



Proposta n. 235

COPIA

**Servizio n. 1 - Servizi Generali**  
**ATTO DI LIQUIDAZIONE**  
**Registro Generale n.437 del 08/06/2022**

<b>Oggetto:</b>	<b>Liquidazione Nota di Pagamento n. 130/2022 di Scuola Universitaria Superiore Pisa Sant'Anna relativa al Corso di Alta Formazione "Politica e Amministrazione negli enti locali" VI edizione</b>
-----------------	--

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dei Servizi Generali con Decreto del Sindaco n. 4 del 31.3.2022, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

Visti

- l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

Vista

- la delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2022/2024"
- la delibera di Giunta n.50 del 3/05/2022 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022/2024 – parte contabile;
- la delibera di Giunta n.47 del 28/04/2022 con la quale è stato approvato il nuovo Piano anticorruzione 2022/2024;

Visto

- il DPR n. 445/2000, e ss.mm.ii., Testo unico in materia di documentazione amministrativa;
- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii., recante le Norme sul procedimento amministrativo;
- il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**Vista** la determina n. 329 del 17/05/2022 con la quale si autorizzava l'iscrizione del Sindaco Adelio Antolini e dell'Assessore Sara Paoli al Corso di Alta Formazione "Politica e Amministrazione negli enti locali" VI edizione che si è svolto dal giorno 29 aprile 2022 al giorno 21 maggio nelle giornate del venerdì e sabato, dalle ore 10:00 alle ore 13:15 e dalle ore 15:00 alle ore 18:15 e tenuto dalla Scuola Universitaria Superiore Sant'Anna con sede in Piazza Martiri della Libertà, 33 - 56127 Pisa (PI) - CF: 93008800505;

**Accertata** sotto la propria personale responsabilità, la regolarità dei documenti contabili e visto:

- l'impegno n. 1291/22 CO al Cap. 60/31 - 01.10-1.03.02.04.004

vista la Nota di richiesta pagamento n. 130/2022 del 11/05/2022 con protocollo n. 0010091 del 01/06/2022 di Scuola Universitaria Superiore Sant'Anna con sede in Piazza Martiri della Libertà, 33 - 56127 Pisa (PI) - CF: 93008800505, di importo pari ad euro 702,00 esente da IVA ex art.74 comma 1 Lettera C D.P.R. 633/72 per un importo complessivo di € 702,00 allegata al presente atto, relativa all'iscrizione al Corso di Alta Formazione "Politica e Amministrazione negli enti locali" VI edizione;

**Dato che** ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, non è richiesto il CIG;

**Tenuto conto** che il DURC con protocollo INAIL 31380033 con scadenza il 09/06/2022 allegato al presente atto risulta regolare;

**Verificati** gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 – art. 3 comma 8-modificata con D.L.n. 187 del 12/11/2010 con dichiarazione acquisita agli atti;

**Ritenuto** che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs.n. 267/2000;

#### **DISPONE**

di dare atto che la fattura oggetto di liquidazione non è emessa in regime di c.d. **Split Payment** di cui al DM MEF del 23.01.2015 "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni" in attuazione dell'art. 1 comma 629 L. n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015);

di liquidare, per le motivazioni sopra esposte, la somma complessiva di euro 302,00 escluso IVA ex art.74 comma 1 lettera c), DPR 633/72 per un importo complessivo di € 702,00 a favore di Scuola Universitaria Superiore Sant'Anna con sede in Piazza Martiri della Libertà, 33 - 56127 Pisa (PI) - CF: 93008800505 quale corrispettivo spettante per l'iscrizione al Corso di Alta Formazione "Politica e Amministrazione negli enti locali" VI edizione, imputando la spesa come analiticamente indicato di seguito:

<b>Fattura</b>	<b>Numero e data emissione</b>	n. 130/2022 del 11/05/2022
	<b>Prot. Ricezione e data</b>	n.0010091 del 01/06/2022
	<b>Scadenza</b>	30/06/2022
<b>Beneficiario</b>	<b>Denom. codice halley</b>	SCUOLA UNIVERSITARIA SUPERIORE SANT'ANNA - (1007046)
	<b>C.F. / P.IVA</b>	93008800505
	<b>Iban</b>	Banca d'Italia 0136604
<b>Cap/Imp</b>	<b>60/31 01.10-1.03.02.04.004</b>	1291/22 CO
<b>Importo complessivo</b>		702,00
<b>Centro di Costo</b>		2/4
<b>CIG</b>		Non presente

Di dare atto che la scadenza del pagamento era stata fissata nella determinazione di affidamento entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte della stazione appaltante, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione della fornitura e previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC e pertanto la data corretta per la liquidazione è quella riportata nel prospetto sopra;

Di dare atto che il responsabile unico del procedimento è Luciano Ilaria, che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro degli Atti di liquidazione e la trasmissione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

**Il Responsabile del Servizio**  
***Maurizio LISCHI***

### Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,  
il visto di liquidazione contabile

**Favorevole**

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito  
riportato.

#### Impegno collegato

<b>Descrizione:</b> Liquidazione fattura n. 130/2022 <b>CIG:</b>					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.04.004	1.10	60.31		2022	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	1291	702,00	0	0,00	

#### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** SCUOLA UNIVERSITARIA SUPERIORE SANT'ANNA  
**Codice Fiscale:** 93008800505 - **P.Iva:** 01118840501

#### LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
1871	702,00	2022

#### DESCRIZIONE CREDITORE

SCUOLA UNIVERSITARIA SUPERIORE SANT'ANNA

Collesalveti, 08/06/2022

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

