



Proposta n. 333

COPIA

Servizio n. 1 - Servizi Generali
ATTO DI LIQUIDAZIONE
Registro Generale n.628 del 18/08/2022

Oggetto:	Liquidazione ai rilevatori e coordinatori dei compensi relativi al Censimento della Popolazione e delle Abitazioni 2021. Saldo
-----------------	---

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dei Servizi Generali con Decreto del Sindaco n. 4 del 31/03/2022, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n.267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dei Servizi Generali con Decreto del Sindaco n. 4 del 31.3.2022, prorogato con decreto n. 6 del 27.5.2021 con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

Visti:

- Visti gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Visti l'art. 192 del d.lgs. n. 267/2000 e l'art. 18 del vigente Regolamento di contabilità;

- la delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2022/2024"
- con delibera di Giunta Municipale n. 75 del 9/6/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e della Performance 2022/2024;

- Visto il D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- Richiamato il DM MEF del 23.01.2015 "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni" in attuazione dell'art. 1 comma 629 L. n. 190/2014 (Legge di Stabilità 2015) c.d. Split Payment, regime a cui è sottoposta la fattura in oggetto del presente atto;

Premesso che:

- Il comma 227 lett. a) della Legge 27 dicembre 2017, n. 205 indice il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni, ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, e del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 12 maggio 2016 in materia di censimento

della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 167 del 19 luglio 2016, e nel rispetto del regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione.

- L'obiettivo primario dell'impianto metodologico del Censimento permanente è quello di mantenere l'elevato livello di dettaglio territoriale delle informazioni raccolte garantito tradizionalmente dal Censimento decennale per un insieme di variabili fondamentali (di natura demografica, sociale ed economica) aumentando, altresì, la frequenza temporale dell'informazione prodotta.

- Il disegno di rilevazione a supporto degli obiettivi del Censimento Permanente si articola in due differenti indagini campionarie periodiche, areale e da lista, denominate rispettivamente A e L;

- Con comunicazione ISTAT n. 1c del 15/04/2021 veniva comunicato che il Comune di Collesalveti avrebbe partecipato alla rilevazione campionaria annuale "Rilevazione areale" e alla rilevazione campionaria annuale "Rilevazione da lista";

- Nella suddetta comunicazione è stato previsto un contributo fisso erogabile di Euro 1.760,00 e un contributo forfettario stimato a Euro 5.691,00;

Preso atto che con Determinazione n. 297 del 24/12/2020 è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni anno 2021;

Viste la Determinazione n. 942 del 17/12/2021 avente ad oggetto la nomina dei rilevatori, l'accertamento della quota fissa e di una prima della parte variabile, nonché i relativi impegni di spesa per lo svolgimento del Censimento e la Determinazione n. 558 del 05/08/2022 relativa al secondo accertamento ed impegno della quota variabile;

Dato atto che l'importo effettivamente erogato dall'Istat è di € 5.250,20 (di cui Euro 1.760,00 quale contributo fisso per funzionamento UCC ed Euro 3.490,50 quale contributo variabile) e che la liquidazione può essere effettuata in quanto il personale incaricato ha svolto regolarmente l'incarico e non vi sono contestazioni e riserve;

Considerato che l'importo da erogare ai dipendenti rientra nelle fattispecie previste dall'art. 70 ter- compensi Istat del CCNL del 21/05/2018;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs. n. 267/2000;

DISPONE

1. **di liquidare a saldo del Censimento della Abitazioni e della Popolazione 2021**, per le motivazioni sopra esposte, la somma complessiva di € **5.250,20** per l'attività di indagine come indicata in premessa, come di seguito indicato:

Dipendente - ruolo nel censimento	COMPENSO	CAPITOLO
ARCA MIRELLA PATRIZIA - COORDINATORE	260,00	U - 250/6 incentivo
BECCARI GRAZIA - COORDINATORE	260,00	
CALAMAI STEFANIA - COORDINATORE	260,00	
CANNISTRARO MARCO - RILEVATORE	669,8	
FRANCHI ALESSIA - RILEVATORE	607,81	
MANCINI ANDREA - COORDINATORE	260,00	
NENCIONI UMBERTA - RILEVATORE	1390,8	
POGGIALI CHIARA - COORDINATORE	260,00	U - 250/7 oneri
ONERI SU INCENTIVI	944,48	
IRAP	337,31	U - 269/2 irap

2. **di dare atto** che ai sensi del D.Lgs 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della L.190/2012, la determinazione di impegno, cui si riferisce la presente liquidazione, è stata pubblicata sul sito del Comune;

3. **di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs.n.50/2016, è il sottoscritto che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241 /1990;

4. **di disporre** la registrazione del presente atto nel Registro degli Atti di liquidazione del Servizio e la trasmissione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
Maurizio LISCHI

Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,
il visto di liquidazione contabile

Favorevole

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito
riportato.

Collesalveti, 18/08/2022

**Il Responsabile Finanziario
f.to Maurizio Lischi**

