



Proposta n. 6

COPIA

Servizio n. 8 - Polizia Municipale
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n.425 del 24/06/2021

Oggetto:	Famiglia 3/32. Servizio FastMail di gestione esternalizzata di alcune fasi della procedura sanzionatoria del Codice della Strada. Ulteriore impegno di spesa relativo all'annualità 2021. Beneficiario: Open Software Srl – Mirano (VE) – P.IVA 02810000279 - CIG n. ZCF2F60743
-----------------	--

Il sottoscritto Dott. Paolo Cecconi,

VISTI:

- la macrostruttura organizzativa approvata con atto della G.M. n.22 del 21/02/2020, modificata con atto della G.M. n.72 del 16/05/2020, con la quale si individuavano i Servizi, la responsabilità dei quali è affidata a funzionari titolari di posizione organizzativa;
- il decreto n.6 del 27/05/2021 con cui il Sindaco ha confermato al sottoscritto la p.o. del "Servizio N.8 - Polizia Municipale" con attribuzione di funzioni e responsabilità ai sensi dell'art.107 D.Lgs. n.267/2000;

RICHIAMATI:

- il T.U. EE.LL., D. Lgs. 267 del 18.08.2000;
- la L.241/1990 e s.m.i. relativa al procedimento amm.vo ed alle modalità di accesso agli atti;
- il D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni)
- il D.Lgs. 50/2016 relativo alle modalità di affidamento degli appalti pubblici;
- il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30/03/2021, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013
- il vigente regolamento di contabilità;
- il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 21/4/09;
- la Delibera del Consiglio Comunale n.231 del 30/12/2020 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n.234 del 30/12/2020 di approvazione del "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/2023;
- la Delibera di Giunta Comunale n. 9 del 19/01/2021 "Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 – Parte contabile - Approvazione";

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

VISTA la determina n.24 del 24/11/2020 con la quale veniva affidata alla Ditta Open Software Srl di Mirano (VE), per l'anno 2021, la gestione esternalizzata di alcune fasi della procedura sanzionatoria del Codice della Strada, attraverso affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, senza avvalersi di quanto previsto dalla Legge n.120/2020;

VISTO che con il citato provvedimento veniva complessivamente impegnata la somma di € 20.000,00 al Cap.330 – Art.2 – Cod. Mecc. 03.01-1.03.02.16.999 del Bilancio 2021 – Impegno n.769/2020 per l'espletamento del citato servizio nell'anno 2021;

CONSIDERATO che, visto l'andamento mensile della spesa ed il notevole incremento dei verbali elevati per infrazioni accertate nell'ambito del controllo del divieto di circolazione dei mezzi pesanti sulla SS 1 Aurelia, la somma impegnata potrebbe non essere sufficiente per la copertura della spesa annuale;

RITENUTO pertanto opportuno assumere un Impegno di spesa integrativo per una somma pari ad € 10.000,00;

ESPRESSO il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

DETERMINA

1. di richiamare tutto quanto indicato in premessa e di ritenerlo parte integrante di questo provvedimento;
2. di impegnare la somma di € 10.000,00 che sarà eventualmente necessaria alla copertura delle spese relative alla gestione delle maggior numero di infrazioni accertate nell'anno 2021, imputandola come segue:

(codice meccanografico e capitolo - in caso di subimpegno indicare l'impegno di riferimento)	Importo	Ann o esigi bilit à	CUP (event uale) + CIG	Beneficiario (Denominazione, indirizzo, CF/PI, codice beneficiario)	Ce ntr o di Co sto	IBAN
03.01-1.03.02.16.99 9 cap.330/2	€ 10.000,00	20 21	ZCF 2F6 074 3	OPEN SOFTWARE Srl CF: 02810000279 PI:02810000279 Cod. 5685	8/0	IT54R0200836190000004758405

3. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 come indicato nella determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4/2011
4. di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del d.lgl. n. 267/ 2000;
5. di dare atto che il presente provvedimento e gli atti conseguenti sono oggetto di pubblicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.lgs 33/2013;
6. di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR Toscana entro 30 giorni ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010 o altresì ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione

7. di individuare il Dott. Paolo Cecconi come Responsabile del Procedimento;
8. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni del Servizio Polizia Municipale, nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa amministrazione ed alla Segreteria Generale per la pubblicazione all'Albo.

Il Responsabile del Servizio
Dott. Paolo CECCONI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.16.999	03.01	330.2	Servizio FastMail anno 2021. Nuovo impegno di spesa per maggior numero di sanzioni da gestire	10.000,00	2021	515

Collesalveti, 24/06/2021

**Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli**

-

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 24/06/2021 al 09/07/2021.

Collesalveti, 24/06/2021

L'incaricato
Dott. Paolo CECCONI