



Proposta n. 442

COPIA

**Servizio n. 1 - Servizi Generali**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n. 1349 del 29/12/2023**

<b>Oggetto:</b>	<b>Fornitura di acqua potabile per e utenze comunali. Anno 2023 - A.S.A. Spa - Integrazione impegno di spesa</b>
-----------------	--

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dei Servizi Generali con Decreto del Sindaco n. 4 del 31.3.2022, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento;

**Visti:**

- l'art. 107 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. Ordinamento degli EE.LL.";
- l'art. 39 del vigente Statuto comunale nel quale è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- la nuova macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 22 del 21.02.2020, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi artt.21 e 22;
- l'art.191 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "T.U. Ordinamento degli EE.LL." e l'art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;
- il D. Lgs. 36/2023 e s.m.i, la L.R. n. 38/07 ed il D.P.R. n. 207/2010, per le parti ancora in vigore, che disciplinano i contratti pubblici e le relative modalità di affidamento per le Pubbliche Amministrazioni;
- lo Statuto del Comune;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n. 84 del 30/09/2019;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 121 del 29/09/2022 con la quale è stata approvato il DUP 2023/2025;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 193 del 27/12/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;
- la Delibera di Consiglio Comunale n. 195 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2023/2025";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 11/01/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 – parte contabile;
- il decreto legislativo n. 118 del 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" prevede l'applicazione già per l'esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-

2024 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 47 del 28.04.2022, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013;  
- il DPR 16.04.2013 n. 62, “Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici” ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;

**Vista** la determina n. 1055 del 14/12/2022, con la quale si è provveduto ad assumere l’impegno di spesa relativo ai consumi di acqua delle utenze comunali varie per l'anno 2023, in favore di A.S.A. Spa con sede in Via del Gazometro, 9 - Livorno (LI) - P.IVA 01177760491;

Premesso che:

- per il regolare funzionamento di tale servizio, si rende necessario confermare tale attività;
- è necessario impegnare un importo economico per far fronte alla copertura finanziaria per le Utenze Idriche Comunali e che il pagamento di suddette utenze è improcrastinabile per non incorrere in sanzioni od al pagamento di interessi di mora;

Ritenuto necessario, considerati i presunti consumi che si verificheranno entro la fine dell’anno, impegnare la somma di € 17.000 IVA e oneri compresi, a favore della Soc. A.S.A. Spa (Azienda Servizi Ambientali), con sede in Via Del Gazometro, 9 Livorno (LI), andando ad integrare l’impegno n. 2023.123 del bilancio 2023 al cap. 820.6 che presenta la capienza sufficiente;

Dato atto che ai sensi dell’art. 56, comma 6, del D. Lgs. n. 118/2011 e del comma 8 dell’art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000 del T.U.E.L., e ss.mm.ii., i pagamenti conseguenti al presente impegno di spesa sono compatibili con il programma dei pagamenti di cui ai relativi stanziamenti di cassa del bilancio di previsione approvato e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D. Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

#### **DETERMINA**

- 1 - Che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;
- 2 - Di integrare l'impegno di spesa relativo alla fornitura di acqua potabile di cui alla determina 1055 del 14/12/2022, per un importo di € 17.000,00 andando ad integrare l’ impegno di spesa in favore della Soc. A.S.A. Spa (Azienda Servizi Ambientali) con sede in Via Del Gazometro, 9 Livorno (LI) come segue:

<b>Capitolo</b>	<b>Impegno</b>	<b>Importo</b>	<b>Anno esigibilità</b>
820.6	2023.123	€ 17.000	2023

- 3 - Di dare atto che ai sensi dell’art. 9, comma 1, del D. Lgs. 78/2009 convertito in Legge 102/2009 il programma dei pagamenti risulta compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole generali di finanza pubblica;

- 4 - Di dare atto che la spesa complessiva di € 17.000,00, di cui all’impegno n. 2023/123 sarà esigibile al 31.12.2023;
- 5 - Di dare atto che le fatture, con l'indicazione del Codice Univoco per il servizio di fatturazione elettronica (YRKMHH), saranno liquidate e pagate entro 30 giorni dalla data di ricevimento da parte dell'ufficio ragioneria, salvo contestazioni varie in merito alla regolare esecuzione del servizio e previa verifica della regolarità contributiva mediante acquisizione del DURC;

- 6 - Di dare atto che il responsabile del presente procedimento ai sensi della L. 241/90 è Maurizio Lischi il quale dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, limitatamente al presente procedimento;

- 7 - Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all’art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all’art. 23 D. Lgs. n. 33/2013;

- 8 - Di dare atto che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana entro 30 giorni dalla pubblicazione all’albo on-line;

9 - Di disporre la registrazione del seguente atto nel registro delle determinazioni dei Servizi Generali, nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione e la pubblicazione all'Albo pretorio.

**Il Responsabile del Servizio**  
***Maurizio LISCHI***

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Vista la determinazione N. **1349** del **29/12/2023**, il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

<b>Variazioni Impegni</b>
---------------------------

<b>Tipo</b> Variazione Impegno (Aumento impegno)	<b>Anno impegno</b> 2023	<b>N.impegno</b> 123	<b>N.sub</b> 0
<b>N. provv impegno</b> 0	<b>Fornitore</b> A.S.A. LIVORNO SPA SERV.AMBIENTALI	<b>Data Impegno</b> 29/12/2023	<b>C.F./P.IVA Fornitore</b>
<b>Indirizzo Fornitore</b> VIA DEL GAZOMETRO, 9 - 57123 LIVORNO (LI)		<b>CIG</b>	<b>Importo variazione</b> 17.000,00
<b>Importo aggiornato Impegno</b> 34.000,00			

Collesalveti, 29/12/2023

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 02/01/2024 al 17/01/2024.

Collesalveti, 02/01/2024

L'incaricato  
De Bari Giada Rossella