis d.lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

DETERMINA

Che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui integralmente richiamata;

Di precisare ai sensi dell'art.192, d.lgs. n. 267/2000 e dell' art.32, comma 2, d.lgs. n.50/2016 che:

il fine che si intende perseguire con il contratto è quello dell'esecuzione di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale esistente;

l'oggetto del contratto è il servizio di riparazione di bagno nella Scuola Secondaria di Primo Grado "M. Marcacci" di Collesalvetti;

la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto mediante richiesta di preventivo;

Che con il presente provvedimento, si dà avvio al procedimento amministrativo ai sensi della L.241/1990 e che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi del co.1, art.31, D.lgs.50/2016, è l'Arch. Leonardo Zinna, in qualità di Responsabile del Servizio Lavori Pubblici;

Di approvare il preventivo di spesa dell'Operatore Economico **G.V.B. Edilizia S.r.l.** con sede in Via dell'Arancio 27 – 57014 Collesalvetti (LI) – C.F./P.I.: 01917340497;

Di affidare, a seguito della procedura di affidamento diretto prevista dell'art. 1, comma 2 lettera a) della Legge n. 120 del 11 settembre 2020, conversione in legge del decreto legge n.76/2020 la "**Riparazione bagno Scuola Secondaria di Primo Grado "M. Marcacci" di Collesalvetti**", alla **G.V.B. Edilizia S.r.l.** con sede in Via dell'Arancio 27 – 57014 Collesalvetti (LI) – C.F./P.I.: 01917340497 **per un importo pari ad €1.800,00, oltre ad €396,00 per iva al 22%, per complessivi €2.196,00;**

Di impegnare la spesa complessiva di euro **2.196,00**, imputandola come segue:

Capitolo (codice meccanografico e capitolo)	Importo	Ann o esigi bilità	CUP (eventuale) + CIG	Beneficiario (Denominazione, indirizzo, CF/PI, codice beneficiario)	Cent ro di cost o
Cap. 180/0 “MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE - Prestaz. servizi” Codice bilancio 01.06-1.03.02.09	€. 2.196,00	2022	ZD534B1DFE	Edilizia S.r.l. Via dell’Arancio 27 – 57014 Collesalvetti (LI) p.iva: 01917340497 Cod. Beneficiario:	5/2

Di dare atto che il contratto conseguente al presente provvedimento non è soggetto al termine dilatorio, come previsto all’art. 32 co.10 lett. b) d.lgs. 50/2016, poiché si tratta di affidamento effettuato ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a);

Che ai sensi dell’art. 32 comma 14 del D. Lgs 50/2016, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere tramite posta elettronica certificata e, ai sensi dell’art. 1326 del Codice Civile, si intenderà concluso alla data di ricezione della lettera di accettazione da parte della stazione appaltante;

Di aver accertato che l’Operatore Economico G.V.B. **Edilizia S.r.l.** non incorre in alcuna delle cause di esclusione previste dall’art. 80 del d.lgs. n. 50/2016 per poter svolgere i lavori in oggetto, in quanto sono stati acquisiti agli atti:

- il Durc ON LINE, Numero Protocollo INAIL_30254468 Data richiesta 22.11.2021 Scadenza validità 22.03.2022, con esito: **Regolare;**
- consultato il Casellario ANAC con esito: **Non sono state individuate annotazioni per il codice fiscale specificato;**

Di esonerare la suddetta ditta dalla presentazione della cauzione definitiva prevista dall’art. 103 d.lgs. 50/2016, così come consentito dall’art.34 del vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23.04.2009, in quanto l’operatore economico ha presentato richiesta di esonero con proposta di miglioramento dell’offerta economica, art.36 co.2 lett.a) d.lgs. 50/2016;

Che ai sensi dell’art. 9, comma 1, del d.lgs. 78/2009 convertito in Legge 102/2009 il programma dei pagamenti risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole generali di finanza pubblica;

Che ai sensi e per effetti di tale norma, la Ditta aggiudicataria debba comunicare, mediante la compilazione di apposita autocertificazione, entro 7 giorni dal ricevimento dell’aggiudicazione definitiva, le coordinate bancarie o postali dedicate in via non esclusiva alle commesse delle Pubbliche Amministrazioni e che nel caso di mancato rispetto e di dichiarazione mendace:

- " il contratto diverrà nullo di diritto e risolto automaticamente;
- " verranno applicate le sanzioni elencate all’art.6 della legge medesima.

Che le fatture, con l’indicazione del CIG e del Codice Univoco (IVVQC2) per il servizio di fatturazione elettronica verranno liquidate e pagate entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte dell’ufficio ragioneria, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione del servizio e previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC;

Di dare atto che il Responsabile del presente procedimento ai sensi della L. 241/90 è l’Arch. Leonardo ZINNA il quale, dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, limitatamente al presente procedimento;

Di comunicare al soggetto beneficiario il presente atto, dopo la sua esecutività, ai sensi dell'art. 191 - comma 1 del d.lgs. n. 267/2000;

Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all'art. 23 D.lgs. n. 33/2013;

Di dare atto che avverso la presente Determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana entro 30 giorni dalla pubblicazione all'albo on line e dalla comunicazione agli offerenti art.76 co.5 dlgs. 50/16;

Di disporre la registrazione del seguente atto nel registro delle Determinazioni del servizio LL.PP. e manutenzione, nonché la conseguente trasmissione al servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione e la pubblicazione all'Albo pretorio.

Il Responsabile del Servizio
ZINNA LEONARDO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Impegno

Descrizione: 35 – “Riparazione bagno Scuola Secondaria di Primo Grado “M. Marcacci” di Collesalvetti”. Approvazione preventivo. Impegno di spesa. Affidamento diretto ai sensi dell’art. 1, comma 2 lettera a) della Legge n. 120 del 11 settembre 2020, conversione in legge del decreto legge n.76/2020. Beneficiario: G.V.B. Edilizia S.r.l. con sede in Collesalvetti (LI) - CIG: ZD534B1DFE. CIG: ZD534B1DFE					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.09.004	01.06	180	MANUTENZIONE PATRIMONIO COMUNALE - Prestaz.servizi	2022	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
4	356	2.196,00	0	0,00	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: G.V.B. EDILIZIA SRL
Codice Fiscale: 01917340497 - P.Iva: 01917340497

Collesalvetti, 11/01/2022

Il Responsabile Finanziario
f.to Maurizio Lischi

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 12/01/2022 al 27/01/2022.

Collesalveti, 12/01/2022

L'incaricato
BRIGANTI LEONARDO

1 Beneficiario	
2 Codice Fiscale	
3 Norma o titolo a base dell'attribuzione	
4 Modalità di individuazione del beneficiario	
5 Responsabile del Procedimento	
6 Importo	1800,00