



Proposta n. 381

COPIA

Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n.897 del 09/12/2021

Oggetto:	Accertamento entrate - Fondazione Livorno 2021.
-----------------	--

La Sottoscritta, Dott.ssa Enrica Pietra Caprina, nominata con decreto del Sindaco n. 13 del 28.10.2021, Responsabile del Servizio n. 2 “ Servizi al Cittadino”, la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 – bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Visti:

1. l’art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli Enti Locali” in cui è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;
2. gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
3. il vigente Regolamento sull’ Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;
4. la L. 241/990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli uffici;
- lo Statuto del Comune;
5. il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e aggiornato con delibera Giunta n.213 del 30.12.2020 ;
6. il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2021-2023 del Comune di Collesalvetti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 33 del 30.03.2021;

7. la Deliberazione di Consiglio comunale n. 164 del 29.10.2020 con la quale è stata approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 e la relativa nota di aggiornamento approvata con delibera n. 231 del 30.12.2020;
8. la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 234 del 30.12.2020 di approvazione del Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2021/2023;
9. La Deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 29.06.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e delle Performances 2021/2023;
10. lo Statuto del Comune approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 modificato con deliberazione consiliare n. 50 del 08.06.2006 e n. 78 del 23.07.2012 e n. 25 del 05.04.2019 ;

Premesso che il Consiglio di amministrazione della Fondazione Livorno, nella riunione del 17 marzo 2021 ha deliberato l'assegnazione di un contributo pari ad Euro 7.000 a favore della Biblioteca di Stagno;

Ritenuto necessario provvedere ad accertare l'entrata relativa nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, per un importo di Euro 7.000 imputandolo al Cap. 430/3 del Bilancio 2021/2023 parte entrate;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 *bis* del d.lgs.n. 267/2000;

Tanto sopra visto e premesso, la Responsabile del Servizio

DETERMINA

1. di considerare la premesse parti integranti e sostanziali del presente atto:
2. di accertare la somma di Euro 7.000 relativa al contributo assegnato dalla Fondazione Livorno a favore della Biblioteca di Stagno sul Cap. 430/3 del Bilancio 2021/2023, come segue:

Capitolo (codice meccanografico e capitolo)	Importo	Anno esigibilità	CUP (eventuale) + CIG	Beneficiario (Denominazione, indirizzo, CF/PI, codice beneficiario)
2.01.04.01.001	Euro 7.000,00	2021	non dovuto	_____

430/3				
-------	--	--	--	--

3. di dare atto che il responsabile del procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Enrica Pietra Caprina che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della l.n. 241/1990;
4. di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi al Cittadino, la trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza e la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
5. di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000;
6. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana, ai sensi dell'art. 120 del d.lgs. n. 104/2010, entro 60 gg. o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 gg. dalla pubblicazione all'Albo Pretorio on line.

Il Responsabile del Servizio
ENRICA PIETRA CAPRINA

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

ACCERTAMENTO

Descrizione: Accertamento entrate - Fondazione Livorno 2021.			
CIG:			
Piano Finanziario	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio
2.01.04.01.001	430.3		2021
N. Accertamento	Importo	Data Accertamento	Variazione Accertamento
664	7.000,00	09/12/2021	

DESCRIZIONE CREDITORE

FONDAZIONE LIVORNO

Collesalveti, 09/12/2021

**Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli**

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 15/07/2022 al 30/07/2022.

Collesalveti, 15/07/2022

L'incaricato
SICILIA LILLY