



Proposta n. 96

COPIA

**Servizio n. 10 - Segreteria generale e Personale**  
**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**  
**Registro Generale n. 616 del 29/08/2022**

<b>Oggetto:</b>	<b>Rimborso spese ai datori di lavoro, Impegno di spesa anno 2022</b>
-----------------	---

La sottoscritta dott.ssa Ilaria Luciano, Segretario Comunale e datore di lavoro nominato con Decreto del Sindaco n.3 del 3.2.2022, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

Visti  
- l'art. 107 del d.lgs.n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;  
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;  
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

Vista  
- la delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;  
- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2022-2024 - Approvazione";  
- la delibera di Giunta Comunale n. 50 del 03/05/2022 con la quale è stato approvato il PEG 2022/2024;  
- la delibera di Giunta Comunale n. 75 del 09/06/2022 è stato approvato il PEG 2022/2024

Visto  
- il D. Lgs.n.50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";  
- Il D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e il D.L. 77/2021 convertito con L. 108/2021;  
- il DPR n. 445/2000, e ss.mm.ii., Testo unico in materia di documentazione amministrativa;  
- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii., recante le Norme sul procedimento amministrativo;  
- la Legge Regionale Toscana 38/2007, e ss.mm.ii., Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro;  
- il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;  
- il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";  
- il D.P.R. n 62/2013, Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con delibera di G.M. n. 142/2013 e modificato con delibera G.M. n. 213/2020;  
- il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.04.2022;

PREMESSO che

- che ai sensi del combinato disposto degli artt.79 e 80 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000, (TUEL) i lavoratori dipendenti, pubblici

e privati, facenti parte dei Consigli Comunali e delle Giunte Comunali hanno diritto di assentarsi dal servizio per il tempo necessario per la partecipazione alle riunioni degli organi di cui fanno parte, che comprende il tempo per raggiungere il luogo della riunione e per il rientro al posto di lavoro (art.79), **e che le assenze dal servizio di cui sopra, sono retribuite al lavoratore dal datore di lavoro e poste a carico dell'ente presso il quale gli stessi lavoratori esercitano le funzioni pubbliche** (art.80);

- che, ai sensi dell'art.80, co. 1 seconda parte, del D.Lgs. n.267/2000, il rimborso al datore di lavoro "viene effettuato dall'ente entro trenta giorni dalla richiesta" avanzata dallo stesso datore di lavoro;

- che nel Comune di Collesalveti sono presenti amministratori che rientrano nelle fattispecie di cui agli artt.79 e 80;

**Ritenuto** pertanto di provvedere ad impegnare per il periodo dal 1 gennaio al 31 dicembre 2022 la spesa per la corresponsione del rimborso delle spese di cui agli artt. 79 e 80 del D. Lgs 267/2000 ai datori di lavoro;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

### DETERMINA

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto
2. Di impegnare come da prospetto allegato:

Capitolo* (cod.mecc. e capitolo)	Cap 20/7 1.03.02.01.002
Importo	€ 25.000
Anno esigibilità	2022
Oggetto	Rimborso datori lavoro
Beneficiario	1004171 datori lavoro
Centro di Costo	2/4

3. Di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è la dott.ssa Ilaria Luciano, Responsabile del Servizio n.10 Segreteria Generale e Personale , che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della l.n. 241/1990;
4. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Determinazioni dei Servizi segreteria generale e personale, la trasmissione al servizio finanziario per gli adempimenti di competenza e la pubblicazione all'Albo Pretorio on line;
5. di dare corso agli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e di cui all'art. 23 D.lgs. n. 33/2013;
6. di attestare che il presente atto viene emesso nel rispetto della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000;
7. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana, ai sensi dell'art. 120 del d.lgs. n. 104/2010 Codice Processo Amministrativo.

**Il Responsabile del Servizio**  
*Ilaria LUCIANO*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,  
il visto di regolarità contabile

**Favorevole**

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

### Impegno

<b>Descrizione:</b> Rimborso spese ai datori di lavoro, Impegno di spesa anno 2022 <b>CIG:</b>					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.01.002	01.01	20.7	ORGANI ISTITUZIONALI - Rimborso datori lavoro amministratori	2022	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
439	2179	25.000,00	0	0,00	

### DESCRIZIONE CREDITORE

<b>Denominazione:</b> DATORI LAVORO AMMINISTRATORI <b>Codice Fiscale:</b> 00023453473 - <b>P.Iva:</b> 00023453473
--

Collesalveti, 29/08/2022

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 30/08/2022 al 14/09/2022.

Collesalveti, 30/08/2022

L'incaricato  
TONZIELLO SARA