



Proposta n. 125

COPIA

Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino
ATTO DI LIQUIDAZIONE
Registro Generale n.519 del 04/06/2021

Oggetto:	5 - Liquidazione fattura asilo nido "Il Girasole" di Akoko Lam C. mese APRILE 2021. Risorse MIUR - Fondo Naz.le sistema integrato educaz. e istruz. - BUONA SCUOLA a.s- 2020/21.
-----------------	---

La sottoscritta Dott.ssa Caterina Arcella, in qualità di Responsabile del Servizio n. 2 "Servizi al Cittadino" nominata con decreto del Sindaco n. 13 del 28.05.2020, la quale dichiara di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

- Visti l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" in cui è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
- la L. 241/990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli uffici;
- lo Statuto del Comune;
- il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2020-2022 del Comune di Collesalvetti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 9 del 30.01.2020;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 231 del 30.12.20 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2022;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30.12.2020 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/23;
- la Delibera di Giunta n. 9 del 19/01/2021 "Piano Esecutivo di Gestione e delle performance 2021/2023" - approvazione

VISTA la legge regionale n. 32/2002;

Visto il Decreto Legislativo 13 aprile 2017, n. 65 (Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107);

RICHIAMATA la Deliberazione della Regione Toscana n. 764 del 22.06.2020, con la quale è stato approvato il Piano regionale di riparto del Fondo Nazionale per il Sistema integrato di educazione e istruzione di cui all'art. 12, comma 3 del D. Lgs. n. 65/2017 e sono state definite le tipologie di intervento ammissibili e l'ordine di priorità degli interventi;

RICHIAMATA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 14.09.2020 che ha disposto di utilizzare le risorse MIUR assegnate al Comune di Collesalveti per l'ampliamento dei servizi educativi 0-3, da utilizzarsi anche per l'incremento di posti disponibili per le famiglie presso i nidi convenzionati al fine di assorbire la lista d'attesa di cui all'avviso pubblico per l'assegnazione di posti nei servizi educativi inseriti nel sistema pubblico dell'offerta di servizi per la prima infanzia (3-36 mesi) a.e. 2020/2021 approvato con Determinazione del Responsabile dei Servizi al Cittadino R.G. n. 502 del 14.07.2020;

VISTA la convenzione integrativa con la struttura educativa "Il Girasole" per l'incremento di posti disponibili per le famiglie finalizzato al sostegno della domanda di servizi educativi prima infanzia (3-36 mesi)- buona scuola a. e. 2020/21 approvata con determinazione n. 719 del 01/10/2020;

VISTE la determinazione n. 715 del 01/10/2020 di impegno di spesa ed accertamento di entrata relativa alle risorse MIUR assegnate al Comune di Collesalveti per l'ampliamento dei servizi educativi 0-3, da utilizzarsi anche per l'incremento di posti disponibili per le famiglie presso i nidi convenzionati al fine di assorbire la lista d'attesa di cui all'avviso pubblico per l'assegnazione di posti nei servizi educativi inseriti nel sistema pubblico dell'offerta di servizi per la prima infanzia (3-36 mesi) a.e. 2020/2021 regionale assegnato per l'a. e. 2020/21 al capitolo di uscita 470/2 "ISTRUZIONE (Piano Reg.le Riparto F.do Naz.le Sistema Integrato Educazione e Istruzione) - Trasferimenti correnti a Imprese (E150/4) codice di bilancio 04.02-1.04.02.02.999 annualità 2020 del Bilancio 2020-2022;- pari ad E. 33.810,00;

VISTO la fattura presentata da "Il Girasole di Akoko Lam C. n. 20/PA del 31/05/2021 – prot. N. 9953 del 31/05/2021 - P. I. 013333540506 relativa al mese di MAGGIO 2021 di E. 667,19 ;

ATTESO che si rende opportuno liquidare la fattura sopracitata di E. 667,19 al cap. 470/2 codice di bilancio 04.02-1.04.02.02.999 impegno 633/20 CO del bilancio corrente;

VISTO il DURC in corso di validità ed avente scadenza **11/06/2021**;

VISTO che il servizio è stato regolarmente svolto secondo quanto previsto dalla convenzione regolarmente sottoscritta dalle parti;

DI DARE ATTO che la fattura oggetto di liquidazione non ricade nel regime di c.d. Split Payment di cui al D.M. MEF 23.01.2015 in attuazione dell'art.1 co. 629 L. n.190/2014;

ESPRESSO il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D. Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

Tanto sopra visto e premesso, la Responsabile del Servizio

DISPONE E AUTORIZZA

1. Di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dell'art. 147-bis D. Lgs. n. 267/2000).
2. Di liquidare la somma di E. 667,19 come descritto nella tabella sottostante:

Allegato M	Numero e data emissione	n. . 20/PA del 31/05/2021
---------------	----------------------------	---------------------------

(estremi)	Protocollo di ricezione e data	Prot. N. 9953 del 31/05/2021
	Scadenza	29.06.2021
Beneficiario (Denominazione, CF e PI, codice beneficiario)		Asilo nido "Il Girasole di Akoko Lam C. P.I. 013333540506 cod : 1000302
IBAN (così come da attestazione di tracciabilità)		IT98H0103025000000000381919
Capitolo (codice meccanografico e capitolo)		470/2 04.02-1.04.02.02.999
Impegno		633/2020 CO
Importo complessivo (di cui IVA per Split Payment)		E. 667,19 0
CUP (eventuale) + CIG		Non previsto
Centro di Costo		25/1

3. Di dare atto che il numero CIG , dato la natura del servizio, non è dovuto;
4. Di dare atto che la liquidazione deve essere effettuata entro il 29/06/2021;
5. La registrazione del presente atto nel registro degli atti di liquidazione e la trasmissione al Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;
6. Di dare atto che il responsabile unico del procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Caterina Arcella, che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della l.n. 241/1990;
7. Di dare atto che, per tale spesa, non è prevista la pubblicità a pena di inefficacia, sul sito istituzionale/albo pretorio on line dell'ente.

Il Responsabile del Servizio
ARCELLA CATERINA

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.04.03.99.999	4.2	470.2	Liquidazione fattura n. 20/PA	23.728,97	2021	2000633

Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
1.04.03.99.999	4.2	470.2	Liquidazione fattura n. 20/PA	667,19	12466

