



Proposta n. 162

COPIA

**Servizio n. 3 - Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi**  
**ATTO DI LIQUIDAZIONE**  
**Registro Generale n.1031 del 02/12/2021**

<b>Oggetto:</b>	<b>5 - Liquidazione fattura di KIBERNETES SRL - n. 2397 del 22/11/2021 prot n. 21649 del 22/11/2021. Servizio supporto all' approvazione del Gruppo Amministrazione Pubblica e alla Redazione del Bilancio Consolidato 2020 – Conclusione servizio</b>
-----------------	--

**CIG: Z052A32275**

La sottoscritta Dott.ssa Alessandra Zambelli – Responsabile del Servizio n. 3 “Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi”, in virtù del decreto del Sindaco n. 13 del 28/05/2020, prorogato con decreto n. 6 del 27/05/2021, la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

**Visto** l’art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli enti Locali” nel quale è disciplinata l’attribuzione delle funzioni dirigenziali;

**Visto** l’art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli enti Locali”, sulla liquidazione della spesa;

**Visto** la L. 241/1990 e ss.mm.ii. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;

**Visto** l’art.191 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “ T.U. Ordinamento degli EE.LL” e l’art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità;

**Visti** gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

**Vista** la nuova macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 22 del 21.22.2020, e modificata con DGM n. 72 del 16.05.2020 e successivamente con DG n. 49 del 11.05.2021;

**Visto** il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n. 13 del 22/03/2017, relativamente alla gestione delle entrate e alla gestione delle spese;

**Visto** il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30/09/2019;

**Vista** la Delibera del Consiglio Comunale n. 231 del 30/12/2020 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 31/12/2020 di approvazione del "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/2023;

**Visto** il decreto legislativo n. 118 del 2011 “ Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42” prevede l’applicazione già per l’esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;

**Visto** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30/03/2021, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013;

**Visto** la delibera di Giunta Comunale n. 87 del 29.06.2021 relativa all’approvazione del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2021-2023;

**Visto** il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e modificato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 30.12.2020, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.lgs. n. 33/2013;

**Vista** la determinazione Registro Generale n. 915 del 20/12/2019, esecutiva, con la quale si è provveduto ad affidare il servizio di supporto all'approvazione del Gruppo amministrazione pubblica (GAP) e alla redazione del bilancio consolidato 2019 e 2020 a KIBERNETES SRL ed impegnare l’importo totale di € 3.904,00 quale somma da corrispondere alla ditta per il servizio specificato per gli anni 2019 e 2020 (€ 1.952,00 annuali);

**Visto** che il servizio di supporto all'approvazione del Gruppo amministrazione pubblica (GAP) – punto 1 dell’offerta economica- e alla redazione del bilancio consolidato 2020 – punto 2 dell’ offerta economica lettere A,B - è stato regolarmente liquidato con atto n. 142 del 25/10/2021;

**Considerato** che il saldo del servizio comprende il pagamento del punto 2 dell’offerta economica lettere C,D relative all’ elaborazione dei documenti da inviare alla BDAP e la predisposizione del questionario della Corte dei Conti sul Bilancio consolidato e che tale servizio è stato svolto nell’anno 2021 e non insistono contestazioni e riserve, nel rispetto dell’atto di aggiudicazione e del contratto stipulato;

**Richiamato** il DM MEF del 23/01/2015 “*Modalità e termini per il versamento dell’imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni*” in attuazione dell’art. 1 comma 629 L. n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) c.d. split payment, regime a cui è sottoposta la fattura in oggetto del presente atto;

**Vista** la fattura n. 0002397/SPLIT del 22/11/2021 di € 120,00 + IVA 22% (26,40) tot. €146,40 emessa da KIBERNETES SRL - protocollo n. 21649 del 22/11/2021 (allegato "A");

**Accertata** sotto la propria personale responsabilità, la regolarità dei documenti contabili;

**Visto** l'impegno n. 2021/1900905 al Cap. 1.03.02.16.999 – U90/0;

**Vista** la regolarità contributiva come da DURC, in corso di validità mantenuto agli atti dell'ufficio responsabile della spesa, **scadenza 09/02/2022**;

**Verificati** gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 – art. 3 comma 8-modificata con D.L.n. 187 del 12/11/2010, come da autocertificazione del fornitore relativa alla fornitura in oggetto della liquidazione, mantenuta agli atti d'ufficio;

**Visto** l'art. 9 co. 1 lett. "a" del D.L. 78/2009 relativo ai pagamenti da parte delle pubbliche amm.ni ed accertato il rispetto di quanto disposto dallo stesso;

**Ritenuto** che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs.n. 267/2000;

**Ritenuto** di conseguenza possibile procedere alla liquidazione ai sensi del vigente Regolamento di contabilità;

### **DISPONE e AUTORIZZA**

Di dare atto che la fattura oggetto di liquidazione è emessa in regime di c.d. Split Payment di cui al DM MEF del 23.01.2015 “*Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni*” in attuazione dell'art. 1 comma 629 L. n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015);

Di liquidare, per le motivazioni sopra esposte, la somma complessiva di € **146,40** a favore di **KIBERNETES SRL** - quale compenso spettante per il regolare svolgimento servizio di supporto all'approvazione del Gruppo amministrazione pubblica (GAP) e alla redazione del bilancio consolidato 2020 (punto 2 dell' offerta economica lettere C,D), imputando la spesa come analiticamente indicato di seguito:

N. e data emissione	Fattura n. 0002397/SPLIT del 22/11/2021
Prot. e data	Prot. n. 21649 del 22/11/2021
Scadenza	22/12/2021
Beneficiario - cod. fisc.	KIBERNETES SRL - PI 01190430262
iban	<b>IT20G0200812012000004038571</b>
capitolo	90/0
impegno	2021/1900905
Importo complessivo	<b>146,40</b>
(di cui imponibile)	120,00
(di cui IVA per Split Payment)	26,40
CUP (eventuale) + CIG	CIG: <b>Z052A32275</b>

Centro di costo	3
-----------------	---

Di dare atto che la liquidazione della sopra elencata fattura deve essere effettuata entro il **22/12/2021**;

Di dare atto che ai sensi del D.Lgs 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della L.190/2012, la determinazione di impegno, cui si riferisce la presente liquidazione, è stata pubblicata sul sito del Comune;

Di dare atto che il responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Zambelli, che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

Di dare atto che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana nel termine di giorni 60 dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'ente ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni;

Di disporre la registrazione del presente atto nel registro degli atti di liquidazione del Servizio n. 3 Servizi Economico-finanziari e Sistemi Informativi e nel Registro Generale dell'Ente, nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa amministrazione.

**Il Responsabile del Servizio**  
*Alessandra Zambelli*

### Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,  
il visto di liquidazione contabile

**Favorevole**

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito  
riportato.

#### Impegno collegato

<b>Descrizione:</b> Liquidazione fattura n. 0002397/SPLIT <b>CIG:</b> Z052A32275					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.16.999	1.3	90		2021	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	1900905	1.952,00	0	0,00	

#### DESCRIZIONE CREDITORE

<b>Denominazione:</b> Kibernetes Srl <b>Codice Fiscale:</b> 01190430262 - P.Iva: 01190430262
---

#### LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
14632	146,40	2021

#### DESCRIZIONE CREDITORE

Kibernetes Srl
----------------

Collesalveti, 02/12/2021

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

