



Proposta n. 261

COPIA

**Servizio n. 3 - Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi  
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
Registro Generale n. 1053 del 14/12/2022**

<b>Oggetto:</b>	<b>Impegno di spesa per rimborso somme versate e non dovute Tassa sui Rifiuti (TARI)</b>
-----------------	--

La sottoscritta Dott.ssa Alessandra Zambelli – Responsabile del Servizio n. 3 “Servizi Economico-Finanziari, Sistemi Informativi e Programmazione”, in virtù del decreto del Sindaco n. 4 del 31/03/2022 – la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

Visto l’art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli enti Locali” nel quale è disciplinata l’attribuzione delle funzioni dirigenziali;

Visti gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

Vista la nuova macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 9 del 03/02/2022, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi;

Visto il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

Visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n. 13 del 22/03/2017 e ss.mm.ii.

Richiamate:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 31.03.2022 è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024;
- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 31.03.2022, resa immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024 e i suoi allegati”;
- La deliberazione di Giunta Municipale n. 75 del 09/06/2022 di approvazione il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performances 2022 - 2024, con la quale si assegnano ad ogni singolo Responsabile di Servizio le risorse finanziarie, umane e strumentali per il proseguimento del normale funzionamento degli uffici e la prestazione dei servizi da rendere;
- La deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 28/4/2022 con la quale è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso Piano Triennale per la Trasparenza e l’Integrità 2022-2024.

Considerato che il comma 164 della finanziaria 2007 stabilisce che il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto dal contribuente entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento, ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione e che l'ente locale provvede ad effettuare il rimborso entro 180 giorni dalla data di presentazione dell'apposita istanza, sulle somme versate e non dovute devono essere corrisposti gli interessi nella misura stabilita dal comma 165, a decorrere dalla data dell'eseguito versamento;

Considerato che agli atti d'ufficio risultano giacenti alcune richieste di rimborso e che, conseguentemente, risulta necessario procedere ad impegnare la somma necessaria per la far fronte a quelle che risulteranno erogabili a seguito di verifica dell'Ufficio competente;

Visto che il cap. 901/0 "ENTRATE TRIBUTARIE (TARI/TARES) - Rimborsi imposte e tasse correnti" attualmente presenta la disponibilità ad impegnare la somma di € 5.000,00;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

**DETERMINA**

1. di impegnare nel bilancio corrente la somma di € 5.000,00 destinata ai:  
rimborsi TARES- TARI al capitolo 901/0 "ENTRATE TRIBUTARIE(TA.RI/TARES) – Rimborsi imposte e tasse correnti"

2. di imputare la spesa come di seguito indicato:

Capitolo e Importo	Anno esigibilità	Centro di Costo	Beneficiario (Denominazione, CF/PI, codice beneficiario)	CUP (eventuale) + CIG
CAP. 901/0 - 1.09.02.01.001 € 5.000,00	2022	4.0	DESTINATARI VARI	Non previsto

3. di dare atto che il CIG non è necessario in quanto si tratta di adempimenti previsti per legge;

4. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 è la sottoscritta Alessandra Zambelli, in qualità di responsabile del Servizio n. 3 Servizi Economico-finanziari;

5. di dare corso agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 39, comma 2, dello Statuto comunale dell'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e dell'art. 23 D.lgs. n. 33/2013 in quanto l'atto non rientra in tale fattispecie;

6. di dare atto che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana nel termine di giorni 60 dalla pubblicazione all'albo online dell'ente oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni;

**Il Responsabile del Servizio**  
*Alessandra Zambelli*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

### Impegno

<b>Descrizione:</b> Impegno di spesa per rimborso somme versate e non dovute Tassa sui Rifiuti (TARI) <b>CIG:</b>					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.09.02.01.001	09.03	901	ENTRATE TRIBUTARIE (TA.RI/TARES) - Rimborsi imposte e tasse correnti	2022	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
800	3187	5.000,00	0	0,00	

### DESCRIZIONE CREDITORE

<b>Denominazione:</b> CREDITORI DIVERSI Codice Fiscale: 0000000000000000 - P.Iva: 0000000000
---

Collesalveti, 14/12/2022

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

