



COPIA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 9 DEL 03/02/2022

**Oggetto:** Riorganizzazione dell'assetto organizzativo. Approvazione nuova macrostruttura

L'anno **duemilaventidue** il giorno **tre** del mese di **febbraio** alle ore **08:30** presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Presiede l'adunanza **Ing. Adelio ANTOLINI** e sono rispettivamente presenti ed assenti i seguenti sigg.:

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	ANTOLINI ADELIO	Si	
Vice Sindaco	CRESPOLINI ANDREA		Si
Assessore	GIOMMETTI MILA	Si	
Assessore	VANNOZZI MASCIA	Si	
Assessore	PAOLI SARA	Si	

Totale Presenti: **4**

Totale Assenti: **1**

Assume la presidenza Ing. Adelio ANTOLINI in qualità di Sindaco assistito dal Segretario Generale Dott.ssa Ilaria LUCIANO

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

### LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

il vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi detta le disposizioni da seguire per dare concretezza al modello organizzativo dell'Ente;

la struttura organizzativa del Comune di Collesalveti si articola in Aree di coordinamento, Servizi ed Uffici;

l'art.4 del citato regolamento prevede che: "l'articolazione della macrostruttura è stabilita dalla Giunta comunale che istituisce con propria deliberazione i Servizi e individua e istituisce le Aree di Coordinamento degli stessi";

Considerato che:

l'organizzazione dell'Ente, con particolare riferimento all'individuazione dei ruoli e dei conseguenti livelli tecnici di riferimento, unita ad una razionale ed efficace allocazione delle risorse umane, rappresentano leve fondamentali per poter realizzare concretamente le politiche dell'Amministrazione e che,

pertanto, non si può prescindere da un costante e opportuno adeguamento degli assetti organizzativi al fine di orientarli fortemente agli obiettivi da conseguire;

che l'Amministrazione pro tempore, per far fronte alla carenza di personale dovuta ad una progressiva fuoriuscita di personale dai ruoli organici, ha avviato una massiccia programmazione in materia di fabbisogno del personale al fine di poter procedere all'attivazione di nuovi servizi, nonché all'accrescimento dei livelli qualitativi e quantitativi dei servizi esistenti;

Con propria delibera n. 86 del 24/06/2021, al fine di poter avviare una riorganizzazione dell'intero sistema, tramite l'istituzione di profili dirigenziali, al fine di migliorare le competenze attuali con incremento del grado di responsabilità e di capacità gestionale, e dare attuazione alle linee di mandato dell'Amministrazione che annovera la Linea n. 3 "Efficacia ed Efficienza della Pubblica Amministrazione Comunale", ha dato indirizzo di predisporre un documento esplicativo e di sintesi in merito alle procedure amministrative necessarie all'istituzione del ruolo dirigenziale nonché alle implicazioni di carattere organizzativo e finanziarie conseguenti;

che è stato elaborato un documento di sintesi sull'iter procedurale e sulle risorse necessarie ma si rende opportuno un ulteriore approfondimento sull'impatto sul bilancio e sul fondo delle risorse decentrate, in particolare a seguito della revisione effettuata nel corso del 2021;

Dato atto che l'accordo di raffreddamento sottoscritto presso la prefettura di Livorno il 21/12/2021 tra parte datoriale e sindacati, sottoscritto dopo la dichiarazione da parte della RSU dello stato di agitazione proclamato con nota inviata il 3.12.2021, prevede un confronto sulla micro e macrostruttura comunale nel periodo di gennaio-aprile 2022. Conseguentemente la struttura organizzativa definita nel presente atto è funzionale a tale confronto e potrà quindi evolvere in una nuova macrostruttura che emergerà dal citato confronto.

Dato atto che, nelle more del suddetto processo, è volontà dell'Amministrazione rivisitare ed adeguare lo schema macro-strutturale attualmente vigente nell'Ente, approvato con precedente deliberazione di GM n. 22 del 21/2/2020, aggiornata con successiva deliberazione di GM n. 72 del 16/05/2020, con Delibera di GM n. 120 del 18/8/2020 e da ultimo aggiornata con delibera di GM n. 49 dell'11/5/2021, sia in ragione di tutte le evoluzioni intervenute tanto nell'ambiente esterno, che in quello interno all'Ente.

Dato Atto che alle rappresentanze sindacali verrà data informazione del presente atto;

Dato Atto, altresì, che si provvederà al conferimento, con decreto del Sindaco, degli incarichi di posizione organizzativa ai singoli responsabili di Settore, con successiva idonea valutazione delle pesature degli incarichi da parte del nucleo di valutazione;

Visto il decreto del Sindaco n. 4 del 10.2.2020 con il quale sono state conferite funzioni aggiuntive al Segretario Generale dell'Ente dott.ssa Ilaria Luciano ai sensi dell'art.97 co.4 lett.d) del D. Lgvo n. 267/2000;

Visti il prospetto A) e B) riportanti rispettivamente la nuova macrostruttura e il relativo funzionigramma, allegati al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale,

Visti:

- il D.lgs. n.267/2000 e ss.mm.;
- il D.lgs. n.165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

## **DELIBERA**

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di dare indirizzo al Segretario Generale, anche con un supporto esperto esterno, di predisporre un documento che indichi l'impatto economico della istituzione della dirigenza sul bilancio e sul fondo delle risorse decentrate;
3. Di modificare, nelle more del suddetto processo, la Macrostruttura dell'Ente così come articolata e descritta nell'allegato "A", parte integrante del presente atto;
4. Di attribuire ai Servizi così istituiti le funzioni principali, secondo lo schema allegato "B", facente parte integrante del presente atto;
5. Di dare atto che il Sindaco, ai sensi dell'art.50 comma 10 del TU 267/2000 provvederà con proprio provvedimento alla nomina dei responsabili dei servizi e ad attribuire gli incarichi di coordinamento delle aree;
6. Di rendere con ulteriore votazione unanime e separata il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del T.U.E.L

Oggetto: Riorganizzazione dell'assetto organizzativo. Approvazione nuova macrostruttura

---

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità tecnica.

Collesalveti, lì: 31/01/2022

**Il Responsabile del servizio**  
**F.to Maurizio LISCHI**

---

**RESPONSABILE DI RAGIONERIA**

Si esprime parere Favorevole in ordine alla regolarità contabile.

Collesalveti, lì 31/01/2022

**IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE  
f.to Ing. Adelio ANTOLINI

Segretario Generale  
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO

### **PUBBLICAZIONE**

La presente viene pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio on line al nr.146 del registro delle pubblicazioni così come disposto dal Segretario Comunale e rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124, comma 1 del D.Lgs. n. 267/00.

Collesalveti, lì 07/02/2022

Il Segretario Generale  
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO

---

### **ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile, art. 134, comma 4, D.Lgs267/2000;

Collesalveti, lì 07/02/2022

Segretario Generale  
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO

---

Viene comunicata con mail in data odierna ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1 del D.Lgs n. 267/000.

Collesalveti, lì 07/02/2022

Segretario Generale  
f.to Dott.ssa Ilaria LUCIANO