



COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 181 DEL 13/12/2022

**Oggetto:** 13° Variazione al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e delle Performances 2022/2024 - Approvazione modifiche obiettivi a seguito di monitoraggio con Organo Valutazione

L'anno **duemilaventidue** il giorno **treddici** del mese di **dicembre** alle ore **15:05** presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Presiede l'adunanza **Ing. Adelio ANTOLINI** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	ANTOLINI ADELIO	Si	
Vice Sindaco	CRESPOLINI ANDREA	Si	
Assessore	GIOMMETTI MILA	Si	
Assessore	PAOLI SARA	Si	
Assessore	CIURLI ADRIANA	Si	

Totale Presenti: **5**

Totale Assenti: **0**

Assume la presidenza Ing. Adelio ANTOLINI in qualità di Sindaco assistito dal Segretario Comunale dott. Marco Ciancaglini

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

**Visto** l'art. 48, nonché l'art. 175 co. 5-quinquies e 9 del D.lgs. 18/08/2000, n° 267, per quanto riguarda la competenza a deliberare;

**Premesso** che:

con DCC n. 145 del 28/10/2021 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, aggiornato con DCC n. 42 del 31.03.2022 relativa all'approvazione della Nota di Aggiornamento al DUP per la definizione degli obiettivi strategici dell'Ente così come declinati dalle Linee di Mandato del Sindaco per il quinquennio 2019-2024 approvate con DCC N. 80 del 30/09/2019, rappresentando quindi la base della pianificazione strategica dell'Ente;

con DCC n. 46 del 31/03/2022, resa immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione esercizio 2022/2024 e i suoi allegati;

**Premesso** inoltre che l'art. 169 del D.Lgs 267/2000 prescrive che, sulla base del Bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio Comunale, l'organo esecutivo definisce il Piano Esecutivo di Gestione e delle performances,

determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei servizi;

**Visto** che l'allegato n. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 "Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio" al paragrafo 4.2 inserisce il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performances tra gli strumenti della programmazione degli enti locali e che al paragrafo 10.1 specifica che tale documento ha lo scopo di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita Sezione del Documento Unico di Programmazione (DUP) e che al suo interno sono organicamente unificati il Piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108 co. 1 TUEL e il Piano della Performance di cui all'art. 10 D.Lgs. n. 150/2009;

**Tenuto conto** che il Piano della Performance unificato al Piano Esecutivo di Gestione ed al Piano degli obiettivi costituisce l'elemento base della performance ed il documento cardine di avvio del ciclo di gestione della performance;

**Dato atto** che con deliberazione Giunta Comunale n. 75 del 09/06/2022 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performances 2022-2024, assegnando ad ogni singolo Responsabile di Servizio le risorse finanziarie, umane e strumentali per la realizzazione degli obiettivi assegnati entro la fine dell'esercizio;

**Preso atto** che gli obiettivi assegnati ai vari responsabili sono stati determinati con particolare riferimento alla reale e concreta attività gestionale dei responsabili stessi ed alle dotazioni finanziarie, umane e strumentali assegnate, rispetto alle quali risultano quindi effettivamente compatibili e realizzabili;

**Rilevato** che i centri di responsabilità in cui si articola il Piano esecutivo di gestione e delle Performances 2022/2024 corrispondono al modello ed alla struttura organizzativa di cui si è dotato l'Ente nell'ambito dell'autonomia organizzativa ad esso riconosciuta dalla legge, e che tali centri di responsabilità sono associati e riconducibili ai Servizi in cui si articola la nuova macrostruttura;

**Richiamato** l'art 21 co. 6 del vigente Regolamento SMIVAP il quale prevede che "Qualora nel corso dell'anno emergano priorità non previste o sopraggiungano ostacoli non prevedibili che impediscono il concreto raggiungimento degli obiettivi a suo tempo approvati, la Giunta provvede, non oltre il 15 dicembre, ad integrare e/o a modificare il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performances, sulla base delle segnalazioni pervenute da parte dei responsabili interessati, sentito l'O.V. (...)";

**Considerato** che a seguito dei mutamenti di contesto di natura eccezionale e imprevedibile sono state richieste da parte di alcune PPOO modifiche ad alcune fasi degli obiettivi contenute nel Piano delle Performances 2022/2024;

**Rilevato** che occorre rimodulare gli obiettivi di performance assegnati al segretario comunale in carica fino al 30.11.2022 con il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performances 2022-2024 approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 75 del 09/06/2022, modificandoli come di seguito specificato:

*Obiettivo 4 "Transizione Digitale ed Ecologica per una migliore Qualità della P. A." fase 3: "Miglioramento del clima organizzativo e riorganizzazione della struttura organizzativa":*

- ~~1. Accordo su ripartizione del fondo risorse integrative (entro settembre): peso 60%;~~
  1. Attività di fine incarico del Segretario comunale (peso 60% così ripartito):
    - 1a) Individuazione del fabbisogno e assunzioni di personale, completamento piano assunzioni 2022 peso 25%;
    - 1b) Ripesatura della posizione organizzativa-Alta professionalità peso 10%;
    - 1c) Servizio addetto stampa e comunicazione istituzionale - Avvio procedimento affidamento peso 10%;
    - 1d) Gestione contratti-individuazione servizio di supporto peso 15%;
  2. Indagine di clima sul benessere organizzativo: selezione società (entro luglio) / Avvio Indagine (entro settembre): peso 15%;
  3. Riorganizzazione della struttura organizzativa: delibera su proposta istituzione dirigenza con linee guida (entro 10 luglio) e cronoprogramma con eventuale attivazione dal gennaio 2023 / All'esito negativo della delibera di cui al punto 2 proposta di nuova struttura organizzativa (entro agosto): peso 25%.

**Ritenuto** di ridefinire le schede-obiettivo del Piano delle Performances 2022/2024 a seguito di confronto avvenuto con l'OV dell'Ente in data 18 Ottobre 2022, il quale ha rilasciato parere positivo sulle stesse;

**Ritenuto** quindi di provvedere all'approvazione delle variazioni di Piano Esecutivo di Gestione e delle performances (Allegato A);

**Visti:**

- Il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL);
- Il vigente Statuto Comunale,
- Il vigente Regolamento di Contabilità Comunale, in particolare art. 17 co. 9;

**Dato atto** che stato acquisito in forma scritta il parere favorevole del Segretario Comunale, in ordine alla regolarità tecnica della presente deliberazione ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000, allegato al presente atto;

**Omesso** il parere di regolarità contabile in quanto dal presente atto non derivano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economica-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente ex art. 49 co. 1 D.Lgs. n. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato,

CON VOTI unanimi resi e riscontrati ai sensi di Legge;

## DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono riportate e trascritte:

1. di approvare le variazioni di Piano Esecutivo di Gestione e delle performances 2022-2024 come da **Allegato A**;
2. di incaricare il Segretario Generale di comunicare a ciascun Responsabile di Servizio le variazioni al Piano Esecutivo di gestione di propria competenza, come risultanti dal presente atto;
3. di dare atto che copia della presente deliberazione sarà trasmessa, al fine di assicurare adeguata informativa in relazione ai contenuti del Piano in oggetto, all'O.V., alle RSU, a tutti i dipendenti dell'Ente, nonché ai Responsabili dei Servizi, agli Assessori ed al Presidente del Consiglio al fine della corretta e compiuta informazione sui contenuti afferenti al ciclo della performance.

\*\*\*\*\*

Con separata e apposita votazione espressa per alzata di mano (con voti n.....favorevoli n.....contrari n....astenuti) vista l'urgenza di provvedere, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co.4 D.Lgs. n. 267/2000.

Oggetto:	13° Variazione al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e delle Performances 2022/2024 - Approvazione modifiche obiettivi a seguito di monitoraggio con Organo Valutazione
----------	--

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

**Collesalveti, lì: 13/12/2022**

**Il Responsabile del servizio  
F.to Dott. Marco Ciancaglini**

---

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE  
f.to Ing. Adelio ANTOLINI

Segretario Comunale  
f.to dott. Marco Ciancaglini

### **PUBBLICAZIONE**

La presente viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line al nr.1638 del registro delle pubblicazioni così come disposto dal Segretario Comunale e rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/00.

Collesalveti, lì 22/12/2022

Il Segretario Comunale  
f.to dott. Marco Ciancaglini

---

### **ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, art. 134, comma 4, D.Lgs267/2000;

Collesalveti, lì 22/12/2022

Segretario Comunale  
f.to dott. Marco Ciancaglini

---

Viene comunicata con mail in data odierna ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1 del D.Lgs n. 267/000.

Collesalveti, lì 22/12/2022

Segretario Comunale  
f.to dott. Marco Ciancaglini