



Proposta n. 285

COPIA

Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n. 935 del 18/11/2022

Oggetto:	Assegnazione di contributo una tantum per il superamento della condizione di Emergenza Abitativa - Impegno
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI AL CITTADINO

VISTI:

- il decreto del Sindaco n. 13 del 28.10.2021, ad oggetto il conferimento dell'incarico di Responsabile dei Servizi al Cittadino alla sottoscritta Enrica Pietra Caprina;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" in cui è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
- la L. 241/990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli uffici;
- lo Statuto del Comune;
- il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e successivamente modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 213 del 30.12.2020;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 47 del 28.04.2022;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
- del Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2022/2024";

- di Giunta n. 75 del 09/06/2022 “Piano esecutivo di gestione e delle performances 2022/2024”;

PREMESSO che nell’esercizio delle proprie funzioni fondamentali di assistenza sociale il Comune assicura l’erogazione delle prestazioni di sostegno economico necessarie a contrastare e prevenire l’aggravamento e la cronicizzazione della condizione di bisogno degli utenti in carico ai servizi sociali territoriali, così come previste dal Progetto Personalizzato di Assistenza predisposto ai sensi della L.R. n.41/2005 e ss.mm.ii. dal competente servizio sociale professionale, e per esso dai case manager degli interessati in funzione dell’appropriatezza dei relativi percorsi assistenziali;

VISTO il PAP predisposto in favore del nucleo familiare identificato dal PAP medesimo, in condizioni di disagio economico e abitativo aggravato da sfratto esecutivo, così come prodotto dal competente servizio sociale, e per esso l’assistente sociale case manager, ed allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale, ancorchè non pubblicabile ai sensi e per gli effetti della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali (Sub.AllegatoA);

CONSIDERATO che dal suddetto PAP risulta:

- che il nucleo familiare interessato ha individuato sul libero mercato, una soluzione abitativa stabile con contratto di locazione agevolata;
- che si individua, quale prestazione assistenziale appropriata ai fini della definitiva risoluzione della situazione di emergenza abitativa in cui versa il nucleo medesimo, l’erogazione di un contributo una tantum finalizzato al versamento del deposito cauzionale e all’anticipo di 9 mensilità di canone di locazione, necessario alla stipula del contratto di locazione dell’unità abitativa reperita sul libero mercato mediante accordi con i proprietari della suddetta unità abitativa;

ACQUISITE:

- o la documentazione attestante la sussistenza della suddetta soluzione abitativa stabile, con specifico riferimento alla bozza di accordo sottoscritta dalle parti aventi titolo, conservata agli atti del competente Ufficio casa;
- o La delega al pagamento

CONSIDERATO che sulla base della suddetta documentazione il contributo una tantum finalizzato a garantire il perfezionamento del contratto di locazione in favore del nucleo familiare interessato è quantificato in tot. **€.7.800,00** e potrà essere liquidato direttamente, come da delega firmata dal beneficiario e acquisita agli e agli atti dell’Ufficio Casa, ai proprietari dell’unità immobiliare;

CONSIDERATO che la spesa necessaria all’erogazione del contributo di cui trattasi trova la necessaria copertura finanziaria sull’U-Cap. n.980/15 “Emergenza Abitativa – Trasferimenti correnti a famiglie” – codice 12.6 1.04.02.02.999 del bilancio di previsione/PEG 2021/2023 – annualità 2022;

CONSIDERATO che il Comune è tenuto a rispondere alle situazioni di emergenza abitativa presenti sul territorio e che l’erogazione del contributo economico una tantum previsto a sostegno della stipula di un nuovo contratto di locazione consentirebbe al nucleo interessato il mantenimento di una sistemazione abitativa, che diversamente verrebbe meno;

CONSIDERATO che ai sensi della Deliberazione ANAC n.556 del 31/5/2017 (p.3.5) la fattispecie di erogazione di cui sopra non è soggetta all'obbligo di acquisizione del CIG, né ai fini della tracciabilità, né ai fini dell'assolvimento degli obblighi comunicativi in favore dell'Autorità in quanto erogazione diretta, a titolo individuale, di contributo in favore di persone in situazione di bisogno o fragilità sociale o finalizzato alla realizzazione del relativo progetto assistenziale;

CONSIDERATO che, sussistendone tutte le condizioni, si rende necessario procedere, in ossequio ai principi di efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, all'assegnazione del contributo di cui trattasi,

CONSIDERATA altresì l'urgenza di provvedere, così da evitare la decadenza della proposta di locazione e garantire il buon esito del progetto di risoluzione della condizione della emergenza abitativa del nucleo familiare interessato;

DATO che con riferimento al procedimento in oggetto non sussistono a carico della sottoscritta Responsabile situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, di cui all'art. 6 del D.PR n.62/2013 e all'art. 6-bis della L.n.241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

CONSIDERATO quanto disposto dall'art. 183 c.8 Del D.lgs 267/2000 in merito agli obblighi del responsabile della spesa;

ESPRESSO, ai sensi dell'art. 147-bis D.lgs n.267/2000, parere favorevole in merito alla regolarità tecnica del presente provvedimento, con la sottoscrizione del quale si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

DETERMINA

1. Di richiamare interamente, quale parte integrante del presente provvedimento, le motivazioni espresse in narrativa;
2. Di ammettere alla fruizione delle prestazioni di assistenza economica di sostegno al superamento della condizione di disagio abitativo di seguito indicata, l'utente destinatario dell'apposito Progetto di assistenza personalizzata (PAP), così come predisposto dal competente Servizio Sociale professionale ed allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale (Sub.Allegato A):

ID PAP	Cod.	Tipo prestazione	Importo - €.
PAP 1	A1.04	Contributo economico una tantum a sostegno alloggio	7.800,00

3. Di impegnare la spesa derivante dall'assegnazione del contributo una tantum di cui al punto 2 del dispositivo, pari a tot. €7.800, imputandola sull'U-Cap. 980/15 – cod. 1.04.02.02.999 del Bilancio di previsione pluriennale /PEG 2022-2024 – annualità 2022, come di seguito specificato in dettaglio:

codice m. e Capitolo	Importo	Anno di esigibilità	beneficiario
1.04.02.02.999 U-CAP.980/15	€7.800,00	2022	Utente in carico ai servizi sociali identificato in allegato

4. Di dare atto che, su delega del beneficiario, il contributo di cui al punto 2 del dispositivo sarà liquidato direttamente ai proprietari dell'alloggio in locazione allo stesso, subordinatamente al perfezionamento del contratto di locazione dell'unità immobiliare che i suddetti proprietari si sono impegnati a locare al destinatario del contributo quale soluzione abitativa stabile;
5. Di trasmettere il presente provvedimento ai servizi finanziari dell'Ente per gli adempimenti di competenza;
6. Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line dell'ente unitamente alla registrazione nella sezione amministrazione trasparente del sito istituzionale, in coerenza con le vigenti disposizioni legislative in materia di procedimento amministrativo e trasparenza dei relativi atti e documenti, omettendo la pubblicazione dell'Allegato A di cui al punto 1 del dispositivo in ragione dei dati sensibili ivi contenuti;

Il Responsabile del Servizio
ENRICA PIETRA CAPRINA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Impegno

Descrizione: Assegnazione di contributo per il superamento della condizione di Emergenza Abitativa - Impegno CIG:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.04.02.02.999	12.06	980.15	EMERGENZA ABITATIVA - Trasferimenti correnti a famiglie	2022	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
702	2688	7.800,00	0	0,00	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: BUCCOLINI LUCIANO 12/05/1966 Codice Fiscale: BCCLCN66E12E625C - P.Iva:
--

Collesalveti, 18/11/2022

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

