



Proposta n. 246

COPIA

Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n.600 del 06/09/2021

Oggetto:	32. Emergenza abitativa. Aiuto economico a famiglia in disagio. Impegno di spesa.
-----------------	--

La sottoscritta Dott.ssa Ilaria Luciano – Segretario Comunale, in virtù del decreto del Sindaco n. 1 del 7.01.2020, e Responsabile del Servizio n. 2 “Servizi al Cittadino” in forza del decreto del Sindaco n. 9 del 29.06.2021 - la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

Visti:

l’art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali” in cui è disciplinata l’attribuzione delle funzioni dirigenziali;

gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

il vigente Regolamento sull’ Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

la L. 241/990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli uffici;
lo Statuto del Comune;

il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e successivamente modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 213 del 30.12.2020;

il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l’integrità 2021-2023 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30.03.2021;

la Deliberazione di Consiglio comunale n. 231 del 30.12.20 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2022;

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30.12.2020 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/23;

la Delibera della Giunta Comunale n. 87 del 29.06.2021 di approvazione "Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023";

Premesso che con determinazione R.G. n.577 del 27.08.2021 “Rilascio alloggio emergenza abitativa ubicato in Collesalveti. Occupazione senza titolo art.12 del Regolamento per la concessione in uso provvisorio e temporaneo di alloggio emergenza abitativa. Esecuzione 30.08.2021” notificata dal messo Comunale in data 27.08.2021 note n. 228 e 229 veniva data esecuzione, alla presenza degli organi competenti comunali, dell’assistente sociale e della forza pubblica il rilascio dell’alloggio posto in --- omissis... --- via --- omissis... --- di proprietà --- omissis... ---;

Vista la relazione dell'assistente sociale pervenuta agli atti in data 30.08.2021 che rileva la situazione del nucleo del sig. --- omissis... ---in carico ai servizi sociali per il quale chiede una compartecipazione viste le entrate del nucleo stesso ed il n. dei componenti di cui tre figli minori;

Visto il verbale della Commissione Emergenza Abitativa riunita in data 30.08.2021 alle ore 13,15 approvato con determinazione R.G. n. 582 dell'1.09.2021 che recepisce la relazione dell'assistente sociale soprarichiamata ed approva la corresponsione di un contributo pari ad E. 550,00 in aiuto per il pagamento del soggiorno temporaneo presso una struttura ricettiva che si è resa disponibile ad accogliere il nucleo stesso;

Ritenuto di provvedere all'erogazione del suddetto contributo per un importo pari ad E. 550,00 mediante imputazione al cap. 980/15 EMERGENZA ABITATIVA - Trasferimenti correnti a famiglie – codice 12.6 1.04.02.02.999 del bilancio 2021/2023 che offre la necessaria disponibilità;

Dato atto che per la fattispecie in questione non è prevista l'acquisizione del CIG in quanto si tratta di erogazione diretta, a titolo individuale, di contributi da parte della pubblica amministrazione a soggetti in condizione di bisogno e fragilità personale e sociale;

Dato atto che con successivo atto si provvederà alla liquidazione del contributo;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dell'art.147 bis D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.;

Tanto sopra visto e premesso, la Responsabile del Servizio

DETERMINA

Di approvare la narrativa qui intesa come integralmente riportata;

Di impegnare a favore del sig. --- omissis... --- per lo scopo la somma di E. 550,00 così come segue:

(codice meccanografico e capitolo - in caso di sub impegno indicare l'impegno di riferimento)	Anno esigibilità	Centro di Costo	Beneficiario (Denominazione, CF/PI, codice beneficiario)	CUP (eventuale) + CIG
USCITA: codice di bilancio: 12.06-1.04.02.02.999 980/15 Importo Euro 550,00	2021	25/2	--- omissis... ---	Non richiesto

Di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000;

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Ilaria Luciano, che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della l. n. 241/1990;

Di disporre la trasmissione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi al Cittadino, nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario di questa Amministrazione e la pubblicazione all'Albo pretorio on line;

Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana, entro 60 gg. o entro 120 gg. Ricorso al Capo dello Stato ai sensi del d.lgs. n. 104/2010.

Il Responsabile del Servizio
Ilaria Luciano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Impegno

Descrizione: 32. Emergenza abitativa. Aiuto economico a famiglia in disagio. Impegno di spesa.				
CIG:				
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Esercizio	
1.04.02.02.999	12.06	980.15	2021	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
170	604	550,00	0	0,00

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: ABID MHAMED Codice Fiscale: BDAMMD78R25Z330R - P.Iva:
--

Collesalveti, 06/09/2021

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

-

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 07/09/2021 al 22/09/2021.

Collesalveti, 07/09/2021

L'incaricato
Ilaria Luciano