



Proposta N. 70

COPIA

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Servizio n. 10 - Segreteria generale e Personale**  
**Registro Generale nr.479 del 13/07/2022**

**Oggetto:**

**Nomina commissione di concorso Cat. B3 Messo Comunale riservato categorie protette art.18, 2°c., L. 68/1999**

La sottoscritta dott.ssa Ilaria Luciano, Segretario Comunale nominata ad interim Responsabile del Servizio “Segreteria generale e personale” con Decreto del Sindaco n. 04 del 31.03.2022, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento

Visti

- l’art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l’art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l’attribuzione e l’esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

Vista

- la delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 avente ad oggetto “Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2022-2024 - Approvazione”;
- la delibera di Giunta Comunale n. 50 del 03/05/2022 con la quale è stato approvato il PEG 2022/2024;

Visto

- il D.L. 76/2020 così come convertito nella L. 120/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale” il quale ha derogato alcune parti del Codice dei contratti pubblici
- il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.P.R. n 62/2013, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della G.M. n. 142 del 17.12.2013 e modificato con delibera G.M. n. 213 del 30.12.2020;
- il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.04.2022;

Vista la determina n. 205 del 04/04/2022 con la quale è stata disposta la copertura a tempo indeterminato e pieno, mediante selezione pubblica per titoli ed esami, di n. 1 posto con profilo di “Collaboratore Professionale” cat. B3, riservato al personale appartenente alle categorie protette di cui all’art. 18, comma 2, della Legge 68/1999;

Vista la determina n. 382 del 08.06.2022, rettificata con determina n. 470 dell’11.07.2022, con la quale è stato approvato l’elenco dei candidati ammessi e l’elenco dei candidati non ammessi alla procedura sopracitata;

Visto che si intende procedere alla selezione dei candidati mediante costituzione della Commissione Giudicatrice;

Visto l'art. 18 del vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione che disciplina la composizione della Commissione Giudicatrice delle procedure selettive;

Ritenuto di affidare la presidenza di tale Commissione al Segretario Comunale Dott.ssa Ilaria Luciano, nominata ad interim Responsabile del Servizio "Segreteria generale e Personale" con decreto del Sindaco n. 04 del 31.03.2022 e di designare gli esperti nelle persone dei Sigg.ri:

- Dott.ssa Alessandra Zambelli - Cat. D – Esperta;
- Sig. Maurizio Lischi – Cat. D – Esperto;

Ritenuto di nominare i seguenti sostituti in caso di assenza o impedimento dei componenti sopra indicati:

- Dott.ssa Enrica Pietra Caprina - Cat. D – in sostituzione del Presidente della commissione;
- Geom. Belcari Claudio cat. D – Esperto – in sostituzione della Dott.ssa Alessandra Zambelli
- Sig. Sandro Lischi Cat. D – Esperto – in sostituzione del Sig. Maurizio Lischi;

Ritenuto di incaricare della redazione del verbale della Commissione e dei provvedimenti conseguenti la Sig.ra Daniela Vivaldi, dipendente del Servizio Segreteria Generale e Personale - Cat. D - che in caso di assenza o impedimento verrà sostituita, nell'espletamento dei relativi compiti, dal Sig. Martino Losi, dipendente del Servizio Segreteria Generale e Personale - Cat. C;

Acquisita la dichiarazione sostitutiva resa dai componenti della Commissione di cui sopra, in merito all'inesistenza di situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18 del vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione e all'assenza di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6/bis della L. n. 241/1990;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D. Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene dichiarato;

#### D E T E R M I N A

1. Di costituire, come segue, la Commissione Giudicatrice per la selezione pubblica per titoli ed esami, di n. 1 posto con profilo di "Collaboratore Professionale" cat. B3, riservato al personale appartenente alle categorie protette di cui all'art. 18, comma 2, della Legge 68/1999:
  - Dott.ssa Ilaria Luciano – Presidente della Commissione;
  - Dott.ssa Alessandra Zambelli - Cat. D – Esperta;
  - Sig. Maurizio Lischi – Cat. D – Esperto.
2. Di nominare, in caso di assenza o impedimento dei componenti effettivi della Commissione giudicatrice sopra indicati, i sostituti nelle persone dei seguenti dipendenti:
  - Dott.ssa Enrica Pietra Caprina - Cat. D – in sostituzione del Presidente della commissione;
  - Geom. Belcari Claudio cat. D – Esperto – in sostituzione della Dott.ssa Alessandra Zambelli
  - Sig. Sandro Lischi Cat. D – Esperto – in sostituzione del Sig. Maurizio Lischi.
3. Di incaricare della redazione del verbale della Commissione e dei provvedimenti conseguenti la Sig.ra Daniela Vivaldi, dipendente del Servizio Segreteria Generale e Personale - Cat. D - che in caso di assenza o impedimento verrà sostituita, nell'espletamento dei relativi compiti, dal Sig. Martino Losi, dipendente del Servizio Segreteria Generale e Personale - Cat. C.
4. Di dare atto che i componenti della Commissione di cui sopra, hanno presentato dichiarazione sostitutiva di certificazione dalla quale risulta l'inesistenza di situazioni di incompatibilità previste dall'art. 18 del vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione e all'assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6/bis della L. n. 241/1990 come introdotto dalla L. n. 190/2012.
5. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta che dichiara la non sussistenza di situazioni,

anche di potenziale conflitto con il procedimento oggetto del presente atto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 bis della L. n.241/1990.

6. Di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR Toscana nel termine di 60 giorni, ai sensi del D.Lgs. n. 104/2010 oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.
7. di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Responsabile del Servizio Segreteria Generale e Personale e la pubblicazione all'Albo On Line.

**Il Responsabile del Servizio**  
*Ilaria LUCIANO*

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 14/07/2022 al 29/07/2022.

Collesalveti, 14/07/2022

L'incaricato  
FIASCHI Ilaria