



Proposta n. 176

COPIA

Servizio n. 1 - Servizi Generali
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n. 258 del 21/04/2022

Oggetto:	Indennità per Missioni, Peo, Comma b), Straordinario ed altri istituti contrattuali (Fondo stabile 2022). Impegno di spesa
-----------------	---

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dei Servizi Generali con Decreto del Sindaco n. 4 del 31.3.2022, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

- Visti
- l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
 - gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

- Vista
- la delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
 - la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2022/2024"

- Visto
- il D. Lgs.n.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
 - Il D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e il D.L. 77/2021 convertito con L. 108/2021;
 - il DPR n. 445/2000, e ss.mm.ii., Testo unico in materia di documentazione amministrativa;
 - la Legge 241/1990 e ss.mm.ii., recante le Norme sul procedimento amministrativo;
 - la Legge Regionale Toscana 38/2007, e ss.mm.ii., Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro;
 - il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;
 - il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
 - il D.P.R. n 62/2013, Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con delibera di G.M. n. 142/2013 e modificato con delibera G.M. n. 213/2020;

- il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30.03.2021;

Considerato che per quanto attiene alle Missioni e gli assegni familiari del Personale:

- l’art. 1, c. 213 e 214, della L. 266/05 e l’art. 41 CCNL 14.9.2000, al personale in trasferta compete il rimborso delle spese effettivamente sostenute;
- l’art. 2 del D.L. 13.03.1988, n. 69 come convertito nella L. 13.05.1988, n. 153 e successive modifiche ed integrazioni, concernente la normativa in materia di assegno nucleo familiare;
- il D.M. 13.05.1998;
- la circolare INPS 21 maggio 2020, n. 60 che comunica i nuovi livelli reddituali per il periodo 1° luglio 2020 - 30 giugno 2021, validi ai fini della corresponsione dell' Assegno al Nucleo Familiare;

Considerato che per quanto attiene agli impegni relativo al **fondo delle risorse stabili del Comune di Collesalveti l'importo complessivo da impegnare ammonta ad euro 322.520,31:**

considerato che sono state impegnati con precedenti atti del responsabile del Servizio importi corrispondenti ad euro 72.955,85;

Che per pertanto è necessario impegnare risorse per euro 249.564,46;

Che per quanto attiene alle risorse disponibile per lo straordinario è possibile impegnare nel corso dell'anno 2022 euro 21.279,86 e che con precedenti atti sono stati impegnate risorse per euro 5.319,00 per cui è necessario impegnare risorse per euro 15.246,69.

- l’art. 67 CCNL personale comparto Funzioni Locali 21.5.2018, che regola le risorse utili a finanziare il fondo risorse decentrate dell’Ente;

- l’art. 68, c. 1, del CCNL sopra richiamato che nel disciplinare l’utilizzo del fondo risorse decentrate, individua, oltre alle “risorse necessarie per corrispondere i differenziali di progressione economica, al personale beneficiario delle stesse in anni precedenti” quali “trattamenti economici fissi a carico delle risorse stabili del fondo quote dell’indennità di comparto, di cui all’art. 33, comma 4, lett. b) e c), del CCNL del 22.1.2004; indennità che continuano ad essere corrisposte al personale dell’ex-VIII qualifica funzionale non titolare di posizione organizzativa, ai sensi dell’art. 37, comma 4, del CCNL del 6.7.1995”;

- l’art. 68, c. 2, lett. d), CCNL 21.5.2018 che stabilisce che “Le risorse rese annualmente disponibili ai sensi del comma 1, sono destinate ai seguenti utilizzi: d) indennità di turno, indennità di reperibilità, nonché compensi di cui all’art. 24, comma 1 del CCNL del 14.9.2000”;

Visto inoltre, il CCI sottoscritto in data 29/12/2020, nel quale sono dettagliate le risorse da utilizzare nell’anno 2022 per le Pozioni Economiche a regime, per l’indennità di comparto comma B, per l’indennità di funzione dei VVUU, per le indennità di condizioni di lavoro,;

Tenuto conto che nelle more della sottoscrizione del CCI 2022, secondo quanto indicato al co. 4 dell’art 2 del CCNL Funzioni Locali relativo al triennio 2016/2018 sottoscritto in data 21/05/2018, che cita: “il presente contratto, alla scadenza, si rinnova tacitamente di anno in anno qualora non ne sia data disdetta da una delle parti con lettera raccomandata, almeno sei mesi prima della scadenza. In caso di disdetta, le disposizioni contrattuali rimangono integralmente in vigore fino a quando non siano sostituite dal successivo contratto collettivo”;

Preso atto che, per quanto riguarda la parte residuale dei capitoli del Fondo stabile e variabile verranno predisposti, con successivi atti, impegni specifici secondo quanto sarà indicato nella costituzione del Fondo dell’anno 2022 e nella successiva sottoscrizione del contratto decentrato integrativo per l’anno 2022;

Ritenuto, pertanto, di procedere all’assunzione di impegni di spesa nei capitoli del salario accessorio per l’anno 2022 e nel capitolo degli oneri riflessi e irap riferito al Cap. 272/2 (Fondo parte fissa), al fine di dare continuità agli istituti contrattati nel CCI 2020 nelle more della sottoscrizione del CCI 2022;

Considerato inoltre che la regolamentazione delle prestazioni di **lavoro straordinario**, già prevista dall'art. 38 del C.C.N.L. stipulato in data 14/09/2000, è legata al criterio di eccezionalità non potendo le suddette prestazioni essere utilizzate come fattore ordinario di programmazione dell'orario di servizio e di copertura dei carichi di lavoro, rimanendo esclusa ogni forma generalizzata di autorizzazione.

Ravvisata, pertanto, la necessità di autorizzare il personale dipendente ad effettuare lavoro straordinario per fronteggiare situazioni eccezionali, verificate di volta in volta dai rispettivi Responsabili di Servizio e da questi specificamente autorizzate, che ne richiedano il ricorso nel rispetto dei limiti delle disponibilità finanziarie determinate secondo i criteri contrattualmente definiti.

Dato atto che è necessario tenere conto delle esigenze emerse nel corso del precedente anno e delle particolari necessità rappresentate dai responsabili di settore in ordine agli impegni di lavoro prevedibili per fronteggiare particolari, contingenti e non ricorrenti esigenze di servizio ed alle attuali dotazioni di organico ad essi assegnate.

Dato atto che, con riferimento all'art. 9 della L. 412/91, presso questo Ente sono state, da tempo, attivate procedure automatizzate per la rilevazione della effettiva durata della prestazione di lavoro da parte del personale dipendente.

Considerato che tale obbligo è ribadito dall'art. 3, comma 83, della legge 244/2007, ai sensi del quale le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze

Ricordato che ai sensi dell'art. 3, comma 82, della Legge Finanziaria per l'anno 2008, le risorse finanziarie erogate per lo straordinario sono state contenute entro il 90 % di quanto speso nel 2007, determinando un importo complessivo di euro 21.279,86;

Considerato inoltre che, l'impegni riferiti alla spesa di personale non sono soggetti al CIG e alla tracciabilità dei pagamenti;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene dichiarato;

DETERMINA

Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di aumentare gli impegni per le indennità di missione, in quanto imputabili all'anno 2022, di € 2.500,00 così suddivise:

Codice bilancio	Cap.	Art	Descrizione	Impegno	importo
01.10.1.03.02.02.	60	8	indennità missione risorse umane	370	50,00
01.08.1.03.02.02.	60	9	indennità missione servizi interni	371	50,00
01.08.1.03.02.02.	60	10	indennità missione servizio avvovatura	372	250,00
01.03.1.03.02.02.	90	7	indennità missione provveditorato	373	50,00
01.03.1.03.02.02.	90	12	indennità missione servizio finanziario	374	150,00
01.04.1.02.02.02.	135	6	indennità missione servizio entrate e tributi	375	50,00
01.05.1.02.02.02.	180	3	indennità missione sefvizio manutenzione	376	250,00
01.05.1.03.02.02.	180	4	indennità missione servizio patrimonio	377	50,00
01.06.1.03.02.02.	240	2	indennità missione ll.pp	378	250,00
01.07.1.03.02.02.	265	6	indennità missione servizi demografici	379	250,00
01.02.1.03.02.02.	274	6	indennità urp	380	50,00
03.01.1.03.02.02.	330	12	indennità missione servizio polizia	381	50,00
04.05.1.03.02.02.	460	2	indennità missione servizi amministrativi scolastici	382	100,00
09.08.1.03.02.02.	740	1	indennità missione servizio ambiente	385	250,00
08.02.1.03.02.02.	740	2	indennità missione servizio edilizia privata	386	250,00
08.01.1.02.02.02.	740	21	indennità missione servizio urbanistica	387	250,00
12.06.1.03.02.02.	970	31	indennità missione servizi sociali	388	150,00
			TOTALE INDENNITA' MISSIONE		2.500,00

Di aumentare gli impegni, in quanto imputabili all'anno 2022, delle risorse indicate nella tabella sotto riportata pari a € **116.032,05** relativa alla retribuzione accessoria Peo e Comma B, come di seguito indicato

FONDO PARTE FISSA

Codice bilancio	Cap.	Art	Descrizione	Impeg	Importo
01.01.01.01.004	5	7	STAFF ORG. IST.- Retribuzioni access. (PEO e Comma B)	400	373,14
01.02.1.01.01.01.	40	7	SERVIZI GENERALI – Retribuzioni accessorie	401	3.562,79
01.08.1.01.01.01.	40	19	SERVIZI INFORMATICI- Retribuzioni accessorie	402	725,44
01.11.1.01.01.01.	40	23	SERVIZIO AVVOCATURA – Retribuzioni	403	1.303,75
01.10.1.01.01.01.	40	29	SERVIZIO RISORSE UMANE – Retribuzioni	404	5.925,97
01.03.1.01.01.01.	70	1	SERV.ECO. FIN. Retribuzioni accessorie (RAGI)	405	9.130,36
01.03.1.01.01.01.	70	6	GARE E CONTRATTI Retribuzioni accessorio (406	753,69
01.04.1.01.01.01.	125	3	SERV.ECO. FIN (ENTRATE) Retribuzioni	407	3.207,55
01.06.1.01.01.01.	160	1	SERVIZIO MANUTENZIONI – Retribuzioni	408	1.741,77
01.05.1.01.01.01.	160	3	SERVIZIO PATRIMONIO – Retribuzioni	409	4.649,29
01.06.1.01.01.01.	220	1	SERVIZIO LAVORI PUBBLICI – Retribuzioni	410	4.431,99
01.07.1.01.01.01.	250	1	SERVIZIO DEMOGRAFIC – Retribuzioni	411	7.156,3
01.02.1.01.01.01.	272	9	SERVIZIO URP – Retribuzioni accessorie (Comma	412	665,49
03.01.1.01.01.01.	310	5	SERV. POL. MUNICIPALE – Retribuzioni	413	18.104,29
04.02.1.01.01.01.	380	2	SERV.MANUTENZ. SCUOLE – Retribuzioni	414	5.743,44
04.06.1.01.01.01.	440	8	SERV.AUSIL. ISTRUZIONE – Retribuzione	415	1.245,79
05.02.1.01.01.01.	500	1	SERVIZIO BIBLIOTECA – Retribuzione	416	3.497,72
01.01.01.01.008	529	2	CITTADINO (Art 110) – Retribuzione accessoria	417	418,55
05.02.1.01.01.01.	530	1	SERVIZIO CULTURA – Retribuzione accessoria	418	341,62
10.05.1.01.01.01.	620	1	SERVIZIO VIABILITA'-Retribuzioni accessorie	419	2.540,91
10.05.1.01.01.01.	658	2	SERVIZIO PUBB. ILL.NE – Retribuzioni	421	537,84
08.01.1.01.01.01.	720	1	SERVIZIO URBANISTICA – Retribuzioni	420	8.100,57
09.02.1.01.01.01.	720	3	SERVIZIO AMBIENTE – Retribuzioni accessorie	422	7.819,96
01.06.1.01.01.01.	720	9	SERVIZIO EDILIZIA PRIVATA - Retribuzioni	423	9.622,93
09.02.1.01.01.01.	925	2	SERV.ARCHI E GIARDINI – Retribuzioni	424	4.644,84
12.04.1.01.01.01.	955	1	SERVIZI SOCIALI – Retribuzioni accessorie (PEO	425	1.532,65
12.09.1.01.01.01.	990	1	SERVIZI CIMITERIALI – Retribuzioni accessorie (426	3.520,84
14.04.1.01.01.01.	1050	1	SERVIZIO SUAP – Retribuzioni accessorie (PEO e	427	4.732,57
			TOTALE IMPEGNI		116.032,05

FONDO PARTE Fissa -variabile

Di aumentare gli impegni, in quanto imputabili all'anno 2022, per parte delle risorse del Fondo Stabile di € 133.532,41 per altri istituti previsti dal CCI del 2020, come indicato nella tabella di seguito riportata:

Codice bilancio	Cap.	Art.	Descrizione	Impegno	Importo
01.10.1.01.01.01.0	272	2	Indennità di Funzione Vigili	428	2700,00
01.10.1.01.01.01.0	272	2	Indennità condizioni di Lavoro	429	6.000,00
01.10.1.01.01.01.0	272	2	Indennità di Turno	430	14.500,00
01.10.1.01.01.01.0	272	2	Indennità di Servizio Esterno	431	4.000,00
01.10.1.01.01.01.0	272	2	Indennità di Reperibilità	432	52.882,41
01.10.1.01.01.01.0	272	2	Indennità Maggiorazione riposo	433	450,00
01.10.1.01.01.01.0	272	2	Indennità specifiche Responsabilità	434	53.000,00
			Totale		133.532,41

Di aumentare gli impegni, in quanto imputabili all'anno 2022, delle risorse relative agli Oneri riflessi e all'Irap del Fondo Stabile per l'anno 2022, pari ad € **43.130,97**, come indicato nella tabella di seguito riportata:

Codice bilancio	Cap.	Art.	Descrizione	Impegno	Importo
-----------------	------	------	-------------	---------	---------

01.01.1.01.02.01.0	272	0	ONERI RIFLESSI - FONDO STABILE	435	31.780,71
01.10.1.02.01.01.0	275	2	IRAP – FONDO STABILE Fondo Stabile	436	11.3.50,25
			Totale		43.130,97

STRAORDINARIO

Di aumentare di € **15.246,69** l'ammontare delle risorse da destinare, nell' anno 2022 alla retribuzione delle prestazioni di lavoro straordinario da parte del personale dipendente, secondo il seguente prospetto:

Anno 2022 – cap 40/15	Impegno	importo
Totale budget impegnato	437	15.246,69

Di dare atto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000;

Di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR Toscana nel termine di 60 giorni, ai sensi del D.Lgs. n. 104/2010 oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni;

Di comunicare ai soggetti beneficiari il presente atto, dopo la sua esecutività, ai sensi dell'art. 191, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000;

Di dare atto che la responsabilità del procedimento è attribuita al sottoscritto Maurizio Lischi in qualità di Responsabile dei "Servizi Generali" che dichiara l'assenza di conflitto di interesse ex art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla Legge n. 190/2012;

Di disporre la pubblicazione, ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e successive modificazioni sul sito web istituzionale dell'Ente www.comune.collesalvetti.li.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e la pubblicazione all'Albo pretorio online;

Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Responsabile del Servizio n. 1 "Servizi Generali" nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione.

Il Responsabile del Servizio
Maurizio LISCHI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Collesalveti, 21/04/2022

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

