



Proposta n. 299

COPIA

**Servizio n. 1 - Servizi Generali**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n. 893 del 22/09/2023**

<b>Oggetto:</b>	<b>Fornitura n. 2 HD 3,5" WD Purple da 4.0 TB SATA III/64 MB WD40PURX per ufficio sistemi informativi. Ordine diretto su MEPA. Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023. Impegno di spesa - Beneficiario Omniconnect s.r.l.</b>
-----------------	--

**CIG: ZE93C7E23B**

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile del Servizio n. 1 con Decreto del Sindaco n. 4 del 31/3/2022, e ad interim del Servizio n. 10 con Decreto del Sindaco n. 1 del 10/2/2023, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990 come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento,

Visti

- l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

Vista

- 1) la delibera del Consiglio Comunale n. 121 del 29/09/2022 con la quale è stato approvato il DUP 2023/2025;
- 2) la delibera di Consiglio Comunale n. 193 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2023/2025";
- 3) la delibera di Consiglio Comunale n. 195 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2023/2025";
- 4) con delibera di Giunta Municipale n. 1 dell'11/1/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 parte contabile;

Visto

- il D. Lgs.n.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
- Il D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e il D.L. 77/2021 convertito con L. 108/2021;
- il DPR n. 445/2000, e ss.mm.ii., Testo unico in materia di documentazione amministrativa;
- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii., recante le Norme sul procedimento amministrativo;
- la Legge Regionale Toscana 38/2007, e ss.mm.ii., Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro;
- il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;

- il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.P.R. n 62/2013, Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con delibera di G.M. n. 142/2013 e modificato con delibera G.M. n. 213/2020 e delibera di GM n. 39/2023;
- il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.4.2022;

**Considerato** che l’Ufficio Sistemi Informativi ha richiesto l’acquisto di due HD 3,5” WD Purple da 4.0 TB SATA III/64 MB WD40PURX;

**Richiamato** l'art. 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- 5) il fine che il contratto si intende perseguire;
- 6) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- 7) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**Dato atto che** l'art. 62, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all’acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 140.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l’effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

**Visto** l’art. 1, comma 450 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**Visto** l’art. 1, comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche di cui sopra possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;

**Verificato** che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell’economia e delle finanze che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione specifica per la fornitura in oggetto;

**Dato atto** che l’affidamento della fornitura in oggetto rientra tra quelli eseguibili, ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023, art. 50 comma 1, mediante affidamento diretto;

**Verificato** che la ditta Omnicconnect con sede in Via Salvo D’Acquisto, 40/V – 56025 Pontedera (PI), C. F. e P. IVA 01586840504, offre la fornitura dell’hard disk richiesto sul Mepa, codice prodotto: WD40PURX - e che il contenuto del prodotto di riferimento è stato verificato contattando l’azienda stessa, che ha specificato l’offerta – ad un importo pari ad € 144,00 oltre IVA al 22% per ciascun HD, per un totale quindi di € 288,00 oltre Iva al 22% ovvero di € 351,36;

**Ritenuto** pertanto necessario procedere all’acquisto del servizio indicato mediante affidamento diretto, essendo l’importo inferiore ad € 140.000,00, ai sensi dell’art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023;

Considerato che si intende derogare al principio di rotazione di cui all’art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 in quanto affidamento di importo inferiore a € 5.000,00, ai sensi del comma 6 dello stesso art. 49;

**Dato atto:**

- che la fornitura dovrà essere eseguita nel rispetto delle condizioni previste nelle “Condizioni generali di contratto”;
- che il codice identificativo (CIG) assegnato dall’ Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici è ZE93C7E23B;
- che la ditta affidataria sarà assoggettata al rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità di cui alla legge 136/2010 s.m.i.;
- che la spesa occorrente pari ad euro € 351,36 trova la copertura finanziaria sul cap. 1217.8 (2.02.01.07.999) del Bilancio 2023;

1. di aver verificato la regolarità contributiva come da DURC ON LINE Numero Protocollo INPS\_36411160 Data richiesta 14/06/2023 Scadenza validità 12/10/2023, regolare e consultato;

2. il Casellario ANAC con esito: Non sono state individuate annotazioni per il codice fiscale specificato, ai sensi del D.P.R. 445/2000;
3. l'autocertificazione sul possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del codice dei contratti D. Lgs. n. 36/2023;

**Vista** quindi la necessità di impegnare a favore della ditta Omnicconnect con sede in Via Salvo D'Acquisto, 40/V – 56025 Pontedera (PI), C. F. e P. IVA 01586840504, la somma complessiva di € 351,36 (€ 288,00 oltre IVA 22%) per la fornitura di due HD 3,5" WD Purple da 4.0 TB SATA III/64 MB WD40PURX richiesti dall'ufficio Sistemi Informativi; Dato atto che ai sensi dell'art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e del comma 8 dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, T.U.E.L., e ss.mm.ii., i pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa sono compatibili con il programma dei pagamenti di cui ai relativi stanziamenti di cassa del bilancio di previsione approvato e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

**Dato atto** che l'esigibilità dell'obbligazione derivante dal presente atto, annualità 2023, secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, avverrà entro il 31 dicembre 2023;

**Espresso** il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D. Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

#### DETERMINA

4. che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
5. di dare atto che la presente determinazione assume anche valenza di decisione di contrarre per l'acquisto della fornitura ai sensi dell' art. 192, D. Lgs. n. 267/2000 e dell' art. 17, comma 1, D. Lgs. 36/2023;
6. di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;
7. di affidare ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 mediante Ordine Diretto da effettuarsi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) alla ditta Omnicconnect con sede in Via Salvo D'Acquisto, 40/V – 56025 Pontedera (PI), C. F. e P. IVA 01586840504, la fornitura la fornitura di n. 2 HD 3,5" WD Purple da 4.0 TB SATA III/64 MB WD40PURX per l'ufficio Sistemi Informativi, codice prodotto WD40PURX pari ad € 288,00 oltre iva al 22% per un totale di € 351,36, impegnandolo e imputandolo come segue:

Capitolo Codice meccanografico	1217.8 - 2.02.01.07.999
Anno	2023
Importo	€ 351,36
Anno esigibilità	2023
Centro di costo	1.06 Provveditorato
Beneficiario	Omniconnects.r.l. - 01586840504
Cig	ZE93C7E23B

8. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione derivante dal presente atto, secondo il principio della competenza finanziaria potenziata, avverrà entro il 31 dicembre 2023;
9. che il punto ordinante della Stazione Appartante per l'effettuazione dell'Ordine Diretto di Acquisto sul MEPA (ODA) è Maurizio Lischi;
10. di dare atto che l'Ordine firmato dal Punto Ordinante conterrà tutti i dati essenziali del contratto: amministrazione aggiudicatrice, fornitore aggiudicatario, oggetto della fornitura, dati identificativi, tecnici ed economici dell'oggetto offerto, informazioni per la consegna e fatturazione ecc. e che pertanto tale documento di accettazione debitamente sottoscritto sarà da intendersi quale contratto;
11. di comunicare al soggetto beneficiario il presente atto, dopo la sua esecutività ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000;
12. di dare atto che la presente spesa soggiace alle regole dello Split payment di cui all'art. 1 comma 629, lett. b), della Legge 23/12/2014 n. 190;
13. di dare atto che la fattura, con l'indicazione del CIG e del Codice Univoco (**YRKMHH**) per il servizio di fatturazione elettronica sarà liquidata e pagata entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte dell'ufficio ragioneria, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione del servizio e previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC;

14. di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 23 D. Lgs. n. 33/2013 e all'art. 1 co. 32 L. 190/2012;
15. di dare atto che il Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, è il Responsabile del Servizio Maurizio Lischi, che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241 /1990;
16. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana, ai sensi dell'art. 120 del D. Lgs. n. 104/2010, entro 30 gg. dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'ente;
17. di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni del Servizio, nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione e la pubblicazione sull'albo pretorio on line.

**Il Responsabile del Servizio**  
***Maurizio LISCHI***

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la determinazione N. 893 del 22/09/2023, il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

### Impegno

<b>Descrizione:</b> Fornitura n. 2 HD 3,5" WD Purple da 4.0 TB SATA III/64 MB WD40PURX per ufficio sistemi informativi. <b>CIG:</b> ZE93C7E23B					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
2.02.01.07.999	01.08	1217.8	SISTEMI INFORMATIVI- Acquisto attrezzature informatiche (fin. Avanzo Amministrazione F.do Amm.to))	2023	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
436	3575	351,36	0	0,00	

### DESCRIZIONE CREDITORE

<b>Denominazione:</b> OMNICONNECT SRL <b>Codice Fiscale:</b> 01586840504 - <b>P.Iva:</b> 01586840504
---

Collesalveti, 22/09/2023

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 25/09/2023 al 10/10/2023.

Collesalveti, 25/09/2023

L'incaricato  
Ferrari Sara