



Proposta n. 219

COPIA

Servizio n. 1 - Servizi Generali
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n.371 del 03/06/2021

Oggetto:	32 - Servizio di somministrazione lavoro temporaneo in favore del Comune di Collesalvetti - GI GROUP SPA - Impegno di Spesa
-----------------	--

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dei Servizi Generali con Decreto del Sindaco n. 13 del 28.5.2020, prorogato con decreto n. 6 del 27.5.2021 con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n.267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi *ex art. 6 bis* della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

Visti

- l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

Vista

- la delibera del Consiglio Comunale n. 231 del 30/12/2020 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 234 del 30/12/2020 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021-2023 - Approvazione";
- la delibera di Giunta Comunale n. 9 del 19/1/2021 con la quale è stato approvato il PEG 2021/2023 parte contabile;

Visto

- il D. Lgs.n.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
- il D.L. 76/2020 così come convertito nella L. 120/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" il quale ha derogato alcune parti del Codice dei contratti pubblici
- il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il D.P.R. n 62/2013, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della G.M. n. 142 del 17.12.2013 e modificato con delibera G.M. n. 213 del 30.12.2020;

- il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30.03.2021;

Richiamata la determinazione del Responsabile dei Servizi Generali n. 51 (RG 154) del 02/03/2020 Servizio di somministrazione lavoro temporaneo in favore del Comune di Collesalvetti- Procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) D.Lgs n. 50/2016 - Aggiudicazione in favore della GI GROUP SPA - CIG 81742493AB;

Considerato che l'appalto di cui sopra è terminato nell'anno 2020, ma che la fattura a saldo del servizio deve ancora essere liquidata per euro 1660,72 sul cap. 274/2 ed euro 1018,38 sul cap. 160/19 oltre ad oneri ed irpef;
 Considerato che per mero errore materiale durante il riaccertamento sono stati cancellati gli impegni n. 330/20 sul capitolo 274/2 di importo euro 5.377,98 ed il n. 327/20 sul capitolo 160/19 di importo euro 10.244,85;

Richiamati i Principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali del Consiglio nazionale dei dottori commercialisti e degli esporti contabili pubblicati a Febbraio 2019 – e più in particolare il Documento 2 – “Funzioni dell’organo di revisione: attività di collaborazione, pareri obbligatori e vigilanza” in particolare al paragrafo 2.3 nell’esaminare la problematica relativa ai debiti fuori bilancio precisa

[... Accanto a quelli che tecnicamente si definiscono “debiti fuori bilancio” si collocano le “passività pregresse” o arretrate, spese che, a differenza dei primi, riguardano debiti per cui si è proceduto a regolare l’impegno (amministrativo, ai sensi dell’art. 183 T.U.E.L.), ma che, per fatti non prevedibili, di norma collegati alla natura della prestazione, hanno dato luogo ad un debito in assenza di copertura (mancanza o insufficienza dell’impegno contabile ai sensi dell’art. 191 T.U.E.L.). Sul tema delle passività pregresse si sono espresse diverse sezioni di controllo della Corte dei Conti, tra cui si segnala la deliberazione della sezione di controllo Lombardia n. 82/2015. Sostanzialmente la Corte dei Conti evidenzia che, nel caso in cui l’impegno sia stato a suo tempo assunto, ma i corrispondenti residui siano stati eliminati oppure nei casi in cui, ad esempio sulle utenze, l’ente riceva in annualità successive richieste di conguaglio su spese a suo tempo impegnate, tali spese possano essere impegnate sulla competenza dell’esercizio e non siano da considerarsi debiti fuori bilancio.]

espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

DETERMINA

Che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;

Di provvedere, per le motivazioni indicate in premessa, ad impegnare per il servizio di somministrazione di lavoro temporaneo per il Comune di Collesalvetti alla GI GROUP SPA con sede legale in Milano (MI) Piazza IV Novembre n. 5 C.F./P.IVA 11629770154, per il saldo del servizio di somministrazione 2020 euro 1660,72 sul cap. 274/2 ed euro 1018,38 sul cap. 160/19 oltre ad oneri ed irap come indicato di seguito:

capitolo /codice	274/2 – 01.02 – 1.03.02.12.001
importo	1.660,72
capitolo / codice	160/19 - 01.06-1.03.02.12.00
importo	1.018,38

Di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è Maurizio Lischi, Responsabile dei Servizi Generali, che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell’art.6 *bis* della l.n. 241/1990;
 Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi Generali, la trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza e la pubblicazione all’Albo Pretorio on line;
 Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all’art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all’art. 23 D.lgs. n. 33/2013;
 Di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000;
 Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana, ai sensi dell’art. 120 del d.lgs. n. 104/2010 Codice Processo Amministrativo.

Il Responsabile del Servizio
Maurizio LISCHI

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Impegni Assunti

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione	Importo	Anno Impegno	Numero Impegno
1.03.02.12.001	01.02	274.2	32 - Servizio di somministrazione lavoro temporaneo in favore del Comune di Collesalvetti - GI GROUP SPA - Impegno di Spesa	1.660,72	2021	453
1.03.02.12.001	01.06	160.19	32 - Servizio di somministrazione lavoro temporaneo in favore del Comune di Collesalvetti - GI GROUP SPA - Impegno di Spesa	1.018,38	2021	454

-

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 03/06/2021 al 18/06/2021.

Collesalveti, 03/06/2021

L'incaricato
LOSI MARTINO EMANUELE