



Proposta N. 26

COPIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**Servizio n. 8 - Polizia Municipale**  
**Registro Generale nr.191 del 01/04/2022**

---

### Oggetto:

**Servizio N. 8 Polizia Municipale - Definizione Microstruttura e individuazione dei responsabili degli uffici, dei procedimenti e di altre funzioni che comportano specifiche responsabilità – Indennità di Funzione per il personale di Polizia Locale. Attribuzione dei compiti, determinazione degli importi ed individuazione dei beneficiari. Periodo 01/04/2022 – 31/03/2023. Conferma precedenti provvedimenti.**

---

Il sottoscritto Dott. Paolo Cecconi,

### VISTI:

la macrostruttura organizzativa approvata con atto della G.M. n.22 del 21/02/2020 e modificata con successivo atto della G.M. n.72 del 16/05/2020, con la quale si individuavano i Servizi, la responsabilità dei quali è affidata a funzionari titolari di posizione organizzativa;  
il decreto n.4 del 31/03/2022 con cui il Sindaco ha confermato al sottoscritto la p.o. del “Servizio N.8 - Polizia Municipale” fino al 31/03/2023, con attribuzione di funzioni e responsabilità ai sensi dell’art.107 D.Lgs. n.267/2000:

### RICHIAMATI:

l’art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l’art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l’attribuzione e l’esercizio delle funzioni dirigenziali;  
il T.U. EE.LL., D.Lgs. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii.;

la L. 241/90 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed al diritto di accesso agli atti;  
il D.Lgs. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni);  
lo Statuto del Comune;  
gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;  
Gli artt.191, 192 e 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di Contabilità;  
la Delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;  
la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 di approvazione del "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2022/2024";  
il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 “ Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42”;

il DPR 62/2013, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della G.M. n. 142 del 17/12/2013 e modificato con deliberazione della G.M. n. 213 del 30/12/2020;  
il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021/2023 approvato con

deliberazione della Giunta Comunale n.33 del 30/03/2021;

**RICHIAMATE:**

la Determinazione n. 1 del 02/01/2018 – Reg. gen. Nr. 1/2018 con la quale è stata definita la microstruttura del Servizio N.8 – Polizia Municipale ed individuati i responsabili degli uffici, dei procedimenti e di altre funzioni che comportano specifiche responsabilità;

la Determinazione n. 30 del 21/12/2018 – Reg. gen. Nr. 821/2018 con la quale sono stati attribuiti i compiti, determinati gli importi ed individuati i beneficiari dell'Indennità di Funzione per il personale di Polizia Locale, introdotta dall'art. 56-sexies CCNL 2016-2018 ed Art. 8 Contratto Collettivo Integrativo 2018-2020

la Determinazione n. 13 del 22/06/2019 – Reg. gen. Nr. 391/2019 con la quale è stato confermato quanto già stabilito con gli atti citati ai due precedenti punti;

la Determinazione n. 22 del 31/12/2019 – Reg. gen. Nr. 945/2019 con la quale è stato confermato quanto già stabilito con gli atti citati ai tre precedenti punti fino alla data del 29/02/2020;

la Determinazione n. 04 del 03/03/2020 – Reg. gen. Nr. 161/2020 con la quale è stato confermato quanto già stabilito con gli atti citati ai tre precedenti punti fino alla data del 31/03/2020;

la Determinazione n. 05 del 31/03/2020 – Reg. gen. Nr. 223/2020 con la quale è stato confermato quanto già stabilito con gli atti citati ai tre precedenti punti fino alla data del 31/05/2020;

**VISTA** la necessità di adottare un provvedimento di conferma dei precedenti atti adottati in materia di personale, in conseguenza della conferma dell'incarico sindacale di posizione organizzativa fino al 31/03/2023;

**DATO ATTO CHE:**

si procede in assenza di conflitto di interessi ex art. 6-bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

le RSU verranno informate in relazione all'adozione del presente atto;

la presente determinazione ha natura di atto organizzativo e viene adottata con i poteri del privato datore di lavoro, ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.e i.;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

**DETERMINA**

- 1 Che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e viene qui richiamata;
- 2 Di confermare fino al 31/03/2023 la microstruttura del Servizio N.8 – Polizia Municipale e l'individuazione dei responsabili degli uffici, dei procedimenti e di altre funzioni che comportano specifiche responsabilità già stabiliti con precedente Determinazione n. 1 del 02/01/2018 – Reg. gen. Nr. 1/2018;
- 3 Di confermare fino al 31/03/2023 l'attribuzione dei compiti, la determinazione degli importi e l'individuazione dei beneficiari dell'Indennità di Funzione per il personale di Polizia Locale, introdotta dall'art. 56-sexies CCNL 2016-2018 ed Art. 8 Contratto Collettivo Integrativo 2018-2020, già stabiliti con precedenti Determinazioni n. 30 del 21/12/2018 – Reg. gen. Nr. 821/2018 / n. 13 del 22/06/2019 – Reg. gen. Nr. 391/2019 / n. 22 del 31/12/2019 – Reg. gen. Nr. 945/2019 / n. 04 del 03/03/2020 – Reg. gen. Nr. 161/2020 / n. 05 del 31/03/2020 – Reg. gen. Nr. 223/2020 ;
- 4 Di trasmettere copia della presente determinazione all'Ufficio Personale al fine di:
  - verificare la sussistenza dei presupposti per il riconoscimento delle indennità e della capienza delle risorse stanziate;
  - inserire nel fascicolo personale dei dipendenti interessati con il valore di attribuzione formale delle indennità;
  - comunicare l'adozione della stessa al Sindaco, al Presidente del Consiglio Comunale, al Segretario Generale, alle OO.SS., al Responsabile della Prevenzione della corruzione;

- 5 Di dare atto che la Responsabilità del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 L. n. 241/1990, è in carico al sottoscritto che dichiara l'assenza di conflitto di interessi ex art. 6bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L.n. 190/2012.
- 6 Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Servizio N.8 Polizia Municipale
- 7 Di pubblicare la microstruttura sul sito web nella sezione denominata "Amministrazione trasparente".
- 8 Di dare atto che le disposizioni in oggetto vengono dettate nell'ambito della gestione del rapporto di lavoro nell'esercizio dei poteri datoriali e, pertanto, avverso al presente atto è riconosciuta agli interessati tutela giurisdizionale davanti al giudice ordinario.

**Il Responsabile del Servizio**  
***Dott. Paolo CECCONI***

---

## **PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 01/04/2022 al 16/04/2022.

Collesalveti, 01/04/2022

L'incaricato  
Dott. Paolo CECCONI