



COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 111 DEL 29/07/2021

Oggetto: Ricognizione Stato Attuazione dei Programmi 2021 e Approvazione Schema Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024

L'anno **duemilaventuno** il giorno **ventinove** del mese di **luglio** alle ore **12:00** presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Presiede l'adunanza **Ing. Adelio ANTOLINI** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:
Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	ANTOLINI ADELIO	Si	
Vice Sindaco	CRESPOLINI ANDREA	Si	
Assessore	GIOMMETTI MILA	Si	
Assessore	FATTORINI DARIO	Si	
Assessore	VANNOZZI MASCIA	Si	
Assessore	PAOLI SARA	Si	

Totale Presenti: **6**

Totale Assenti: **0**

Assume la presidenza Ing. Adelio ANTOLINI in qualità di Sindaco assistito dal Segretario Generale Dott.ssa Ilaria LUCIANO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

Preso atto che il Consiglio Comunale con delibera n. 80 del 30/09/2019 ha approvato le linee programmatiche 2019-2024, relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato;

Premesso che:

- con D. Lgs. 118 del 23.06.2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli enti locali e dei loro organismi;
- il D. Lgs. n. 126 del 10.08.2014 ha introdotto disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 e del TUEL Decreto Legislativo del 18 agosto 2000 n. 267;
- Il Decreto Legge 31 agosto 2013, n. 102 all'art. 9 ha disposto integrazioni e modifiche al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio applicato della programmazione (Allegato n. 4/1), adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'art. 8, comma 4, del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 28 dicembre 2011 e che detto principio introduce il Documento Unico di Programmazione (DUP) che sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica e modifica in modo significativo gli strumenti di programmazione degli Enti Locali;

- Il Documento Unico di Programmazione rappresenta lo strumento di guida strategica e operativa degli enti locali e costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Visto l'articolo 170 del TUEL secondo cui *“Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. (...)”*;

Considerato che il Documento Unico di Programmazione deve essere predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni e che esso costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione;

Visto lo schema del Documento Unico di Programmazione 2022-2024, allegato quale parte integrante e sostanziale al presente atto (Allegato A), il quale si compone di due sezioni:

- la Sezione Strategica (SeS), che sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato (di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267) e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente;
- la Sezione Operativa (SeO), elaborata sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica, con un arco temporale coincidente con quello del Bilancio di previsione;

Preso atto che con Decreto Ministeriale 1 dicembre 2015 il Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'All. 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011 è stato ulteriormente integrato prevedendo al paragrafo 4.2 a) che a partire dal 2016, contestualmente alla presentazione del DUP, sia presentato al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi, da effettuare, ove previsto, ai sensi dell'articolo 147-ter del TUEL poiché *“(...) l'elaborazione del Documento Unico di Programmazione presuppone una verifica dello stato di attuazione dei programmi, e che contestualmente alla presentazione di tale documento si raccomanda di presentare al Consiglio anche lo stato di attuazione dei programmi (...)”*;

Ritenuto di accogliere la raccomandazione contenuta nel principio sopra richiamato, in ordine alla presentazione contestuale del DUP 2022/2024 e dello stato di attuazione dei programmi riferito al primo semestre 2021, quale evidenza e sintesi del processo di verifica propedeutico alla formazione del DUP stesso;

Considerato che l'art. 147-ter del TUEL recita al comma 2 *“L'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del segretario comunale negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre all'organo esecutivo e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi”*;

Visto il report relativo allo Stato di Attuazione dei Programmi per il primo semestre 2021, elaborato sotto la supervisione del Segretario Generale e allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (Allegato B);

Visti:

- lo Statuto comunale;
- l'art. 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Considerato che l'art. 10 del Regolamento di contabilità del Comune recita al comma 6: *“la deliberazione di Giunta che approva il Documento Unico di Programmazione è trasmessa all'Organo di Revisione per l'espressione del relativo parere che deve essere formulato entro 7 giorni dal ricevimento dell'atto”*.

Preso atto che, il servizio economico finanziario, si impegnerà a trasmettere al Collegio dei Revisori la delibera di approvazione del DUP 2022 – 2024 per l'espressione del parere ai sensi dell'art. 239 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visti i pareri allegati in ordine alla regolarità tecnica e contabile della proposta, espressi ai sensi degli artt. 49 e 147- bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, rispettivamente dal segretario generale e dal responsabile del servizio finanziario;

Con voti unanimi resi e riscontrati nei modi di legge;

DELIBERA

1. Di approvare lo schema di Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (**AII. A**), allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale, redatto in osservanza delle norme di cui in premessa;
2. Di approvare il report sulla verifica dello Stato di Attuazione dei Programmi 2021, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale (**AII. B**);
3. Di presentare lo schema di Documento Unico di Programmazione 2022-2024 di cui all'Allegato A al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni, mediante deposito presso la casa comunale e relativa comunicazione ai consiglieri comunali, ex art. 10 Regolamento di Contabilità approvato con DCC n. 23/2017e ss.mm.ii.;

Con separata e apposita votazione espressa per alzata di mano con voti unanimi e favorevoli e vista l'urgenza di provvedere, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co.4 D.Lgs. n. 267/2000.

PARERE AI SENSI DELL'ART. 49 DEL T.U. 18/08/2000, N. 267 SU PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE

Oggetto:	Ricognizione Stato Attuazione dei Programmi 2021 e Approvazione Schema Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024
----------	--

RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Collesalveti, lì: 28/07/2021

Il Responsabile del servizio
F.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO

RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Collesalveti, lì 29/07/2021

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA
f.to Alessandra Zambelli

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE
f.to Ing. Adelio ANTOLINI

Segretario Generale
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO

PUBBLICAZIONE

La presente viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line al nr.973 del registro delle pubblicazioni così come disposto dal Segretario Comunale e rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/00.

Collesalveti, lì 02/08/2021

Il Segretario Generale
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, art. 134, comma 4, D.Lgs267/2000;

Collesalveti, lì 02/08/2021

Segretario Generale
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO

Viene comunicata con mail in data odierna ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1 del D.Lgs n. 267/000.

Collesalveti, lì 02/08/2021

Segretario Generale
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO