



Proposta N. 14

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Servizio n. 7 - Servizio Sportello Unico Edilizia e SUAP**  
**Registro Generale nr.215 del 06/04/2022**

---

**Oggetto:**  
**Manifestazione “Mercatino dal Forte”. Approvazione**

---

Il sottoscritto Geom. Claudio Belcari, in qualità di responsabile del Servizio n. 7 Sportello Unico Edilizia e S.U.A.P., incaricato con atto sindacale n. 4 del 31.03.2022, in assenza di conflitto di interesse, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L.241/1990, come introdotto dalla L. 190/2012

Visti :

l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali” disciplinante le funzioni dirigenziali;

lo Statuto comunale, come approvato con Deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 38 e 39, concernenti il personale con funzioni dirigenziali e le attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22;

la L. 241/990 e s.m.i., recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti;

gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

il DPR 16/04/2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” ed il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Collesalveti, come approvato con D.GC n. 142 del 17/12/2013 e da ultimo aggiornato con D.GC n.213 del 30.12.2020;

il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione ed il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023, come approvati con deliberazione n. 33 del 30.03.2021;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 42 del 31.03.2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;

la deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 31.03.2022 con la quale è stato approvato il “Bilancio di previsione armonizzato 2022/2022”;

la L.R. 23 novembre 2018, n. 62 “Codice del commercio”;

VISTA la richiesta del Consorzio Il Mercatino da Forte dei Marmi, in atti prot. N. 5804 del 24.03.22, tesa ad ottenere l'autorizzazione per la realizzazione di una manifestazione commerciale a carattere straordinario da effettuare nel giorno 14 maggio 2022 a Collesalveti in Via Roma (area mercatale);

Preso atto che l'area, nel giorno indicato nella richiesta, non risulta essere occupata per iniziative private o istituzionali né dal tradizionale mercato, che si svolge il giovedì;

Rilevata la disponibilità manifestata dai richiedenti di voler assumere l'onere dell'organizzazione e selezione dei partecipanti, ai sensi dell'art. 40 della L.R. 62/2018;

Ritenuto di poter consentire lo svolgimento della manifestazione commerciale a carattere straordinario, in quanto rientra negli indirizzi assunti dall'amministrazione comunale di valorizzazione del territorio con iniziative di organizzazione di eventi locali di attrazione turistica, fiere, feste e mercati anche nell'obiettivo di favorire le possibilità di commercio e di coesione sociale per i cittadini della comunità;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs.n. 267/2000;

#### DISPONE

Di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;

1. di approvare lo svolgimento della manifestazione commerciale a carattere straordinario promossa dal "Consorzio Il Mercatino da Forte dei Marmi" per il giorno 14 maggio 2022 da effettuarsi a Collesalveti in Via Roma, alla quale parteciperanno commercianti abilitati all'esercizio dell'attività ed imprenditori iscritti nel registro delle imprese;
2. Che l'organizzazione e la gestione dell'iniziativa commerciale è a totale carico degli organizzatori, ai quali compete:
  - la verifica ed il rispetto di tutte le prescrizioni per l'esercizio dell'attività;
  - la predisposizione e posa in opera di adeguata segnaletica stradale e transenne;
  - le attività necessarie a garantire l'immediata effettuazione degli interventi di pulizia delle aree interessate;
  - il pagamento del canone di occupazione del suolo pubblico e tariffa igiene ambientale giornaliera.
3. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta assunzione di impegno di spesa;
4. Di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è il sottoscritto Claudio Belcari, Responsabile del Servizio Sportello Unico Edilizia e SUAP, che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241 /1990;
5. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni del Servizio Sportello Unico Edilizia e SUAP, la trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza e la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

**Il Responsabile del Servizio**  
***BELCARI CLAUDIO***

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 06/04/2022 al 21/04/2022.

Collesalveti, 06/04/2022

L'incaricato  
GIOVANNETTI CINZIA