



Proposta n. 220

COPIA

Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n.547 del 15/08/2021

Oggetto:	4 - Organizzazione delle attività ludico ricreative per l'estate 2021 (Centri Estivi) per l'accoglienza di bambini e adolescenti dai 3 ai 17 anni. Accertamento ed impegno di spesa.
-----------------	---

Il sottoscritto Maurizio Lischi Responsabile del Servizio n. 1" Servizi Generali" in virtù del Decreto del Sindaco n. 6 del 27.05.202, in sostituzione, in forza del Decreto del Sindaco n. 14 del 01.06.2020, della Dott.ssa Ilaria Luciano, Segretario Comunale, nominata con decreto del Sindaco n. 3 del 29.01.2020 e responsabile ad Interim del Servizio n. 2 " Servizi al Cittadino" in forza del decreto del Sindaco n. 9 del 29.06.2021, ed in sostituzione della dott.ssa Alessandra Zambelli, Responsabile del Servizio n. 3 "Servizi finanziari e SI" il quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 – bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Visti:

1. l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" in cui è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;
2. gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
3. il vigente Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
4. la L. 241/990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli uffici; - lo Statuto del Comune;
5. il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e aggiornato con delibera Giunta n.213 del 30.12.2020 ;
6. il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalvetti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30.03.2021;
7. la Deliberazione di Consiglio comunale n. 164 del 29.10.2020 con la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e la relativa nota di aggiornamento approvata con delibera n. 231 del 30.12.2020;
8. la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30.12.2020 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/2023;

9. La Deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 29.06.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performances 2021/2023;

Richiamato il D.L. 73/2021, convertito nella legge 23 luglio 2021 n. 106, che riporta “Misure urgenti connesse all'emergenza da COVID-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali”, e prevede che «al fine di sostenere le famiglie anche mediante l'offerta di opportunità educative rivolte ai figli, una quota di risorse a valere sul Fondo per le politiche della famiglia [...] è **destinata al finanziamento delle iniziative dei comuni, da attuare nel periodo 1 giugno - 31 dicembre 2021**, anche in collaborazione con enti pubblici e privati, di potenziamento dei centri estivi, dei servizi socioeducativi territoriali e dei centri con funzione educativa e ricreativa destinati alle attività dei minori».

Dato atto che il D. L. 73/2021 all'art. 63 stabilisce che i criteri di riparto delle risorse ai Comuni sono stabiliti con decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, previa intesa in sede di Conferenza unificata ai sensi dell'art. 8 del Dlgs 28/08/1997, n. 281 tenuto conto dei dati relativi alla popolazione minorenni sulla base dei dati ISTAT relativi all'ultimo censimento della popolazione residente, e che al Comune di Collesalvetti sono stati assegnate risorse per Euro 42.509,50

Dato atto che con il suddetto Decreto è stato impegnato e liquidato a favore del Comune di Collesalvetti l'importo di Euro 42.509,50;

Ritenuto pertanto di accertare la somma di 42.509,50 al Cap. n. 122/11 parte Entrata del Bilancio 2021-2023 - ATTIVITA' SOCIO-ASSISTENZIALI (EMERGENZA Covid-19) - Trasferimenti correnti Stato (U950/7+U950/9) codice di bilancio 2.01.01.01.001 annualità 2021 del Bilancio 2021-2023;

Ritenuto, altresì, di impegnare la somma sopracitata sul al Cap. 950/7 “EMERGENZA COVID-19 (CENTRI ESTIVI) - Trasferimenti correnti a Imprese (E122/11) codice di Bilancio 12.01- 1.04.03.99.999 annualità 2021 del Bilancio 2021-2023;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 *bis* del d.lgs.n. 267/2000;

DETERMINA

1. Di dare atto che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;

Capitolo Importo	Anno esigibilità	Centro di Costo	Beneficiario	CUP + CIG
Entrata: codice di bilancio 2.01.01.01.001 Cap. 122/11 Euro 42.509,60	2021	12/3	Trasferimenti correnti Stato (U950/7+U950/9)	Non previsto

2. Di accertare la somma di Euro 42.509,50 come risulta dallo schema sotto descritto:

Uscita: codice di bilancio 12.01-1.04.03.99.999 Cap. 950/7 Euro 42.509,50	2021	12/3	Diversi: Imprese	Non previsto
--	------	------	------------------	--------------

3. Di impegnare la somma di Euro 42.509,50 come risulta dallo schema sotto descritto:
4. di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 *bis* del d. lgs. n. 267/2000;
5. di dar corso agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. n. 33/2013;

6. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la Dott.ssa Ilaria Luciano, che dichiara la non sussistenza di situazioni, anche di potenziale conflitto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 *bis* della l. n. 241/1990;
7. di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR Toscana ai sensi del D.Lgs. n. 104/2010 o altresì ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, per soli motivi di legittimità, entro 120 giorni dalla data di scadenza della pubblicazione;
8. di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni del Servizio "Servizi al Cittadino", la trasmissione al Servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili" e la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;

Il Responsabile del Servizio
Ilaria Luciano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

ACCERTAMENTI

Titolo	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno	Numero
2.01.01.01.001	122.11	Accertamento ed impegno di spesa risorse assegnate dalla dallo Stato per l'organizzazione delle attività ludico ricreative per l'estate 2021 (Centri Estivi) per l'accoglienza di bambini e adolescenti dai 3 ai 17 anni.	42.509,50	2021	341

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.04.03.99.999	12.1	950.7	Accertamento ed impegno di spesa risorse assegnate dalla dallo Stato per l'organizzazion e delle attività ludico ricreative per l'estate 2021 (Centri Estivi) per l'accoglienza di bambini e adolescenti	42.509,50	2021	558

Collesalveti, 15/08/2021

Il Responsabile Finanziario
f.to Maurizio Lischi

-

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 23/08/2021 al 07/09/2021.

Collesalveti, 23/08/2021

L'incaricato
GERINI CATERINA