



Proposta n. 82

COPIA

Servizio n. 3 - Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi
ATTO DI LIQUIDAZIONE
Registro Generale n.539 del 09/06/2021

Oggetto:	Fam 05 – Liquidazione fattura telefonia mobile 7. Ditta Telecom Italia SpA. Cig Z8228A2737
-----------------	---

La sottoscritta **Dott.ssa Alessandra Zambelli** – Responsabile del Servizio n. 3 “*Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi*”, in virtù dei decreti del Sindaco n. 11 del 30/03/2020, n. 13 del 28/05/2020 e n.6 del 27/05/2021 – la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto di interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

Visto l’art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli enti Locali” nel quale è disciplinata l’attribuzione delle funzioni dirigenziali;

Visto l’art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli enti Locali”, sulla liquidazione della spesa;

Visto l’art.191 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “ T.U. Ordinamento degli EE.LL” e l’art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

Vista la macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 22 del 21/01/2020, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi e le modifiche al funzionigramma dell’Ente approvate con Delibera n.136 del 03/10/2019 e con Delibera n. 183 del 27/12/2019 ;

Visto il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n. 13 del 22/03/2017, relativamente alla gestione delle entrate e alla gestione delle spese;

Visto il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30/09/2019;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 231 del 30/12/2020 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;

Vista la Delibera del Consiglio Comunale n. 234 del 30/12/2020 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione 2021/2023;

Vista la Delibera di Giunta n.9 del 19/01/2021 “Piano Esecutivo di gestione 2021/2023 parte contabile. Approvazione”;

Visto il decreto legislativo n. 118 del 2011 “ Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42” prevede l’applicazione già per l’esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;

Visto il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l’integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30/03/2021, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013;

Visto il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013;

Richiamato il DM MEF del 23/01/2015 “Modalità e termini per il versamento dell’imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni” in attuazione dell’art. 1 comma 629 L. n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) c.d. split payment, regime a cui è sottoposta la fattura in oggetto del presente atto;

Vista la determina n.130 (Reg. Gen. n.342) del 04/06/2019 con la quale si aderiva alla convenzione per la prestazione dei servizi di telefonia mobile per le pubbliche amministrazioni 7 alla ditta Tim Telecom Italia s.p.a. con sede legale in Via Gaetano Negri, 1, 20123 Milano (MI), P.I. 0048810010;

Vista la determina n.368 (Reg. Gen. n.947) del Responsabile dei Servizi Generali del 31/12/2019 con la quale si adeguava l’impegno di spesa per la durata della convenzione (anno 2019 ed anno 2020);

Vista la determina n.77 (Reg. Gen. n.663) del Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi del 14/09/2020 con la quale si adeguava le configurazioni con nuove adesioni e relativo adeguamento dell’impegno di spesa per la durata rimanente della convenzione;

Vista la determina n.19 (Reg. Gen. n.212) del Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi del 15/03/2021 con la quale si adeguava l’impegno di spesa per il 2021 a seguito della estensione della durata della convenzione;

Vista la fattura n. **7X01399188** del 12/04/2021 di € 520,52 Iva compresa emessa dalla Ditta Telecom Italia Spa pervenuta agli atti con protocollo n.7277 del 15/04/2021;

Accertata sotto la propria personale responsabilità, la regolarità dei documenti contabili;

Vista la regolarità contributiva come da DURC allegato al presente atto identificato dai seguenti dati:

Richiesta di regolarità per il codice fiscale: 00488410010

Numero protocollo: **INAIL_27654006**

Data richiesta: **30/05/2021**

Scadenza validità: **27/09/2021**

Verificati gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 – art. 3 comma 8- modificata con D.L. n. 187 del 12/11/2010, nonché il possesso dei requisiti ex art. 38 d.lgs 163 del 2006, tramite autocertificazione dell’appaltatore come previsto dalle citate leggi;

Ritenuto che l’istruttoria propedeutica all’emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

DISPONE e AUTORIZZA

Di liquidare la fattura n. **7X01399188** di complessivi € 520,52 iva compresa così come di seguito specificato:

- in favore della Ditta Telecom Italia Spa. con sede legale in Via Gaetano Negri, 1, 20123 Milano (MI), P.I. 0048810010, relativamente alla fattura in oggetto, per € 426,66 eseguendo il bonifico sul conto corrente iban IT91O010300280000063652574 sul capitolo 180 art. 13 (cod bil. 180/13- 01.05-1.03.02.05.000) impegno 356 – 2021 CO;

- in favore dello Stato, per la cifra di € 93,68 , relativa all’iva del 22% imputandola anch’essa al capitolo 180 art. 13 (cod bil. 180/13- 01.05-1.03.02.05.000) impegno 356 – 2021 CO; da erogarsi secondo quanto disposto dall’art. 9 del DM del 23/01/2015 pubblicato sulla gazzetta ufficiale il 03/02/2015 n. 27, in attuazione del

comma 629 dell'art. 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) c.d. Split Payment;
 Ovvero riepilogando:

Fattura (estremi)	Numero e data emissione	7X01399188 12/04/2021
	Protocollo di ricezione e data	Prot. n.7277 del 15/04/2021
	Scadenza fattura	09/06/2021
	Scadenza 30 gg	14/05/2021
	Scadenza Durc	27/09/2021
Beneficiario (Denominazione, CF e PI, codice beneficiario)	Telecom Italia Spa - TIM CF: 00488410010 -PI: 00488410010 Cod. 1075	
IBAN	IT910010300280000063652574	
Capitolo (codice meccanografico e capitolo)	n. 180 art. 13 Utenze telefoniche Sedi Comunali 01.05-1.03.02.05.000	
Impegno	n. 356 del 16/03/2021 CO	
Importo complessivo (di cui imponibile di cui IVA per Split Payment)	€ 520,52	
	€ 426,66	
	€ 93,86	
CIG	Z8228A2737	
Centro di Costo	2 / 5 Sistemi Informativi	

Di dare atto che il CIG è **Z8228A2737**;

Di dare atto che la liquidazione della sopra elencata fattura deve essere effettuata entro il **09/06/2021**;

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi del co.1, art.10, D.lgs.163/2006, è la Dott.ssa Alessandra Zambelli, Responsabile dei Servizi Economico Finanziari e Sistemi Informativi, che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241 /1990;

Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Atti di liquidazione e la trasmissione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
Alessandra Zambelli

Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente, il visto di liquidazione contabile

Favorevole

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.05	1.5	180.13	Liquidazione fattura n. 7X01399188	1.142,36	2021	356

Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
1.03.02.05	1.5	180.13	Liquidazione fattura n. 7X01399188	520,52	12490

Collesalveti, 09/06/2021

**Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli**

