



Proposta n. 364

COPIA

**Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino**  
**ATTO DI LIQUIDAZIONE**  
**Registro Generale n.1052 del 09/12/2021**

<b>Oggetto:</b>	<b>5. Liquidazione fattura asilo nido "C'era 2 volte " di Lutri Valentina. Contr. Reg. li Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) finalizzato al sostegno dell'accoglienza dei bambini nei servizi educativi per la prima infanzia (3-36 mesi) – a. e. 2021/2022. - D. D. Regione Toscana n. 9318/2021 MESE OTTOBRE 2021</b>
-----------------	--

La sottoscritta Dott.ssa Enrica Pietra Caprina responsabile del Servizio n. 2 “Servizi al Cittadino ” in forza del decreto del Sindaco n. 13 del 28/10/2021 - la quale dichiara di non trovarsi in situazione, anche potenziale, di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Visti:

- l’art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali” in cui è disciplinata l’attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento sull’ Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
- la L. 241/990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli uffici;
- lo Statuto del Comune;
- il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2020-2022 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 9 del 30.01.2020;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 231 del 30.12.20 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2022;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30.12.2020 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/23;

- la Delibera di Giunta n. 87 del 29/06/2021 "Piano Esecutivo di Gestione e delle performance 2021/2023" – approvazione;

VISTA la legge regionale n. 32/2002;

VISTA la convenzione con la Regione Toscana per l'organizzazione, la gestione e rendicontazione dei contributi finalizzati al sostegno della domanda di servizi educativi prima infanzia (3-36 mesi)- buoni 2021/22 approvata con determinazione n. 487 del 20/10/2021;

VISTA la convenzione con la struttura educativa “C’ERA 2 VOLTE” per la riserva dei posti bambino acquistati dal Comune di Collesalvetti per l'organizzazione, la gestione e rendicontazione dei contributi finalizzati al sostegno della domanda di servizi educativi prima infanzia (3-36 mesi)- buoni servizio a. e. 2021/22 approvata con determinazione n. 636 del 01/09/2020

VISTE le determinazioni n. 431/2021, n. 470/2021 e n. 486/2021;

VISTO il Decreto della Regione Toscana n. 14568/2021 con il quale sono stati assegnati i contributi del Fondo per lo Sviluppo e la Coesione (FSC) - sostegno dell'accoglienza dei bambini nei servizi educativi per la prima infanzia (3-36 mesi) – a. e. 2021/2022;

VISTA la determinazione n. 716 del 15/10/2021 di impegno di spesa ed accertamento di entrata relativa al contributo regionale assegnato per l’a. e. 2021/22 per la convenzione comunale con i nidi d’infanzia privati autorizzati ed accreditati per la frequenza dei bambini residenti nel territorio – pari ad E. 42.494,92;

VISTA la fattura presentata da “C’era 2 volte” di Lutri Valentina . n. 436 del 18.11.2021 – prot. N. 21380 del 18/11/2021 - P.I. 01533830491 e C.F. LTRVNT80M67E625D di E. **212,00** relativa al mese di OTTOBRE 2021;

ATTESO che si rende opportuno liquidare la somma complessiva di E. 212,00 al cap. 950/12 codice di bilancio 12.01-1.04.03.99.999 impegno 680/21 del bilancio corrente;

VISTO il DURC INAIL\_ 30356827 in corso di validità e avente scadenza 26.03.2022;

VISTO che il servizio è stato regolarmente svolto secondo quanto previsto dalla convenzione regolarmente sottoscritta dalle parti;

DI DARE ATTO che la fattura oggetto di liquidazione non ricade nel regime di c.d. Split Payment di cui al D.M. MEF 23.01.2015 in attuazione dell’art.1 co. 629 L. n.190/2014;

ESPRESSO il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D. Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

Tanto sopra visto e premesso, la Responsabile del Servizio  
DISPONE E AUTORIZZA

1. Di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dell'art. 147-bis D. Lgs. n. 267/2000).

2. Di liquidare la somma di E. **212,00** come descritto nella tabella sottostante:

Allegato M (estremi)	Numero e data emissione	n. 436 del 18.11.2021
	Protocollo di ricezione e data	Prot. N. 21380 del 18.11.2021
	Scadenza	16.12.2022
Beneficiario (Denominazione, CF e PI, codice beneficiario)		“C’ERA 2 VOLTE ” di LUTRI VALENTINA P.I. 01533830491 e C.F. LTRVNT80M67E625D cod : 8519
IBAN (così come da attestazione di tracciabilità)		IT71W0503413904000000308990
Capitolo (codice meccanografico e capitolo)		950/12 12.01-1.04.03.99.999
Impegno		680/2021
Importo complessivo (di cui IVA per Split Payment)		E. 212,00 0
CUP (eventuale) + CIG		Non previsto
Centro di Costo		25/1

3. Di dare atto che il numero CIG , dato la natura del servizio, non è dovuto;
4. Di dare atto che la liquidazione deve essere effettuata entro il **16/12/2021**;
5. La registrazione del presente atto nel registro degli atti di liquidazione e la trasmissione al Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;
6. Di dare atto che il responsabile unico del procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Enrica Pietra Caprina, che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell’art.6 bis della l. n. 241/1990;
7. Di dare atto che, per tale spesa, non è prevista la pubblicità a pena di inefficacia, sul sito istituzionale/albo pretorio on line dell’ente.

**Il Responsabile del Servizio**  
**ENRICA PIETRA CAPRINA**



### Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,  
il visto di liquidazione contabile

**Favorevole**

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito  
riportato.

#### Impegno collegato

<b>Descrizione:</b> Liquidazione fattura n. 436 <b>CIG:</b>					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.04.03.99.999	12.1	950.12		2021	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	680	21.247,46	0	0,00	

#### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** C'ERA DUE VOLTE di Lutri Valentina  
**Codice Fiscale:** LTRVNT80M67E625D - P.Iva: 01533830491

#### LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
14665	212,00	2021

#### DESCRIZIONE CREDITORE

C'ERA DUE VOLTE di Lutri Valentina

Collesalveti, 09/12/2021

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

