



Proposta n. 178

COPIA

Area 1 SERVIZI GENERALI
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n.344 del 19/04/2024

Oggetto:	Consultazioni elettorali Europee ed Amministrative 2024 Costituzione Ufficio Elettorale ed autorizzazione ad effettuare lavoro straordinario al personale dipendente.
-----------------	--

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dell'Area n. 1 Servizi Generali con Decreto del Sindaco n. 6 del 12/02/2024, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.), il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

Visti

- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 248 del 29/09/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024/2026;
- la delibera del Consiglio Comunale n. 323 del 28/12/2023 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2024/2026;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 325 del 28/12/2023 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2024/2026";
- la delibera di Giunta Municipale n. 16 del 23/01/2024 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026 parte contabile;

Visto

- Il D.L. n. 76/2020 convertito con L. n. 120/2020 e il D.L. n. 77/2021 convertito con L. n. 108/2021;
- il D.P.R. n. 445/2000, e ss.mm.ii., Testo unico in materia di documentazione amministrativa;
- la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii., recante le Norme sul procedimento amministrativo;
- il D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., la L.R.T. 38/2007 ed il D.P.R. n. 207/2010, per le parti ancora in vigore;
- il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 118/2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- il D.P.R. n. 62/2013, Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con delibera G.C. n. 142/2013 e modificato con delibera G.C. n. 213/2020;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con delibera G.C. n. 47 del 28/04/2022;

Premesso che

- con Decreto del Ministro dell'Interno in data 10/04/2024 - Prot. DAIT n.0010582 del 11/04/2024, sono state fissate le date per le elezioni dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia e per l'elezione diretta dei sindaci e dei consigli comunali per il giorno di sabato 8 e domenica 9 giugno 2024 con eventuale turno di ballottaggio per l'elezione diretta dei sindaci nei giorni di domenica 23 e lunedì 24 giugno 2024;
- con decreto del Prefetto della Provincia di Livorno Prot. n. 2859/2024/ELETT./AREA II, con il quale sono stati convocati per sabato 8 e domenica 9 giugno 2024 i comizi elettorali per la elezione diretta dei Sindaci e per il rinnovo dei Consigli Comunali in alcuni Comuni della Provincia di Livorno tra i quali il Comune di Collesalveti;

Dato atto che il personale stabilmente assegnato all'Ufficio Elettorale non è sufficiente per assicurare gli adempimenti richiesti dalla normativa;

Visto l'art. 15 del D.L. n. 8/1993 convertito nella Legge n. 68/1993 come modificato da ultimo dalla Legge n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014) che prevede la possibilità di assegnare all'ufficio ulteriore personale a supporto provvisorio in occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali;

Ravvisata pertanto l'opportunità di integrare l'Ufficio Elettorale Comunale per assicurare la tempestiva esecuzione di ogni adempimento;

Considerato che il Comune, in occasione delle consultazioni elettorali, deve provvedere a tutti gli adempimenti inerenti allo svolgimento e predisporre quanto necessario al fine di garantire la massima funzionalità ed operatività del servizio elettorale in relazione all'organizzazione tecnica del procedimento elettorale ed in particolare:

- agli adempimenti preliminari delle consultazioni elettorali;
- all'organizzazione delle operazioni di allestimento e di voto;
- agli adempimenti da svolgersi nella giornata delle votazioni e sino alla completa chiusura di tutte le operazioni elettorali di competenza di questo Comune;
- ai diversi adempimenti demandati dalla Prefettura nell'ambito delle scadenze previste nel procedimento elettorale;
- alla gestione delle spese elettorali, sostenute dal Comune per l'organizzazione delle elezioni e della successiva rendicontazione, al fine del rimborso da parte del Ministero dell'Interno;

Ritenuto che per garantire l'espletamento degli adempimenti necessari alla buona riuscita della tornata elettorale, si deve procedere al potenziamento dell'ufficio elettorale con altro personale dipendente dell'ente e all'autorizzazione di lavoro straordinario;

Ravvisata quindi, la necessità di procedere alla costituzione dell'Ufficio Elettorale Comunale, composto di personale idoneo ed in numero adeguato alle esigenze del servizio, per garantire il puntuale assolvimento, nell'ambito dell'ordinario orario di lavoro o con prestazioni di lavoro straordinario, di tutti i compiti e le funzioni inerenti al procedimento elettorale e l'espletamento dei servizi connessi, tenuto conto di quanto stabilito dalla vigente e specifica normativa;

Evidenziato che in mancanza della definizione dell'ammontare del finanziamento concesso dal Ministero dell'Interno, le amministrazioni dovranno attenersi ad una gestione oculata e contenuta, limitando le spese alle sole strettamente indispensabili;

In virtù delle disposizioni di cui all'art. 1, c. 400, lett. d), della Legge 27 dicembre 2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014), che ha modificato l'art. 15 del D.L. 18 gennaio 1993, n. 8, convertito in Legge 19 marzo 1993, n. 68, in ordine al limite di spesa per il lavoro straordinario dei dipendenti comunali, (limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili) alla relativa determina autorizzativa da parte dei responsabili dei servizi, alla durata del periodo elettorale e al termine per la presentazione del rendiconto delle spese da parte dei Comuni, si rappresenta che il periodo elettorale, ai fini del lavoro straordinario, inizia il 01 agosto 2022, cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni, e termina il 30 settembre 2022, quinto giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse;

In merito, corre l'obbligo di precisare che tale disposizione deve essere coordinata con le norme in materia di organizzazione dell'orario di lavoro contenute nel D.Lgs. 8 aprile 2003, n. 66, e successive modificazioni e integrazioni, inoltre **nella determinazione autorizzativa debbono essere indicati i nominativi del personale previsto e, a fianco di ciascuno, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere.** Le suddette determinazioni devono essere adottate, per legge, dai responsabili dei servizi, così come individuati dall'articolo 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che con comunicazione interna a mezzo mail del responsabile dell'ufficio elettorale è stata richiesta al personale dell'ente la disponibilità a far parte dell'Ufficio Elettorale;

Considerato inoltre che:

- con determina dirigenziale n. Registro Generale n. 302 del 4/4/2024 è stato affidato il servizio sostitutivo di mensa mediante buoni pasto elettronici mediante accordo quadro Consip BP10 – Lotto 5 con la Pellegrini Spa

Preso atto dal portale www.acquistiinretepa.it che il Lotto 5 della Convenzione per la fornitura del servizio sostitutivo di mensa, mediante Buoni Pasto 10, affidato alla soc. Pellegrini spa prevede uno sconto del 9,00% (iva 4% esclusa) sul valore nominale del buono pasto di € 7,00 per un importo a buono pasto di € 6,37 oltre ad euro 0.25 per iva – totale buono pasto euro 6,62;

ritenuto necessario prevedere per i fabbisogni relativi alle predette consultazioni la necessità di acquistare un quantitativo presunto di n. 302 buoni pasto per un importo di euro 2.000,00

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147bis del D.Lgs.n. 267/2000;

DETERMINA

Di dare atto che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di costituire l'Ufficio elettorale per le elezioni dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia e per l'elezione diretta dei sindaci e dei consigli comunali **per il giorno di sabato 8 e domenica 9 giugno 2024** con eventuale turno di ballottaggio per l'elezione diretta dei sindaci nei **giorni di domenica 23 e lunedì 24 giugno 2024**, ai sensi dell'art. 15 della L. n.68/1993 modificato con L. n. 147/2013 c. 400 lett. d), composto dai dipendenti di cui all'elenco allegato che si approva e forma parte integrante e sostanziale della presente determinazione, ove vengono riportate, per tutti i componenti dell'ufficio, anche le funzioni agli stessi attribuite e le ore di lavoro straordinario stimate, scelti secondo l'esperienza in materia;

Di autorizzare, compresi gli incaricati delle funzioni dell'Area delle Posizioni Organizzative di cui all'art. 16 e segg. del CCNL 22/11/2022 ad eseguire ore di lavoro straordinario oltre il normale orario di ufficio, entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili per il periodo dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quindicesimo giorno successivo alla stessa data ai sensi dell'art. 15 del D.L. n. 8/1993 convertito nella L.n. 68/1993 come modificato dall'ultimo dalla L. n. 147/2013 (Legge di stabilità 2014) per le esigenze e in base alle disposizioni che saranno individuate dall'ufficio elettorale;

Di accertare la somma di euro 22.280,00 sul cap. 124/0 trasferimenti correnti stato - Ministero Interno;

Di impegnare la spesa per lo straordinario del personale dipendente per le consultazioni elettorali (riferimento Europee) come segue:

cap. 250.12 euro 16.080,00 straordinario personale dipendente

cap. 250.13 euro 3.830,00 cp del

cap. 269.4 euro 1.370,00 irap

Di impegnare la somma di € 1.000,00 IVA ed oneri compresi nei termini di legge alla soc. Pellegrini Spa corrispondente ad un quantitativo di circa n. 151 buoni pasto sul seguente capitolo di bilancio: cap. 250/26 anno 2024 - Anno esigibilità: 2024 – cig. N. B10FA74023

Di dare atto che la spesa per lo straordinario del personale dipendente per le consultazioni elettorali (riferimento Comunali) risulta essere già impegnato come segue:

cap. 40.15 euro 15.010,19 straordinario personale dipendente

cap. 272.2 euro 3.572,43 cp del

cap. 275.2 euro 1.275,87 irap

Di dare atto che, qualora impediti, i componenti dell'Ufficio elettorale, potranno essere sostituiti, o comunque le ore indicate nell'elenco allegato non sono definitive e potranno subire modifica previa apposita comunicazione ed emanazione del relativo atto nei limiti del budget a disposizione;

Di dare atto che le spese sostenute dal Comune per le consultazioni elettorali, secondo quanto precisato nella premessa narrativa, saranno rimborsate per la propria quota parte dal Ministero dell'Interno a seguito di rendiconto da presentare, a pena di decadenza dal diritto al rimborso, entro quattro mesi dallo svolgimento delle consultazioni e secondo le modalità e ripartizioni che saranno precisate con apposite circolari dalla locale Prefettura UTG;

Di dare atto che responsabile del procedimento è il sottoscritto Maurizio Lischi che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della L.n. 241/1990;

Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi Generali, la trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza e la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;

Di inviare copia del presente provvedimento ai componenti dell'ufficio elettorale come sopra individuati, all'Ufficio Personale, ai Responsabili dei Servizi a cui sono assegnati i vari dipendenti, nonché alla Segreteria per gli adempimenti di competenza;

Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana, ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010, entro 60 gg. o ricorso straordinario al capo dello stato entro 120 gg. dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

Il Responsabile dell'Area
Maurizio LISCHI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la determinazione N. 344 del 19/04/2024, il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,

il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

ACCERTAMENTO

Table with 4 columns: Piano Finanziario, Capitolo, Descrizione Capitolo, Esercizio. Includes rows for description, details, and summary (N. Accertamento, Importo, Data Accertamento, Variazione Accertamento).

DESCRIZIONE CREDITORE

MINISTERO DELL'INTERNO

Impegno

Table with 6 columns: Piano Finanziario, Missione, Capitolo, Descrizione Capitolo, Esercizio, Variazione Impegno. Includes rows for description, details, and summary (N. Provvisorio, N. Definitivo, Importo, N. Sub-impegno, Importo sub-impegno).

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: DIPENDENTI E ASSIMILATI
Codice Fiscale: 00023451934 - P.Iva: 00023451934

Impegno

Table with 6 columns: Piano Finanziario, Missione, Capitolo, Descrizione Capitolo, Esercizio, Variazione Impegno. Includes rows for description, details, and summary (N. Provvisorio, N. Definitivo, Importo, N. Sub-impegno, Importo sub-impegno).

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: AGENZIA DELLE ENTRATE
Codice Fiscale: 06363391001 - P.Iva: 06363391001

Impegno

Descrizione: Consultazioni elettorali Europee ed Amministrative 2024 - straordinario CIG:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.02.01.01.001	01.07	269.4	CONSULTAZIONI ELETTORALI - Irap (Fin. Trasf. Stato) (E 124/0)	2024	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
228	1839	1.370,00	0	0,00	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: REGIONE TOSCANA -IRAP- Codice Fiscale: 01386030488 - P.Iva: 01386030488
--

Impegno

Descrizione: Consultazioni elettorali Europee ed Amministrative 2024 - buoni pasto CIG:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.01.01.02.002	01.07	250.26	CONSULTAZIONI ELETTORALI - Buoni Pasto (Fin. Trasf. Stato) (E 124/0)	2024	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
229	1840	1.000,00	0	0,00	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: PELLEGRINI S.PA. Codice Fiscale: 05066690156 - P.Iva: 05066690156
--

Collesalveti, 19/04/2024

**Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli**

