



Proposta n. 222

COPIA

**Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino**  
**ATTO DI LIQUIDAZIONE**  
**Registro Generale n.745 del 25/08/2021**

<b>Oggetto:</b>	<b>5 - Liquidazione canone passivo locazione immobile via Nenni n. 28, p. 1 Collesalveti - contratto locazione rep. n. 4090 del 03/03/2020, reg. 2884 serie 3T del 11/06/2020 - periodo Agosto 2021 - BENEFICIARIO: Fondiaria Saffi srl c.f. 04918690969.</b>
-----------------	---

La sottoscritta Dott.ssa Ilaria Luciano – Segretario Comunale, in virtù del decreto del Sindaco n. 1 del 7.01.2020, e Responsabile del Servizio n. 2 “Servizi al Cittadino” in forza del decreto del Sindaco n. 9 del 29.06.2021 - la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

Visti:

l’art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali” in cui è disciplinata l’attribuzione delle funzioni dirigenziali;

gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

il vigente Regolamento sull’ Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

la L. 241/990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli uffici;  
lo Statuto del Comune;

il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e successivamente modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 213 del 30.12.2020;

il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l’integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30.03.2021;

la Deliberazione di Consiglio comunale n. 231 del 30.12.20 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2022;

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30.12.2020 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/23;

la Delibera della Giunta Comunale n. 87 del 29.06.2021 di approvazione "Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023";

Preso atto che:

- il Comune di Collesalvetti ha acquisito in locazione l'immobile in oggetto con il contratto di locazione del 03/03/2020, rep. n. 4090, reg. n. 2884 serie 3T del 11/06/2020, di proprietà della società Fondiaria Saffi srl c.f. 04918690969;

- con Determinazione R.G. n. 165 del 20.02.2021 veniva prorogato il contratto di locazione per emergenza abitativa rep. 4090 del 03.03.2020 fino al 31.08.2021;

- con nota pervenuta in data 10.03.2021 prot. n.4733 la Fondiaria Saffi Srl comunicava l'importo dell'adeguamento ISTAT dovuto per il periodo marzo/agosto 2021 pari ad E. 5,40;

- con determinazione R.G. n. 209 del 13.03.2021 si impegnava l'importo di E. 5,40 relativo all'adeguamento ISTAT previsto al punto 7 del contratto di locazione sopracitato per il periodo da marzo ad agosto 2021;

Vista la fattura comprensiva delle spese di bollo emesse dalla società proprietaria, pervenuta al Comune di Collesalvetti n. 4738/2 del 02/08/2021, pervenuta in data 02.08.2021 prot. n. 14351, relativa al mese di agosto 2021, per € 452,90;

Ritenuto di dover liquidare il canone relativo al mese agosto 2021 per la somma pari a € 452,90;

Visto l'impegno di spesa n.323/2021 al capitolo 970/30 "GESTIONE PATRIMONIO (Fitti passivi) - Utilizzo beni di terzi" per l'anno 2020; EMERGENZA ABITATIVA -Prestaz.Servizi - codice 12.06-1.03.02.99.999, annualità 2021;

Dato atto che il CIG e il DURC non sono necessari in quanto non si tratta di appalto/fornitura/servizio e che il presente provvedimento non è soggetto alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 come indicato nella determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4/2011;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

### DISPONE

1. di richiamare quanto indicato in premessa e di ritenerlo parte integrante di questo provvedimento;
2. di liquidare la somma sopra indicata quale canone dovuto per il mese agosto 2021 per il contratto in oggetto, come segue:

<b>Fattura (estremi)</b>	<b>Numero e data emissione</b>	n. 4738/02 del 02/08/2021
	<b>Protocollo di ricezione e data</b>	prot. 14351 del 02/08/2021
	<b>Scadenza</b>	30/08/2021
<b>Beneficiario (Denominazione, CF e PI, codice beneficiario)</b>		Fondiaria Saffi S.r.l. C.F. 04918690969
<b>IBAN</b>		IT75B0306913999100000009691
<b>Capitolo (codice meccanografico e capitolo)</b>		12.06-1.03.02.99.999
<b>Impegno</b>		Cap. 970/30
<b>Importo complessivo</b>		n. 323/2021 CO
<b>(di cui IVA per Split Payment)</b>		€ 452,90
<b>CUP (eventuale)</b>		Non prevista
<b>CIG</b>		Non previsto
<b>Centro di Costo</b>		Non previsto
		25.2

3. di dare atto che il CIG e il DURC non sono necessari in quanto non si tratta di appalto/fornitura/servizio;
4. di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 come indicato nella determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4/2011;

5. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Ilaria Luciano, che dichiara la non sussistenza di situazioni, anche di potenziale conflitto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 bis della l. n. 241/1990;
6. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Liquidazioni del Servizio "Servizi al Cittadino", la trasmissione al Servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili.

**Il Responsabile del Servizio**  
***Ilaria Luciano***

### Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente, il visto di liquidazione contabile

#### Favorevole

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

#### Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.99.999	12.6	970.30	5 - Liquidazione canone passivo locazione immobile via Nenni n. 28, p. 1 Collesalvetti - contratto locazione rep. n. 4090 del 03/03/2020, reg. 2884 serie 3T del 11/06/2020 - periodo Agosto 2021 - BENEFICIARIO: Fondiarìa Saffi srl c.f. 04918690969.	2.717,40	2021	323

#### Liquidazioni

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo Liquidazione	Numero Liquidazione
1.03.02.99.999	12.6	970.30	5 - Liquidazione canone passivo locazione immobile via Nenni n. 28, p. 1 Collesalvetti - contratto locazione rep. n. 4090 del 03/03/2020, reg. 2884 serie 3T del 11/06/2020 - periodo Agosto 2021 - BENEFICIARIO: Fondiarìa Saffi srl c.f. 04918690969.	452,90	13530

Collesalveti, 25/08/2021

**Il Responsabile Finanziario  
f.to Maurizio Lischi**

