



Proposta N. 49

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio n. 7 - Servizio Sportello Unico Edilizia e SUAP
Registro Generale nr.638 del 13/07/2023

Oggetto:
Chiusura per ferie della farmacia di Nugola.

Il sottoscritto Claudio Belcari responsabile del Servizio n. 7 “Sportello Unico EDILIZIA e S.U.A.P.” in virtù del Decreto del Sindaco n. 4 del 31.03.2022 con attribuzione di funzioni dirigenziali, il quale dichiara di non trovarsi in conflitto di interessi neanche potenziale, ai sensi dell’art. 6-bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012 , come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

Visti:

- l’art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali” disciplinante le funzioni dirigenziali;
- lo Statuto comunale, come approvato con Deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 38 e 39, concernenti il personale con funzioni dirigenziali e le attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22;
- la L. 241/990 e s.m.i., recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti;
- - gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;
- il DPR 16/04/2013 n. 62 “Codice di comportamento dei dipendenti pubblici” ed il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Collesalvetti, come approvato con D.GC n. 142 del 17/12/2013 e da ultimo aggiornato con D.GC n.213 del 30.12.2020;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione ed il Piano triennale per la trasparenza e l’integrità 2021-2023, come approvati con deliberazione n. 33 del 30.03.2021;
- la delibrazione del consiglio Comunale n. 46 del 31.03.2022 con la quale è stato approvato il “Bilancio di previsione armonizzato 2022/2024”;
- la L.R. 25 febbraio 2000, n. 16 e s.m.i. “Riordino in materia di igiene e sanità pubblica, veterinaria, igiene degli alimenti, medicina legale e farmaceutica”;

Vista la richiesta di autorizzazione alla chiusura per ferie presentata dalla ditta Farmacia di Nugola s.r.l., titolare della farmacia sita a Nugola in via degli Ontani n. 2, per il giorno 14 agosto 2023;

Sentito in merito l’Ordine dei Farmacisti della Provincia di Livorno, l’Associazione Titolari di Farmacia della Provincia di Livorno, e l’Az. USL Toscana Nord Ovest;

Visto il parere favorevole espresso dalla Federfarma di Livorno in data 22.06.23 prot. n. 12129;

Visto il parere favorevole dell'Az. USL Toscana Nord Ovest U.O. Farmaceutica Territoriale, prot. n. 11997 del 21.06.23;

Visto il parere favorevole espresso dall'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Livorno, prot. n. 12495 del 27.06.23;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000;

DISPONE

- 1. Di dare atto** che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
- 2. di autorizzare** la Ditta farmacia di Nugola s.r.l., titolare della farmacia sita a Nugola in via degli Ontani n. 2, ad effettuare per il giorno 14 agosto 2023 la chiusura per ferie, considerato che la copertura dei turni e la continuità del servizio sono offerti dalle farmacie limitrofe.
- 3. Di dare atto** che il Responsabile unico del procedimento è il sottoscritto Claudio Belcari, Responsabile del Servizio Sportello Unico Edilizia e SUAP, che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241 /1990;
- 4. Di disporre** la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni del Servizio Sportello Unico Edilizia e SUAP, la trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza e la pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

Il Responsabile del Servizio
BELCARI CLAUDIO

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 18/07/2023 al 02/08/2023.

Collesalveti, 18/07/2023

L'incaricato
GIOVANNETTI CINZIA