



Proposta n. 8

COPIA

Segretario Comunale
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n. 496 del 15/07/2022

Oggetto:	Fornitura di materiale di reintegro per cassette di primo soccorso, Affidamento diretto ai sensi del DL 77/2021 favore dell'impresa BC Forniture srl CIG ZE1371B969
-----------------	--

CIG: ZE1371B969

La sottoscritta dott.ssa Ilaria Luciano, Segretario Comunale e datore di lavoro nominato con Decreto del Sindaco n.3 del 3.2.2022, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

- Visti
- l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
 - gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;
- Vista
- la delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
 - la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2022-2024 - Approvazione";
 - la delibera di Giunta Comunale n. 50 del 03/05/2022 con la quale è stato approvato il PEG 2022/2024;
 - la delibera di Giunta Comunale n. 75 del 09/06/2022 è stato approvato il PEG 2022/2024

- Visto
- il D. Lgs.n.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
 - Il D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e il D.L. 77/2021 convertito con L. 108/2021;
 - il DPR n. 445/2000, e ss.mm.ii., Testo unico in materia di documentazione amministrativa;
 - la Legge 241/1990 e ss.mm.ii., recante le Norme sul procedimento amministrativo;
 - la Legge Regionale Toscana 38/2007, e ss.mm.ii., Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro;
 - il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;

- il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.P.R. n. 62/2013, Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con delibera di G.M. n. 142/2013 e modificato con delibera G.M. n. 213/2020;
- il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.04.2022;

PREMESSO che è obbligatorio per legge, ex art. 45 del D. Lgs. n. 81/2008, garantire presso ciascun luogo di lavoro la cassetta di pronto soccorso contenente la dotazione minima indicata nell'allegato 1 del D.M. n. 388/2003, per la quale occorre costantemente assicurare la completezza e il corretto stato d'uso dei presidi ivi contenuti;

CONSTATATA la necessità di ripristinare la dotazione di base delle cassette pronto soccorso presenti nella sede centrale e nella biblioteca comunale;

VISTO

- l' art.192 del D.Lgs. n. 267/2000 e l' art.32, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, che stabiliscono che le P.A., prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, approvino apposita determina a contrattare, con la quale individuare gli elementi essenziali del contratto, i criteri di scelta del contraente e delle offerte, specificandone ragioni e motivazioni, in applicazione delle procedure previste dalla normativa dell'Unione europea recepita nell'ordinamento giuridico italiano;
- l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 recita che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro senza la necessaria qualificazione di cui all'articolo 38 del D. Lgs. Citato;
- l' Art 1 comma 130 della Legge 31.12.2018 (Legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1 comma 450 Legge 27.12.2006 n. 296 ha disposto l'elevazione ad Euro 5.000 della soglia per i micro-acquisti per i quali la Pubblica Amministrazione può procedere all'affidamento senza il preventivo ricorso alle procedure di acquisto di cui al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA CONSIP), ovvero altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 DPR 207/2010 (START);
- **l'art. 1 comma 2 lett. a) del D.L.76/2020 (Decreto Semplificazioni) convertito in L.120/2020 e D.L 77/2021 convertito in L.108/2021** a mente del quale, fermi gli artt. 37 e 38 del D.Lgs n. 50/2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore ad €. 139.000;

Preso atto delle Linee guida ANAC n. 4 approvate con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate al D.Lgs 18/4/2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206/2018 nonché al D.L. 18/4/2019 convertito in L. 55/2019, con delibera del Consiglio n. 636/2019, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

Ritenuto che, all'esito di indagine di mercato informale, il preventivo di spesa rimesso dalla Ditta BC FORNITURE srl P.Iva/C.F. 01047720493 risulti congruo e conveniente per l'Amministrazione, in quanto i prezzi praticati sono risultati inferiori a quelli di mercato a fronte di caratteristiche tecniche superiori e le condizioni della fornitura risultano vantaggiose assicurando la consegna senza costi aggiuntivi per l'Amministrazione;

Ritenuto, pertanto, per le motivazioni sopra indicate, di procedere alla fornitura di reintegro per cassette di primo soccorso, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) L. 120/2020, alla Ditta BC Forniture srl. con sede in Collesalvetti (LI) Via Bologna 12 P.Iva/C.F. 01047720493 per l'importo di € 127,61 oltre IVA al 22% e quindi complessivi € 155, 23

Dato atto che:

- in conformità a quanto previsto dall'art. 36, comma 5, del D.Lgs.n. 50/2016 e come disciplinato nel punto 4.2.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, si è proceduto ad effettuare il controllo sulla regolarità contributiva mediante acquisizione di DURC Numero Protocollo INAIL 33328313 data richiesta 7/06/2022 Scadenza validità 5/10/2022 e consultato il Casellario ANAC con esito: non sono state individuate annotazioni per il codici fiscale specificato, entrambi conservati agli atti;
- il codice identificativo della gara (CIG) assegnato dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici è: ZE1371B969 ;
- la spesa occorrente, sulla base del preventivo della Ditta sopra indicata, trova la copertura finanziaria per € 127,61 oltre IVA al 22% e quindi complessivi € 155,23 al cap. 50/6 del bilancio di previsione anno 2022;

Dato atto che l' art.192 del D.Lgs. n. 267/2000 e l' art.32, comma 2, D.Lgs. n. 50/2016, stabiliscono che le P.A., prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, approvino apposita determina a contrattare, con la quale individuare gli elementi essenziali del contratto, i criteri di scelta del contraente e delle offerte, specificandone ragioni e motivazioni, in applicazione delle procedure previste dalla normativa dell'Unione europea recepita nell'ordinamento giuridico italiano;

l'art. 1 commi 501 e 502 della l.n. 208/2015 (legge di Stabilità per il 2016), prevede, mediante modifica dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e dell'articolo 15, comma 13, lettera d), del decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 che per gli acquisti di importo inferiore ai 5.000,00 euro, si possa procedere senza ricorrere alle procedure di acquisto di cui al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

VISTO che il valore della fornitura in oggetto è di € 155,23 IVA AL 22% come da preventivo inviato prot n 12734 del 08/07/2022 e pertanto si può procedere con l'acquisto mediante affidamento diretto a favore della ditta BC forniture srl con sede in VIA Bologna , 12 57014 Collesalveti (LI)p.iva 01047720493 ;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

DETERMINA

1) Di procedere, in qualità di datore di lavoro per la sicurezza ad impegnare, per i motivi in premessa esposti, la spesa complessiva di €155, 23, necessaria alla fornitura di medicinali e di ausili sanitari in dotazione alla cassetta di pronto soccorso;

2) di affidare la suddetta fornitura, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera a) del D. Lgs 50/2016, come da preventivo prot. n 12734 del 08/07/2022 a favore della ditta BC Forniture srl con sede in via Bologna, 12, 57014 Collesalveti (LI) .

3) Di impegnare come da prospetto allegato:

Capitolo* (cod.mecc. e capitolo)	Cap 1.03.01.02.004 50.6
Importo	€ 155, 23
Iva 22%	€ 27,62
Anno esigibilità	2022
CUP (eventuale) + CIG	ZE1371B969
Beneficiario	BC forniture srl
CF/PI	01047720493
Centro di Costo	2/4

4) di dare atto che la presente spesa soggiace alle regole dello Split payment di cui all'art. 1 comma 629, lett. b), della Legge 23/12/2014 n. 190;

5) che la fattura verrà liquidata e pagata entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte della stazione appaltante, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione della fornitura e previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC;

- 6) Di dare atto del rispetto delle misure previste nella scheda 9 dell'Allegato 2 al Programma triennale per la prevenzione della corruzione 2022-2024;
- 7) Di comunicare al beneficiario ai sensi dell'art. 191, 1 comma del D.Lgs.n. 267/2000, il presente atto in particolare per l'emissione della fattura elettronica, i seguenti dati:
- 8). Di dare atto che l'appaltatore è assoggettato al rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art.3 della legge n.136/2010 ed è stato acquisita agli atti la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
- 9). Di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è la sottoscritta, che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della l.n. 241/1990;
- 10) Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi, la trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza e la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
- 11) Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all'art. 23 D.lgs. n. 33/2013;
- 12) Di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000;
- 13) Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana, ai sensi dell'art. 120 del d.lgs. n. 104/2010 Codice Processo Amministrativo.

n°10 (fisiologica) NaCl da 0.9%
n°2 pacco ICE
n°6 disinfettante allo IODIO (Iodiopharm) da 500 ml
n°3 nastro cerotto
n. 2 confezioni di cerotto in rotolo ipoallergico
n°2 benda tubolare elastica
n°50 cerotti classici
n°1 soluzione ammoniacca al 4% lotto
n°6 telo per fasciatura
n°10 confezioni di garza sterile
n°20 compressa di garza sterile 10cm x 10cm
n. 3 confezioni soluzione salina Braun da 500 ml.
n°10 guanti monouso sterile medium
n. 1 confezione di Guanti per esame sterili in Copolimero
n.1 cotone
n.2 sacchetti rifiuti sanitari
n.2 mascherina chirurgica con visiera paraschizzi
n.1 sfigmomanometro
n.5 pinzette sterili monouso
n. 2 lacci emostatici
n.2 flaconi di tintura di iodio
n.2 buste di ghiaccio rapido

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Ilaria LUCIANO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Impegno

Descrizione: Determina di acquisto di materiale per pronto soccorso CIG:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.01.02.004	01.06	50.6	DATORE DI LAVORO (ACQUISTO DPI) - Acquisto beni	2022	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
366	1745	155,23	0	0,00	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: BC FORNITURE S.r.l. Codice Fiscale: 01047720493 - P.Iva: 01047720493

Collesalveti, 15/07/2022

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 18/07/2022 al 02/08/2022.

Collesalveti, 18/07/2022

L'incaricato
TONZIELLO SARA