



Proposta n. 38

COPIA

**Servizio n. 6 - Servizio Pianificazione e Patrimonio Pubblico**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n.255 del 21/04/2022**

<b>Oggetto:</b>	<b>31 Accertamento per corrispettivo per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà area PEEP Nugola Via degli Ulivi n. 41 signor Oliviero Francesco cf LVRFNC74L31E625S.</b>
-----------------	--

Il sottoscritto Leonardo Zinna, Responsabile del Servizio n.6 "Servizio Pianificazione e Patrimonio Pubblico", in forza del Decreto del Sindaco n. 4 del 31/03/2022 con cui sono state attribuite le P.O. dei diversi servizi comunali, il quale attesta di non versare in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti Locali" nel quale è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;

visto l'art. 179 D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti Locali" sull'accertamento delle entrate;

visti gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n. 13 del 22/03/2017, relativamente alla gestione delle entrate;

vista la Delibera di Consiglio comunale n. 42 del 31/03/2022 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;

vista la Delibera di Consiglio comunale n. 46 del 31/03/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2022/2024";

visto il DPR 16/04/2013 n. 62 "Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici" ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;

vista la delibera della Giunta Municipale n. 33 del 30.03.2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023;

vista la L.241/1990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;

vista la richiesta del signor Oliviero Francesco cf. LVRFNC74L31E625S, del 22/03/2022, prot. n. 5580, con la quale chiede la determinazione del corrispettivo per la trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà degli immobili a lei assegnati in diritto di superficie nel PEEP di Nugola, Via degli Ulivi n.41,- Comparto B, assegnato alla COOP.VA EDILE RISORGIMENTO – Convenzione del 15.05.1986 rep. 5085, registrato a Livorno il 29/05/1986 al n. 1287, notaio Marta Cavallini, identificato al Catasto del Comune di Collesalveti come segue:

- Foglio 63 P.lla 319 sub. 14 (A/2);
- Foglio 63 P.lla 319 sub. 6 (C/6);
- Foglio 63 P.lla 319 sub. 14;

viste le determinazioni n.193 del 01/04/2022 e n.212 del 05/04/2022 con le quali è stato determinato il corrispettivo, pari a € 2.358,37 per la trasformazione del diritto di superficie in proprietà al suddetti immobili di proprietà di Oliviero Francesco;

vista la comunicazione prot. 6574 del 06/04/2022 con la quale è stato comunicato all'interessato l'importo del corrispettivo da versare ai fini della trasformazione del diritto di superficie in proprietà;

ritenuto quindi di accertare e introitare tale importo imputandolo sul capitolo in entrata Capitolo 600/ 3 GESTIONE PATRIMONIO - Proventi alienazioni patrimoniali per l'anno 2022;

espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

#### DETERMINA

- 1) di richiamare interamente quanto espresso in narrativa e ritenerlo parte integrante del presente atto;
- 2) di accertare la somma a titolo di corrispettivo per la trasformazione del diritto di superficie in proprietà degli immobili di proprietà di Oliviero Francesco cf LVRFNC74L31E625S come segue:

Capitolo (codice meccanografico e capitolo - in caso di subimpegno indicare l'impegno di riferimento)	Importo	Anno esigibilità	CUP (eventuale) + CIG	Beneficiario (Denominazione, indirizzo, CF/PI, codice beneficiario)	Centro di Costo	IBAN
4.04.02.01.000 cap.600/3	€ 2.358,37	2022	non previsto	Oliviero Francesco cf LVRFNC74L31E625S	//	//

- 3) di dare atto che il CIG e DURC non sono dovuti per questa fattispecie di atto;

- 4) di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Toscana nel termine di giorni 60 o in alternativa ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, ai sensi del D.Lgs. n. 104/2010;
- 5) di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è il sottoscritto Leonardo Zinna, in qualità di responsabile del Servizio n. 6 Pianificazione e Patrimonio pubblico;
- 6) di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Servizio n. 6 Pianificazione e patrimonio pubblico, nonché la conseguente trasmissione al Servizio 3 Economici finanziari e Sistemi informativi, Ufficio contabilità per la registrazione nelle scritture contabili e gli adempimenti conseguenti;
- 7) di dare corso agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 39, comma 2, dello Statuto comunale ma non ai sensi dell'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e dell'art. 23 D.lgs. n. 33/2013 in quanto l'atto non rientra in tale fattispecie.

**Il Responsabile del Servizio**  
**ZINNA LEONARDO**

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

**ACCERTAMENTO**

<b>Descrizione:</b> Eliminazione vincolo area PEEP			
<b>CIG:</b>			
<b>Piano Finanziario</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Descrizione Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>
4.04.02.01.002	600.3		2022
<b>N. Accertamento</b>	<b>Importo</b>	<b>Data Accertamento</b>	<b>Variazione Accertamento</b>
298	2.358,37	19/04/2022	

**DESCRIZIONE CREDITORE**

OLIVIERO FRANCESCO
--------------------

Collesalveti, 21/04/2022

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

