



Proposta n. 17

COPIA

Servizio n. 4 - Servizio Ambiente e Protezione Civile
ATTO DI LIQUIDAZIONE
Registro Generale n.109 del 09/02/2023

Oggetto:	Contratto rep. N. 4108 del 17/11/2020. Attività di recupero dei pulli e cuccioli di fauna selvatica LIPU, C.F. 80032350482. Liquidazione saldo importo contrattuale per il periodo 01/01/2021 - 31/12/2021
-----------------	---

Il sottoscritto P.I. Sandro Lischi, in qualità di responsabile del Servizio n. 4: Servizio Ambiente e Protezione Civile, in assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla L. 190/2012;

VISTI:

la deliberazione di Giunta Municipale n. 9 del 03.02.2022 di approvazione della nuova macrostruttura dell'Ente con la quale sono state istituite n. 9 unità organizzative apicali, denominate "Servizi", n. 1 Alta Professionalità (Avvocatura) e n. 3 Aree di Coordinamento attribuendo ai servizi le funzioni principali dell'Ente secondo quanto contenuto nel Funzionigramma;

il Decreto del Sindaco n. 4 del 31/03/2022, in base al quale viene conferito l'incarico di Responsabile del Servizio n.4 "Servizio Ambiente e Protezione Civile", la Posizione Organizzativa nonché le funzioni dirigenziali ai sensi dell'art.107 del TUEL al P.I. Sandro Lischi, ai sensi di quanto disposto dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi e dall'articolo 17 del CCNL 21/05/2019;

Visti:

l'art. 107 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Funzioni e Responsabilità della dirigenza";

l'art. 109 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Conferimento di funzioni dirigenziali" ;

gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n.89 del 24.07.2002 e ss.mm.ii., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

la nuova macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 9 del 03.02.2022, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi;

il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi artt. 21 e 22;

l'art.191 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" e l'art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità;

la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;

il d.lgs 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali), nel suo complesso;

Visti:
il d.lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii, la L.R. n. 38/07 ed il D.P.R. n. 207/2010, per le parti ancora in vigore, che disciplinano i contratti pubblici e le relative modalità di affidamento per le Pubbliche Amministrazioni;
la Legge 11 Settembre 2020 n. 120 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni), così come modificata dalla L. 108/2021;
lo Statuto del Comune;
il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30/09/2019;

Vista:
la Delibera di Consiglio Comunale n 121 del 29/09/2022 con la quale è stata approvato il DUP 2023/2025;
la Delibera di Consiglio Comunale n 193 del 27/12/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;
la Delibera di Consiglio Comunale n 195 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione 2023/2025";
la delibera di Giunta Comunale n 1 del 11/01/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 – parte contabile;

Visti:
il decreto legislativo n. 118 del 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42" prevede l'applicazione già per l'esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;
il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 47 del 28.04.2022, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.lgs. n. 33/2013;
il DPR 16.04.2013 n. 62, "Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici" ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;

VISTI:

Il contratto rep. N. 4108 del 17/11/2020, stipulato con l'Associazione ambientalista di Volontariato LIPU, con sede legale in Parma, via Udine 3- C.F. 80032350482, per l'attività di recupero dei pulli e cuccioli di fauna selvatica, della durata di 1 anno, dal 01/01/2021 al 31/12/2021;

La determina del Responsabile Servizio n. 65 del 03/11/2020, con la quale è stata impegnata a favore dell'Associazione di Volontariato LIPU la somma complessiva di € 3.000,00.=, per il periodo dal 01/01/2021-31/12/2021 – (Imp. N. 708/2020);

Rilevato che l'Art. 4 dell'accordo convenzionale "Risorse assegnate e modalità di pagamento" stabilisce che l'importo del compenso economico, per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2021, debba essere erogato con le seguenti modalità:

- Il 50% del contributo annuo, ammontante ad € 1.500,00.= (millecinquecento/00), entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione del presente atto;
- Il saldo, entro il limite massimo di euro 1.500,00.= (millecinquecento/00), pari al 50 % del totale, alla fine della validità del presente accordo e previa presentazione di relazione tecnico-scientifica e divulgativa delle attività svolte con valutazione critica dei risultati conseguiti, nonché di prospetti analitici e rendicontazione delle spese sostenute. La relazione verrà trasmessa in formato "libero", conterrà "report" completo degli animali pervenuti al Cruma - Lipu con indicato per ognuno: luogo di provenienza, nome e cognome del ritrovatore/consegnatario, eventuale malattia/trauma, esiti della cura/degenza ed eventuale luogo di rilascio, oltre a tutti gli altri dati che saranno concordati con l'ufficio comunale competente.

Vista la documentazione trasmessa dall'Associazione in data 23/01/2023, in atti prot. n. 1606, conservata agli atti d'Ufficio e rappresentata da:

Relazione delle attività svolte nell'anno 2021
Relazione tecnica
Prospetto riepilogativo delle spese sostenute
Tabella dei ricoveri di fauna selvatica anno 2021

Tenuto conto che dall'esame della tabella rimessa dalla LIPU risulta che nell'anno 2021 siano stati effettuati complessivamente n. 112 ricoveri di fauna selvatica e che pertanto, come indicato nella delibera di Giunta Municipale n. 130 del 26/09/2019, il rimborso delle spese annuali ammonta ad € 3.000,00.=, in quanto rientrante nella fascia C , da 61 a 120 ricoveri;

Considerato che con atto di liquidazione RG n. 15 del 09/02/2021 si è provveduto a liquidare l'acconto per il rimborso spese per l'anno 2021, nella misura del 50% ammontante ad € 1.500,00.=;

Dato atto che, per quanto sopra indicato, è pertanto necessario procedere alla liquidazione del saldo del rimborso spese per l'anno 2020, ammontante ad € 1.500,00.=, in quanto non insistono contestazioni e riserve, nel rispetto dell'atto di aggiudicazione;

Visto l'impegno n. 708/2020 assunto sul cap. 333/2 con voce "Benessere animale – Trasferimenti ad associazioni" del bilancio 2021, per un importo complessivo annuo di € 3.000,00.=;

Vista la regolarità contributiva come da DURC con scadenza 07/05/2023, conservato agli atti d'ufficio;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs.n. 267/2000

DISPONE e AUTORIZZA

1. Di liquidare la somma di Euro 1.500,00.= all'Associazione di Volontariato LIPU, con sede legale in Parma, via Udine 3 C.F. 80032350482, quale saldo rimborso spese per l'attività di recupero dei pulli e cuccioli di fauna selvatica svolta dal 01/01/2021 al 31/12/2021, ai sensi dell'art. l'Art. 4 dell'accordo convenzionale "Risorse assegnate e modalità di pagamento", sottoscritto in data 17/11/2020, rep. N. 4108, che stabilisce che l'importo del compenso economico, per il periodo 01/01/2021 – 31/12/2021, debba essere erogato con le seguenti modalità:
Il 50% dell'importo contrattuale, ammontante ad € 1.500,00.= (millecinquecento/00), entro 30 giorni dalla data di sottoscrizione dell'atto;
Il saldo, entro il limite massimo di euro 1.500,00.= (millecinquecento/00), pari al 50 % del totale, alla fine della validità del presente accordo e previa presentazione di relazione tecnico-scientifica e divulgativa delle attività svolte con valutazione critica dei risultati conseguiti, nonché di prospetti analitici e rendicontazione delle spese sostenute;
2. Di imputare la somma complessiva di € 1.500,00.= al n. 333/2 con voce "Benessere animale – Trasferimenti ad associazioni" del bilancio 2021, a favore dell' all'Associazione di Volontariato LIPU, con sede legale in Parma, via Udine 3 C.F. 80032350482;
3. Di liquidare, per le motivazioni sopra esposte, la somma complessiva di € 1.500,00= (non soggetta ad Iva ai sensi dell'art. 8 comma 2 della L. 266/91), come analiticamente indicato di seguito:

Fattura (estremi)	Numero e data emissione	
	Protocollo di ricezione e data	
	Scadenza	22/02/2023
Beneficiario		Associazione LIPU C.F. 80032350482 Cod. 6733

IBAN	IT28 T030 6909 6061 0000 0002 951
Capitolo (codice meccanografico e capitolo)	09.02-1.04.04.01.001 cap.333/2
Impegno	2021.2000708
Importo da liquidare	€ 1.500,00.=
	(non soggetta ad Iva ai sensi dell'art. 8 comma 2 della L. 266/91)
CIG	Non dovuto
Centro di Costo	20/0

4. Di dare atto che ai sensi del D.lgs 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della L.190/2012, la determinazione di impegno, cui si riferisce la presente liquidazione, è stata pubblicata sull'Albo on line del Comune di Collesalveti;
5. Di comunicare al soggetto beneficiario il presente atto, dopo la sua esecutività;
6. Di dare atto che il Responsabile Unico del procedimento, ai sensi degli artt. 31 e 111 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, è il responsabile dei Servizi Ambiente e Protezione Civile P.I. Sandro Lischi;
7. Di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
8. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Atti di liquidazione e la trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione.

Il Responsabile del Servizio
LISCHI SANDRO

Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,
il visto di liquidazione contabile

Favorevole

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito
riportato.

Impegno collegato

Descrizione: Attività di recupero dei pulli e dei cuccioli di fauna selvatica Saldo anno 2021 CIG:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.04.04.01.001	9.2	333.2		2021	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	2000708	1.500,00	0	0,00	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: LIPU LEGA ITALIANA PROTEZ.UCCELLI
Codice Fiscale: 80032350482 - **P.Iva:** 80032350482

LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
320	1.500,00	2023

DESCRIZIONE CREDITORE

LIPU LEGA ITALIANA PROTEZ.UCCELLI

Collesalveti, 09/02/2023

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

