



Proposta N. 307

COPIA

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

### **Servizio n. 5 - Servizio Lavori Pubblici**

### **Registro Generale nr.731 del 28/09/2022**

---

**Oggetto:**  
**Avvio procedimento per affidamento Gestione Servizi Cimiteriali**

---

*Il sottoscritto Arch. Leonardo ZINNA Responsabile del Servizio n. 5 Lavori Pubblici in virtù del decreto del Sindaco n. 4 del 31.03.2022 ed in assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;*

**Visti:**

*l'art. 107 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. Ordinamento degli EE.LL. ";*

*gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n.89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;*

*il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";*

*il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi artt. 21 e 22;*

*il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;*

*la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;*

*il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, la L.R. 38/07 ed il DPR 207/2010, per le parti ancora in vigore, che disciplinano i contratti pubblici e le relative modalità di affidamento per le Pubbliche Amministrazioni;*

*lo Statuto del Comune;*

*il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30.09.2019;*

*la Delibera del Consiglio Comunale n. 231 del 30.12.2020 con cui è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2021/2023;*

*la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30.12.2020 di approvazione del "Bilancio di previsione 2021/2023";*

*la Delibera di Giunta n. 87 del 29.06.2021 di approvazione del "Piano esecutivo di Gestione e delle Performances 2021/2023";*

*il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42" prevede l'applicazione già per l'esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;*

*il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30.03.2021, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.lgs. n. 33/2013;*

*il DPR 16.04.2013 n. 62, "Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici" ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;*

**Richiamate** le specifiche funzioni e competenze opportunamente individuate ed attribuite al Servizio n. 5 con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 21.02.2020, modificata con DGC n. 72/2020, utili ai fini della ridefinizione dell'organizzazione interna del Servizio di competenza;

**Premesso che:**

*il Comune di Collesalveti ha la necessità di gestire le operazioni di sepoltura, manutenzione dei cimiteri comunali ed in particolare delle seguenti attività meglio specificate nel capitolato speciale di appalto:*

- 1) *Esecuzione delle operazioni cimiteriali relative alla sepoltura di un feretro a mezzo inumazione o tumulazione;*
- 2) *Esecuzione delle operazioni cimiteriali relative alla tumulazione di urne cinerarie;*
- 3) *Esecuzione delle operazioni cimiteriali relative a: esumazioni, estumulazioni, traslazioni, raccolta resti mortali ed attività complementari;*

**Considerato** che l'affidamento all'attuale operatore economico scadrà alla data del 30.09.2022 ed il servizio dovrà essere regolarmente garantito da altro operatore economico in conformità alla normativa vigente;

**Ricordata** la volontà di questa Amministrazione Comunale di voler procedere all'affidamento del servizio per la gestione dei servizi cimiteriali comunali mediante Accordo Quadro con unico operatore, ai sensi dell'art. 54 comma 3 del D.Lgs n. 50/2016, quale strumento idoneo a rispondere in maniera rapida ed efficace alle diverse esigenze che si verranno a creare nel corso dell'anno relativamente alla gestione delle operazioni cimiteriali;

**Rilevato** che l'istituto dell'Accordo Quadro con unico operatore, strumento previsto e disciplinato dall'art. 54 comma 3 del d.lgs. 50/2016, consente :

- *di affidare con tale strumento interventi che possono essere definiti nel contenuto prestazionale quanto a tipologie di forniture e relativi prezzi, pur non essendo predeterminati nel numero e nella localizzazione;*
- *la specificità dell'istituto dell'accordo quadro prevede l'indicazione di un limite massimo di spesa al cui raggiungimento il contratto cessa di produrre effetti;*
- *per le caratteristiche di cui sopra, detto strumento permette di eseguire nel tempo gli interventi manutentivi programmati, non programmati e migliorativi secondo le priorità determinate dalle necessità accertate dal competente servizio manutentivo o individuate dall'Amministrazione;*
- *di accogliere le indicazioni presenti nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPTC) 2021-2023, il quale, tra le misure di contrasto, promuove l'incremento dell'utilizzo della forma contrattuale dell'Accordo Quadro ove possibile, in particolare per lavori, forniture e servizi standardizzabili.*

#### **DETERMINA**

- ***Le premesse formano parte integrante e sostanziale della presente determinazione;***
- ***Di approvare il disciplinare di gara e l' Elenco prezzi unitari ed Analisi prezzi;***
- *Di dare avvio alla procedura di aggiudicazione dell'appalto relativo all'accordo quadro mediante procedura negoziata ristretta, previa pubblicazione di un bando o avviso di indizione di gara negoziata senza bando ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) del D.L 76/2020 convertito in L. 120/2020, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, in modo da effettuare una nuova assegnazione, per un periodo non superiore ai quattro anni il Servizio gestione integrata cimiteri comunali considerato che, nelle more dell'espletamento della gara ad evidenza pubblica per la scelta di un nuovo contraente, occorre procedere alla proroga tecnica del servizio per un periodo massimo di 6 mesi in quanto la mancata proroga del servizio potrebbe prefigurare una interruzione di pubblico servizio, in quanto non sussiste ad oggi la possibilità di gestire il servizio all'interno dell'Ente;*

**Il Responsabile del Servizio**  
**ZINNA LEONARDO**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 29/09/2022 al 14/10/2022.

Collesalveti, 29/09/2022

L'incaricato  
DAL CANTO CATUSCIA