



Proposta n. 198

COPIA

**Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n. 710 del 04/08/2023**

<b>Oggetto:</b>	<b>Centri estivi 2022. Restituzione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri della quota di risorse finanziare ricevute e non impegnate. Imputazione della spesa di €. 77,27.</b>
-----------------	---

**LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTI:**

- il Decreto del Sindaco n. 10 del 22.06.2023, avente ad oggetto la sostituzione del Responsabile del Servizio n. 2 “Servizi al Cittadino” con i Responsabile del Servizio n. 3 “Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi”;
- il Decreto del Sindaco n. 4 del 31.03.2023, avente ad oggetto il conferimento dell’incarico alla Dott.ssa Alessandra Zambelli Responsabile del Servizio n. 3 “Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi”;
- l’art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali” in cui si disciplinata l’attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento sull’ Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s. m. i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
- la L. 241/990 e s. m. i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli uffici;
- lo Statuto del Comune;
- il regolamento di contabilità dell’Ente;
- il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l’integrità 2022-2024 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 47 del 28.04.2022;

**VISTE LE DELIBERAZIONI:**

- \* del Consiglio Comunale n. 121 del 29/09/2022 con la quale é stata approvato il DUP 2023/2025;

- \* del Consiglio Comunale n. 193 del 27/12/2022 con la quale é stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;
- \* del Consiglio Comunale n. 195 del 25/12/2022 con la quale é stato approvato il "Bilancio di previsione Comune di Collesalvetti - Determinazione n. 567 del 21/06/2023 2023/2025";
- \* della Giunta Municipale n. 1 del 11.01.2023 con la quale é stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025";

**RICHIAMATO** il Decreto Ministeriale di riparto dei Finanziamenti – Centri Estivi 2022 con il quale sono state assegnate al Comune di Collesalvetti risorse pari a €. 16.073,77;

**DATO ATTO** che con la D.D. n. 1007 del 06/12/2022, avente ad oggetto “Affidamento diretto del servizio di organizzazione e gestione del Laboratorio socio-educativo di street-art per minori, pre-adolescenti e adolescenti a valere sulle risorse di cui all’art. 39 del DL n. 73/2022 – CIG Z1538D8B75”, si è provveduto a impegnare la somma di €. 15.996,50 a favore della Coop. CUORE Liburnia sociale C.F. 01271950493 per la realizzazione dei laboratori di street-art;

**VISTO** e considerato che:

- il Comune di Collesalvetti è tenuto alla restituzione della quota di risorse finanziarie ricevute e non impegnate, allegato prot. n. 14315 del 02/08/2022;

- la somma pari ad €. 77,27, che corrisponde al differenza tra quanto ricevuto e di quanto impegnato per l’attività sopra meglio descritta, è stata correttamente accantonate nell’avanzo di amministrazione;

**RITENUTO** quindi necessario procedere all’imputazione della spesa pari ad €. 77,27 e alla restituzione della stessa al Dipartimento per le Politiche della Famiglia;

**DATO ATTO** che la spesa di €. 77,27 trova la copertura finanziaria al capitolo 950.22 - cod. mecc. 1.09.99.01.001 “EMERGENZA COVID -19 (CENTRI ESTIVI) Rimborsi somme non dovute a amministrazioni centrali (Fin. Avanzo Vincolato)” del bilancio di previsione definitivo 2023- 2025 – annualità 2023;

**ESPRESSO** il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi dell’art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

## **DETERMINA**

1. di richiamare tutto quanto indicato in premessa e di ritenerlo parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di procedere alla restituzione al Dipartimento per le Politiche della Famiglia della somma di €. 77,27 corrispondente alla quota di risorse finanziarie ricevute e impegnate parzialmente dal Comune di Collesalvetti;
3. di impegnare la spesa complessiva di €. 77,27 imputandola al capitolo 950.22 – - cod. mecc. 1.09.99.01.001 “EMERGENZA COVID -19 (CENTRI ESTIVI) Rimborsi somme non dovute a amministrazioni centrali (Fin. Avanzo Vincolato)” del bilancio di previsione definitivo 2023-2025 – annualità 2023;
4. di procedere, con successivo atto, alla liquidazione della spesa con versamento sul c/c infruttifero n. 22330, intestato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, secondo le seguenti coordinate:  
Beneficiario: Presidenza del Consiglio dei Ministri  
C.f.: 80188230587

Causale: Restituzione somme non utilizzate finanziamento Dipom centri estivi  
2022 Iban: IT49J0100003245350200022330;

5. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione derivante dal presente atto, secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, avverrà entro il 31 dicembre 2023;
6. di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/ 2000;
7. di dare atto che il presente provvedimento e gli atti conseguenti sono oggetto di pubblicazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 26 del D.lgs 33/2013;  
di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento proposto ricorso al TAR Toscana entro 30 giorni ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010;
8. di individuare nella Dott.ssa Enrica Pietracaprina, il RUP del presente procedimento;
9. di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio del Comune di Collesalveti e nella sezione di Amministrazione Trasparente del sito Web dell'Ente;

**Il Responsabile del Servizio**  
*Alessandra Zambelli*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la determinazione N. 710 del 04/08/2023, il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

### Impegno

<b>Descrizione:</b> Centri estivi 2022. Restituzione alla Presidenza del Consiglio dei Ministri della quota di risorse finanziare ricevute e non impegnate. Imputazione della spesa di €. 77,27. <b>CIG:</b>					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.09.99.01.001	12.01	950.22	EMERGENZA COVID -19 (CENTRI ESTIVI) Rimborsi somme non dovute a amministrazioni centrali (Fin. Avanzo Vincolato)	2023	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
382	2820	77,27	0	0,00	

### DESCRIZIONE CREDITORE

<b>Denominazione:</b> PRESIDENZA CONSIGLIO DEI MINISTRI Codice Fiscale: <b>80188230587</b> - P.Iva: <b>00023451709</b>
---

Collesalveti, 04/08/2023

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 04/08/2023 al 19/08/2023.

Collesalveti, 04/08/2023

L'incaricato  
BERRETTONI MONICA