



Proposta N. 463

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

Servizio n. 5 - Servizio Lavori Pubblici

Registro Generale nr.975 del 17/10/2023

Oggetto:

Procedura dei controlli a campione sulle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà nell'ambito degli affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000 euro di cui all'art. 50 comma 1 lett. a) e b) del D.lgs 36/2023 Servizio 05 Lavori Pubblici

Il sottoscritto Arch. Leonardo ZINNA Responsabile del Servizio n. 5 Lavori Pubblici in virtù del Decreto del Sindaco n. 12 del 02.08.2023, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, ed in assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990;

Visti:

- il D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 smi "Codice dei contratti pubblici";
- il D. Lgs. 81/2008 smi Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- il D.Lgs. 267/2000 smi "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il D.Lgs. 218/2012 smi "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, recante codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia, a norma degli articoli 1 e 2, della legge 13 agosto 2010, n. 136";
- l'art. 107 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. Ordinamento degli EE.LL.";
- l'art. 109 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Conferimento di funzioni dirigenziali";
- gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n.89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- la nuova macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 9 del 03.02.2022, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi;
- il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi artt. 21 e 22;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, la L.R. 38/07 ed il DPR 207/2010, per le parti ancora in vigore, che disciplinano i contratti pubblici e le relative modalità di affidamento per le Pubbliche Amministrazioni;
- lo Statuto del Comune;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30.09.2019;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 121 del 29.09.2022 con la quale è stato approvato il DUP 2023/2025;

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 193 del 27.12.2022 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025;

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 195 del 27.12.2022 con la quale è stato approvato il “*Bilancio di previsione 2023/2025*”;

la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 11.01.2023 con la quale è stato approvato il “*Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 – parte contabile*”;

il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42*” prevede l’applicazione già per l’esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;

il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2022-2024 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 47 del 28.04.2022, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.lgs. n. 33/2013;

il DPR 16.04.2013 n. 62, “*Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici*” ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;

Richiamate le specifiche funzioni e competenze opportunamente individuate ed attribuite al Servizio n. 5 con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 03/02/2022, utili ai fini della ridefinizione dell’organizzazione interna del Servizio di competenza;

Visto il D.lgs del 31 marzo 2023 n. 36 le cui disposizioni con i relativi allegati hanno acquistato efficacia a decorrere dal 1 luglio 2023 e, in particolare, l’art. 50 co 1 lett. a) e b) che disciplina gli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture e l’art. 52 che disciplina le modalità di controllo sul possesso dei requisiti generali e speciali;

Richiamati i principi sulla base dei quali si svolgono gli affidamenti e l’esecuzione dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea di cui al Libro 1, Parti I e II del Codice e del principio di rotazione degli affidamenti, ai sensi dell’art. 48 co 1 e 49;

Visto il DPR 445/2000 e in particolare l’art. 71 che prevede l’effettuazione di idonei controlli da parte delle amministrazioni procedenti sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e atto di notorietà, anche successive all’erogazione dei benefici, rese dai soggetti partecipanti ai procedimenti amministrativi, compresi i procedimenti inerenti i contratti pubblici;

Ritenuto approvare le modalità operative per procedere con i controlli a campione come disposto dalla normativa citata;

Preso atto che il Servizio 05 Lavori Pubblici è in carenza di personale e pertanto si rende necessario avvalersi di tale disposizione normativa per cercare di non rallentare il lavoro, individuando tra il personale assegnato al servizio chi ha le competenze per effettuare controlli;

Considerato che Anita Bani e Alessandra Ferri, istruttori amministrativi dipendenti del Servizio n. 5, hanno le qualifiche necessarie ad espletare, con la dovuta perizia e precisione, il controllo richiesto dalla norma;

Precisato che occorre tuttavia individuare una cadenza temporale con la quale effettuare il controllo a campione e le modalità di svolgimento dello stesso, ricorrendo alle disposizioni normative in essere;

Preso atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ai sensi dell’art.183 co, 7 del TUEL;

DETERMINA

Che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;

Di individuare i responsabili dei controlli nei dipendenti Anita Bani e Alessandra Ferri, che posseggono le necessarie qualifiche ad espletare con la dovuta perizia e precisione il controllo richiesto dall'art 52 D.lgs 36/2023;

Di individuare i dipendenti Anita Bani e Alessandra Ferri come esecutori materiali del sorteggio degli aggiudicatari, per il quale potrà avvalersi anche di un eventuale programma informatico;

Che per ciascun operatore economico aggiudicatario sorteggiato il Servizio Lavori Pubblici provvederà al controllo della mera completezza documentale entro il termine di 30 giorni dalla data di presentazione;

Che le dichiarazioni sul possesso dei requisiti prodotte dagli operatori economici aggiudicatari, saranno soggette a controllo a campione per la verifica sostanziale, nella misura del 10%, rispetto a quelle presentate a decorrere dal 1 luglio 2023, con arrotondamento per eccesso;

Che l'oggetto del controllo sono i requisiti di ordine generale e di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria previsti dalla vigente normativa che disciplina i contratti pubblici e indicati nel bando, nell'invito a gara o nella richiesta di preventivo;

Che i controlli avverranno con cadenza semestrale;

Che il campionamento disciplinato dalla presente determinazione non preclude la predisposizione di ulteriori controlli sulle dichiarazioni;

Che i termini di efficacia della presente determina si applicheranno a decorrere dalle comunicazioni presentate dal 1° Luglio 2023, pertanto il primo controllo avverrà nel mese di Gennaio 2024;

Di stabilire che il sorteggio avrà le seguenti caratteristiche e modalità di svolgimento:

- i dipendenti sopra individuati in base alla loro disponibilità ogni 6 mesi procederanno, anche con l'eventuale ausilio di programmi informatici, al sorteggio degli appalti aggiudicati nei sei mesi precedenti;
- l'estrazione sarà effettuata alla presenza del responsabile del servizio, al fine di garantirne la correttezza;

Di dare atto che il Responsabile del presente procedimento ai sensi della L. 241/90 è l'Arch. Leonardo ZINNA il quale, dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, limitatamente al presente procedimento;

Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all'art. 23 D.lgs. n. 33/2013;

Di disporre la registrazione del seguente atto nel registro delle determinazioni del servizio Lavori Pubblici, nonché la pubblicazione all'Albo pretorio.

Il Responsabile del Servizio
Leonardo Zinna

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 17/10/2023 al 01/11/2023.

Collesalveti, 17/10/2023

L'incaricato
FERRI ALESSANDRA