



Proposta n. 12

COPIA

**Servizio n. 10 - Segreteria generale e Personale**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n. 279 del 28/04/2022**

<b>Oggetto:</b>	<b>Webinar di Publika SRL sul tema “Il Decreto PNRR2 e la gestione del personale degli enti locali”. Autorizzazione e impegno di spesa.</b>
-----------------	---

Il Segretario Generale, visto il decreto del Sindaco n. 1 del 07.01.2020, nominato a svolgere le funzioni di Segretario dell'Ente ai sensi dell'art. 99, comma 2, del TUEL, nonché in assenza di assenza di conflitto d'interesse ex art. 6 bis della L. n. 241/1990 – così come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

- Visti
- l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
  - gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
  - gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

- Vista
- la delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
  - la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2022/2024"

- Visto
- il D. Lgs.n.50/2016 “Codice dei Contratti Pubblici”;
  - Il D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e il D.L. 77/2021 convertito con L. 108/2021;
  - il DPR n. 445/2000, e ss.mm.ii., Testo unico in materia di documentazione amministrativa;
  - la Legge 241/1990 e ss.mm.ii., recante le Norme sul procedimento amministrativo;
  - la Legge Regionale Toscana 38/2007, e ss.mm.ii., Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro;
  - il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;
  - il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

- il D.P.R. n 62/2013, Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con delibera di G.M. n. 142/2013 e modificato con delibera G.M. n. 213/2020;
- il “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30.03.2021;

**Richiamato** l'articolo 57 – co. 2 – del D.L. N. 124/2019, che abroga a decorrere dall'anno 2020, l'art. 6 - co. 13 - del D.L. N. 78/2010 convertito in L. n. 122/2010 che disponeva la riduzione del 50% per le spese di formazione rispetto a quelle sostenute nell'anno 2009;

**Visto** l'art. 57 - co. 2bis - del D.L. n. 124/2019 che abroga, altresì, a decorrere dal 01.01.2020 il co. 2 dell'art. 21-bis del D.L. n. 50/2017, convertito in L. 21.06.2017 n. 96, che stabiliva che a decorrere dall'esercizio 2018 non si applicavano le limitazioni ed i vincoli di cui all'art. 6 del D.L. n. 78/2010, convertito con modificazioni nella L. n. 122/2010, ai Comuni che avevano approvato il bilancio preventivo dell'esercizio di riferimento entro il 31 dicembre dell'anno precedente e che avevano rispettato nell'anno precedente il saldo tra entrate finali e spese finali di cui all'art. 9 della Legge 24.12.2012, n. 243;

**Dato atto**, per quanto sopra, che la spesa per la formazione del personale dipendente non soggiace più a norme in materia di contenimento e di riduzione;

**Considerato che** Publika S.r.l.- C.F. e P. IVA 02213820208 - Via Pascoli 3, 46049 Volta Mantovana (MN) - organizza un webinar sul tema “Il Decreto PNRR2 e la gestione del personale degli enti locali” che si svolgerà nella giornata del 11 maggio 2022 dalle ore 09:00 alle ore 11:00;

**Considerato che** per la partecipazione al webinar sopra citato è richiesto il pagamento di una quota di partecipazione di € 90,00 (esente Iva) a persona, quale quota ridotta per gli enti clienti del servizio buste paga;

Che pertanto a perfezionamento delle obbligazioni giuridiche la spesa sarà esigibile e disponibile per euro 90,00 nel 2022 al Capitolo 60 art. 31, del Bilancio 2021;

Considerata l'importanza e l'attualità dei temi oggetto di trattazione, si ritiene di autorizzare la partecipazione al webinar su indicato del Responsabile dei Servizi Generali Lischi Maurizio;

Dato che ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) del D.L. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014, la partecipazione di un dipendente ad un seminario o ad un convegno non integra la fattispecie dell'appalto di servizi di formazione e, pertanto, alla specifica ipotesi non si applica la normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, non è richiesto il CIG;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

## DETERMINA

1. Che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata.
2. **Di autorizzare**, per i motivi indicati in premessa, l'iscrizione del Responsabile dei Servizi Generali Lischi Maurizio al webinar sul tema “Il Decreto PNRR2 e la gestione del personale degli enti locali” che si svolgerà

nella giornata del 11 maggio 2022 dalle ore 09:00 alle ore 11:00, organizzato da Publika S.r.l.- C.F. e P. IVA 02213820208 - Via Pascoli 3, 46049 Volta Mantovana (MN).

3. **Di impegnare** la spesa complessiva come sotto allegato:

4. Capitolo (codice mecc.)	5. cap. 60/31 - 01.10-1.03.02.04.004
6. Importo	7. 90,00
8. Anno esigibilità	9. 2022
10. Causale	11. Iscrizione WEBINAR sul tema "Il Decreto PNRR2 e la gestione del personale degli enti locali"
12. IBAN	13. IT46 Z083 4058 0500 0000 0015 377
14. Beneficiario	15. Publika S.r.l.
16. Codice interno halley	17.1005196
Cig	non presente

18. Di dare atto che con successivo atto di liquidazione verrà provveduto al pagamento della quota di partecipazione, pari ad 90,00 (esente IVA) dando atto che le spese relative al bonifico bancario non dovranno essere poste a carico dell'associazione sopracitata. Ai fini della successiva fatturazione si indica di seguito il codice di riferimento: ufficio Personale - X4TCBB
19. Di dare atto che con il presente provvedimento, si dà avvio al procedimento amm.vo ai sensi della L.241/1990 e che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 50/2016, è la sottoscritta la quale, dichiara di non trovarsi in situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, limitatamente al procedimento de quo.
20. Di dare atto che ai sensi della determinazione ANAC n. 4 del 7/7/2011, punto 3.9 la mera partecipazione ad un corso di formazione/webinar "una tantum" non integra la fattispecie di appalto di servizi e che pertanto non soggiace agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ex art.3 L 136/2010 e di acquisizione del CIG.
21. Di comunicare al soggetto beneficiario il presente atto, dopo la sua esecutività, ai sensi dell'art. 191 - comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000.
22. Di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all'art. 23 D.lgs. n. 33/2013.
23. Di dare atto che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana nel termine di giorni 30 dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'ente e dalla comunicazione di aggiudicazione definitiva;

Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi Generali, nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili.

**Il Responsabile del Servizio**  
**Ilaria LUCIANO**

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

### Impegno

<b>Descrizione:</b> Webinar di Publika SRL sul tema "Il Decreto PNRR2 e la gestione del personale degli enti locali". Autorizzazione e impegno di spesa. <b>CIG:</b>					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.04.004	01.10	60.31	GESTIONE RISORSE UMANE - Servizi di formazione	2022	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
251	1289	90,00	0	0,00	

### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** PUBLIKA SERVIZI SRL  
Codice Fiscale: **02476850207** - P.Iva: **02476850207**

Collesalveti, 28/04/2022

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 28/04/2022 al 13/05/2022.

Collesalveti, 28/04/2022

L'incaricato  
Ilaria LUCIANO