



Proposta n. 69

COPIA

Servizio n. 5 - Servizio Lavori Pubblici
ATTO DI LIQUIDAZIONE
Registro Generale n.183 del 23/02/2022

Oggetto:	5 Liquidazione fattura Studio AARC.it n. 11 DEL 16/02/2022 PROT. 3093 DEL 17/02/2022 . Incarico di direzione lavori Edil 32 acconto 2 alla fine lavori pari al 20%. CUP: G31D10000030005. CIG Z4A309BF25
-----------------	---

CIG: Z4A309BF25

Il sottoscritto Arch. Leonardo Zinna responsabile del Servizio n. 5 Lavori Pubblici in virtù del decreto del Sindaco n. 21 del 23.11.2020 prorogato con il decreto del Sindaco n. 6 del 27/05/2021 a partire dal 01/06/2021 ed in assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti Locali" nel quale è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;

Visto l'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti Locali", sulla liquidazione della spesa;

Visto l'art. 191 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. Ordinamento degli EE.LL" e l'art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 ss.mm.ii., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

Vista la macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 22 del 21/01/2020, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi e le modifiche al funzionigramma dell'Ente approvate con Delibera n.136 del 03/10/2019 e con Delibera n. 183 del 27/12/2019;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e ss.mm.ii., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze; il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30/09/2019;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 231 del 30/12/2020 con il quale è stato approvato il DUP 2021/2023;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30/12/2020 di approvazione del "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/2023;

Vista la Delibera di Giunta n. 87 del 29/06/2021 "Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 - Approvazione";
Visto il disposto dell'art.163 del D.Lgs. n.267/2000 - rubricato "Esercizio provvisorio e gestione provvisoria";

Dato atto che con Decreto del Ministero dell'interno del 24/12/2022 pubblicato in GU n 309 del 30.12.2021 è stato differito il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 degli Enti Locali al 31/03/2022;

Considerato che il Comune di Collesalveti, non avendo approvato il bilancio di previsione 2022-2024 entro la data del 31 dicembre 2021, secondo quanto disposto dall'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1° gennaio 2022;

Considerata la valenza autorizzatoria triennale del PEG 2021-2023, entro i limiti fissati con le succitate deliberazioni, fino all'approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e del conseguente PEG per il triennio 2022-2024;

Visto il decreto legislativo n. 118 del 2011 " Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n.5 maggio 2009, n. 42" prevede l'applicazione già per l'esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n.33 del 30/03/2021, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013;

Visto il DPR 16/04/2013 n. 62 "Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici" ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;

Richiamato il DM MEF del 23/01/2015 "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni" in attuazione dell'art. 1 comma 629 L. n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) c.d. splitpayment, regime a cui è sottoposta la fattura in oggetto del presente atto;

Vista la determina con la quale è stato affidato il servizio in oggetto n. 2 DEL 05/10/2010;

VISTA la fattura emessa dallo Studio AARC. N. 7 del 25-01-2021 Protocollo 1876 del 27-01-21 rifiutata in quanto priva degli elementi essenziali;

VISTA la fattura emessa dallo Studio AARC. N. 11 DEL 16/02/2022 PROT. 3093 DEL 17/02/2022,allegata;

DATO ATTO CHE la liquidazione può essere effettuata in quanto **il servizio è stato eseguito regolarmente** e non insistono contestazioni e riserve, nel rispetto dell'atto di aggiudicazione e del contratto, disciplinare di incarico pec 3591 del 19/02/2019;

VISTA la regolarità contributiva come da certificato INARCASSA, emesso in data 14/02/2022 con validità fino al 14/06/2022 , mantenuto agli atti dell'ufficio responsabile della spesa, **dal quale risulta in regola con il pagamento dei contributi;**

Vista la dichiarazione dell'Ing. Dario Menichetti Legale rappresentante dello Studio AARC.it, (agli atti dell'ufficio) con la quale dichiara che l'attività professionale è esercitata in regime di contabilità ordinaria;

Verificati gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 – art. 3 comma 8-modificata con D.L.n. 187 del 12/11/2010, come da autocertificazione dell'operatore economico relativa al servizio in oggetto della liquidazione, mantenuta agli atti d'ufficio;

Visto l'art. 9 co. 1 lett. "a" del D.L. 78/2009 relativo ai pagamenti da parte delle pubbliche amm.ni ed è stato accertato quanto disposto dallo stesso articolo;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs.n. 267/2000;

DISPONE e AUTORIZZA

Di dare atto che la fattura oggetto di liquidazione è emessa in regime di contabilità ordinaria, alla quale verrà applicata la ritenuta d'acconto;

di liquidare, per le motivazioni sopra esposte, la somma complessiva di €. **4.020,32** a favore dello **Studio AARC.it** quale saldo del compenso spettante, imputando la spesa come analiticamente indicato di seguito:

Beneficiario (Denominazione, C.F./P.I., codice beneficiario)	Studio AARC.it C.F./P.I. 01858520495 Cod. 1004825				
IBAN	IT76M0200813909000104614498				
Scadenza	19/03/2022				
Capitolo	1305/1	1305/1	1305/1		
Impegno	310/2022 sub 2 3.088,99(ad esaurimento)	308/2022 Sub 3 842,59 (ad esaurimento)	309/2022 841,05		
Totale onorario	3761,53				
Cassa incassa 4%	150,46				
imponibile	3911,99				
Tot. iva	860,64				
TOTALE FATTURA	4772,63				

R.A. DEL 20%	752,31
NETTO AL BENEFICIARIO	4020,32
CUP (eventuale) + CIG	CUP: G31D10000030005 CIG: Z4A309BF25

Di avere acquisito agli atti il certificato INARCASSA, regolare e la dichiarazione di Tracciabilità dei flussi finanziari;
Di dare atto che ai sensi del D.lgs 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della L.190/2012, la determinazione di impegno , cui si riferisce la presente liquidazione , è stata pubblicata sul sito del Comune;

Di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016, è l'Arch. Zinna Leonardo che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. n. 241/1990;

Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Atti di liquidazione e la trasmissione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza

Il Responsabile del Servizio
ZINNA LEONARDO

Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,
il visto di liquidazione contabile

Favorevole

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito
riportato.

Subimpegno collegato

Descrizione: Liquidazione fattura n. 11 CIG:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
2.02.03.05.001	8.2	1305.1		2022	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	310	3.088,99	2	3.088,99	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: Studio AARC.it Codice Fiscale: 01858520495 - P.Iva: 01858520495

Subimpegno collegato

Descrizione: Liquidazione fattura n. 11 CIG:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
2.02.03.05.001	8.2	1305.1		2022	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	308	8.454,16	3	842,59	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: Studio AARC.it Codice Fiscale: 01858520495 - P.Iva: 01858520495

Impegno collegato

Descrizione: Liquidazione fattura n. 11 CIG:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
2.02.03.05.001	8.2	1305.1		2022	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	309	8.000,00	0	0,00	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: Studio AARC.it Codice Fiscale: 01858520495 - P.Iva: 01858520495

LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
----------------	----------------------	-----------

843	3.088,99	2022
-----	----------	------

DESCRIZIONE CREDITORE

Studio AARC.it

LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
844	842,59	2022

DESCRIZIONE CREDITORE

Studio AARC.it

LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
845	841,05	2022

DESCRIZIONE CREDITORE

Studio AARC.it

Collesalveti, 23/02/2022

**Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli**

