



Proposta n. 134

COPIA

Servizio n. 10 - Segreteria generale e Personale
ATTO DI LIQUIDAZIONE
Registro Generale n.660 del 07/08/2023

Oggetto:	Rimborso alla Vitesco Technologies Italy srl per i permessi retribuiti dal Consigliere RD
-----------------	--

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dei Servizi n. 1 con Decreto del Sindaco n. 4 del 31.3.2022, e Responsabile ad interim del Servizio n. 10 con Decreto n. 1 del 10,2,2023 con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

- Visti
- l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
 - gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

- Vista
- la delibera del Consiglio Comunale n. 121 del 29/09/2022 con la quale è stato approvato il DUP 2023/2025;
 - la delibera di Consiglio Comunale n. 193 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2023/2025";
 - la delibera di Consiglio Comunale n. 195 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2023/2025";
 - con delibera di Giunta Municipale n. 1 dell'11/1/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 parte contabile;

Richiamati:

- l'imputazione della **spesa al capitolo 20/7 - "Organi Istituzionali - Rimborso datori di lavoro Amministratori"** - in riferimento all'impegno: **n. 223/2020** relativo a rimborsi ai datori di lavoro dei componenti degli organi politici (spese regolate interamente dagli artt. 79-80 del D.Lgs 267/2000)
- l'art.79 del D.Lgs. n.267/2000 che disciplina le assenze dal servizio dei lavoratori chiamati a svolgere funzioni pubbliche quali l'essere componente della Giunta Comunale e svolgere funzioni inerenti;
- l'art.80 del D.Lgs. n.267/2000, (Oneri per permessi retribuiti) - testo attuale, che dispone: "1. Le assenze dal servizio di cui ai commi 1, 2, 3 e 4 dell'articolo 79 sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro. Gli oneri per i permessi retribuiti dei lavoratori dipendenti da privati o da enti pubblici economici sono a carico dell'ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche di cui all'articolo 79. L'ente, su richiesta documentata del datore di lavoro, è tenuto a rimborsare quanto dallo stesso corrisposto, per retribuzioni ed assicurazioni, per le ore o giornate di effettiva assenza del lavoratore. Il rimborso viene effettuato dall'ente entro trenta giorni dalla

richiesta. Le somme rimborsate sono esenti da imposta sul valore aggiunto ai sensi dell'articolo 8, comma 35, della legge 11 marzo 1988, n. 67";

Vista l'istanza di rimborso della **Soc. Vitesco Technologies Italy srl (allegato 1)** agli atti **Prot. n. 15208 del 3.08.2023**, relativa alle spese sostenute dal suddetto datore di lavoro per i permessi retribuiti all'**Consigliere Comunale Daniele Rossi (attuale Presidente del Consiglio)**;

Considerato che le stesse sono soggette a rimborso da parte del Comune di Collesalvetti presso il quale **il consigliere Rossi ha svolto** le proprie funzioni, ai sensi del richiamato D.Lgs. n.267/2000;

Viste le attestazioni rilasciate dai Segretari comunali vigenti circa le presenze per conto di questa Amministrazione per partecipare alle riunioni del Consiglio Comunale, delle Commissioni Consiliari e per l'espletamento delle attività di mandato;

Considerato che:

- da una verifica delle suddette attestazioni risultano corretti ad esclusione del giorno 1/7/2020 per il quale la richiesta non risulta conforme e che pertanto viene esclusa dal rimborso per 20 minuti corrispondenti ad un importo di euro 7,09;
- le restanti ore risultano regolari il numero delle ore e l'importo richiesto dalla **Soc. Vitesco Technologies Italy srl** per il periodo pregresso conservato agli atti dell'ufficio, comprensivo degli oneri l'importo da rimborsare corrisponde a complessivi **€ 9.605,63**;

Considerato inoltre che i rimborsi sono in ogni caso soggetti a istanza da parte del beneficiario, e che a norma dell'art 80 del TUEL, il quale stabilisce che l'Ente rimborsi le quote, su richiesta documentata del datore di lavoro per cui si ritiene possibile liquidare la spesa sul RESIDUO degli anni precenti per quanto già previsto;

Ritenuto necessario provvedere al pagamento delle somme anticipate dal datore di lavoro, poste per legge a carico del Comune beneficiario imputando la **somma complessiva di € 9.605,63 al capitolo 20/7 -"Organi Istituzionali – Rimborso datori di lavoro Amministratori"**, – **impegno di spesa n. 223/2020**;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs.n. 267/2000;

DISPONE e AUTORIZZA

Di dare atto che le istanze di rimborso pervenute con mail prot. n.15208 del 3/8/2023 da parte della **Soc. Vitesco Technologies Italy srl (allegato 1)** riportano la somma complessiva di **€ 9.605,63** dovuta al datore di lavoro, corrispondente agli emolumenti corrisposti al **Consigliere Rossi Daniele** per le suddette ore relative al periodo pregresso, impiegate dal suddetto presso il Comune di Collesalvetti per la partecipazione alle riunioni del Consiglio Comunale, delle Commissioni Consiliari e per l'espletamento delle attività di mandato;

Di liquidare, per le motivazioni sopra esposte, come analiticamente indicato di seguito:

Beneficiario	Soc. Vitesco Technologies Italy srl
IBAN	Deutsche Bank filiare di Pisa: IT40F031041400200000770002
Centro di costo	1.0 – Organi Istituzionali
Capitolo	20/7 "Organi Istituzionali – Rimborso datori di lavoro Amministratori"
impegno	n. 223/2020 per € 9.605,63
(di cui imponibile)	Esente Iva perché rimborso emolumenti

Di dare atto che ai sensi del D.lgs 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della L.190/2012, la determinazione di impegno, cui si riferisce la presente liquidazione, è stata pubblicata sul sito del Comune;

Di dare atto che il responsabile del procedimento è Maurizio Lischi, che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990;

Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro degli Atti di liquidazione e la trasmissione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
Maurizio Lischi

Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,
il visto di liquidazione contabile

Favorevole

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito
riportato.

Impegno collegato

Descrizione: 32 - Indennità di funzione degli Amministratori, gettoni di presenza del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari e rimborso spese ai datori di lavoro. Impegno di spesa anno 2020

CIG:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.01.002	1.1	20.7	ORGANI ISTITUZIONALI - Rimborso datori lavoro amministratori	2020	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	223	22.483,87	0	0,00	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: DATORI LAVORO AMMINISTRATORI

Codice Fiscale: - P.Iva:

LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
3116	9.605,63	2023

DESCRIZIONE CREDITORE

DATORI LAVORO AMMINISTRATORI

Collesalveti, 07/08/2023

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

