



Proposta n. 2

COPIA

Servizio n. 6 - Servizio Pianificazione e Patrimonio Pubblico
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n.17 del 14/01/2022

Oggetto:	31 Accertamento indennità occupazioni senza titolo 2022 Soggetti interessati: Pierini Edoardo cf PRNDRD71R04E625T; Auta Marocchi spa p.i. 00686490327
-----------------	--

Il sottoscritto Leonardo Zinna, Responsabile del Servizio n.6 "Servizio Pianificazione e Patrimonio Pubblico", in forza del Decreto del Sindaco n. 13 del 28-05-2020, prorogato con decreto del sindaco n.6 del 27/05/2021, con cui sono state attribuite le P.O. dei diversi servizi comunali, il quale attesta di non versare in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti Locali" nel quale è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;

visto l'art. 179 D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti Locali" sull'accertamento delle entrate;

visti gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n. 13 del 22/03/2017, relativamente alla gestione delle entrate e alla gestione delle spese;

vista la Delibera di Consiglio comunale n. 231 del 30.12.2020 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;

vista la Delibera di Consiglio comunale n. 234 del 30.12.2020 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;

vista la Delibera di Giunta comunale n. 87 del 29/06/2021 con cui è stato approvato il Piano esecutivo di gestione e delle performances 2021 – 2023;

visto il DPR 16/04/2013 n. 62 “Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici” ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;

vista la delibera della Giunta Municipale n. 33 del 30.03.2021 con la quale è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023;

vista la L.241/1990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;

visto il disposto dell’art.163 del D.Lgs. n.267/2000 - rubricato “Esercizio provvisorio e gestione provvisoria” - e in particolare i commi 1, 3 e 5, che testualmente recitano: “1. Se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardanti l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria. Nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria, gli enti gestiscono gli stanziamenti di competenza previsti nell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio, ed effettuano i pagamenti entro i limiti determinati dalla somma dei residui al 31 dicembre dell'anno precedente e degli stanziamenti di competenza al netto del fondo pluriennale vincolato. [...]3. L'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con decreto del Ministro dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze. Nel corso dell'esercizio provvisorio non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. Nel corso dell'esercizio provvisorio è consentito il ricorso all'anticipazione di tesoreria di cui all'art. 222. [...] 5. Nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

dato atto che con Decreto del Ministero dell’interno del 24/12/2022 pubblicato in GU n 309 del 30.12.2021 è stato differito il termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione 2022/2024 degli Enti Locali al 31/03/2022;

considerato che il Comune di Collesalveti, non avendo approvato il bilancio di previsione 2022-2024 entro la data del 31 dicembre 2021, secondo quanto disposto dall’art. 151, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni, si trova tecnicamente in esercizio provvisorio a partire dal 1° gennaio 2022;

considerata la valenza autorizzatoria triennale del PEG 2021-2023, entro i limiti fissati con le succitate deliberazioni, fino all’approvazione del bilancio di previsione 2022-2024 e del conseguente PEG per il triennio 2022-2024;

preso atto che:

- il Comune di Collesalveti ha ceduto in locazione alcuni immobili di proprietà mediante sottoscrizione dei relativi contratti;

- il contratto di locazione di cessione dell’unità immobiliare di Via Marx n. 25 di Stagno (rep. n. 1781 del 06/04/1999), in cui si è insediata una farmacia, e quello della porzione di terreno sito in Via Toscana a Stagno (rep. 3294 del 13/09/2013), utilizzato per movimento di mezzi pesanti, sono scaduti;

- nei suddetti immobili permane l'occupazione delle suddette attività commerciali/artigianali;
- i titolari di dette attività devono corrispondere all'amministrazione l'indennità di occupazione per l'anno 2022 come segue:

1. unità immobiliare Via Marx n. 25 Stagno, € 15.143,83 per il periodo 01/01/2022-31/12/2022;

2. porzione terreno in Via Toscana, € 7.200,00 per il periodo 01/01/2022-31/12/2022;

ritenuto necessario accertare tali somme imputandole al bilancio 2022 al Capitolo 470/ 4 "GESTIONE PATRIMONIO - Fitti attivi";

DETERMINA

- di richiamare interamente quanto espresso in narrativa e ritenerlo parte integrante del presente atto;
- di accertare le suddette somme a titolo di indennità di occupazione come segue:

Capitolo (codice meccanografico e capitolo - in caso di subimpegno indicare l'impegno di riferimento)	Importo	Anno esigibilità	CUP (eventuale) + CIG	Beneficiario (Denominazione, indirizzo, CF/PI, codice beneficiario)	Centro di Costo	IBAN
codice bilancio 3.01.03.02.002 cap. 470/4 € 15.143,83	€ 15.143,83	2022	Non previsto	PIERINI EDOARDO cf PRNDRD71R04E625T	//	//
codice bilancio 3.01.03.02.002 cap. 470/4 € 7.200,00	€ 7.200,00	2022	Non previsto	AUTA MAROCCHI SPA C.F. e P.I. 00686490327	//	//

- di dare atto che ai sensi della L.241/1990, il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Leonardo Zinna, in qualità di responsabile del Servizio n.6 Pianificazione e patrimonio pubblico;
- di dare corso agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 39, comma 2, dello Statuto comunale ma non ai sensi dell'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e dell'art. 23 D.lgs. n. 33/2013 in quanto l'atto non rientra in tale fattispecie;
- di dare atto che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana nel termine di giorni 60 dalla pubblicazione all'albo online dell'ente oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni;
- di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Servizio 6 Pianificazione e patrimonio pubblico, nonché la registrazione nelle scritture contabili di questa amministrazione al Servizi Economici finanziari e S.I. - Ufficio contabilità.

Il Responsabile del Servizio
ZINNA LEONARDO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 67/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

ACCERTAMENTO

Descrizione: 31 Accertamento indennità occupazioni senza titolo 2022			
CIG:			
Piano Finanziario	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio
3.01.03.02.002	470.4		2022
N. Accertamento	Importo	Data Accertamento	Variazione Accertamento
33	15.143,83	12/01/2022	

DESCRIZIONE CREDITORE

PIERINI EDOARDO

ACCERTAMENTO

Descrizione: 31 Accertamento indennità occupazioni senza titolo 2022			
CIG:			
Piano Finanziario	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio
3.01.03.02.002	470.4		2022
N. Accertamento	Importo	Data Accertamento	Variazione Accertamento
34	7.200,00	12/01/2022	

DESCRIZIONE CREDITORE

AUTA MAROCCHI S.P.A.

Collesalveti, 14/01/2022

Il Responsabile Finanziario
f.to Maurizio Lischi

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 14/01/2022 al 29/01/2022.

Collesalveti, 14/01/2022

L'incaricato
CIONI ALESSANDRA