

**ACCORDO PER L'UTILIZZO DELLA GRADUATORIA DEL CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED DETERMINATO DI N. 2 UNITA' DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO (CATEGORIA C), APPROVATA DALL'UPA COMUNE DI SANTA CROCE SULL'ARNO CON DETERMINAZIONE N. 418 DEL 10.06.2022.**

L'anno 2022, il giorno 12 del mese di settembre;

Guglielmo Pucci nato a --- il ---, nella sua qualità di Responsabile Ufficio Personale Associato del Comune di Santa Croce sull'Arno (codice fiscale 00311960504), domiciliato presso il suddetto ente e autorizzato a questo atto per la carica che ricopre;

e

Dott.ssa Ilaria Luciano nata a --- il ---, nella sua qualità di Responsabile del Servizio n. 10 "Segreteria generale e Personale" del Comune di Collesalveti (LI) (codice fiscale 00285400495), domiciliata presso il suddetto ente e autorizzata a questo atto per la carica che ricopre;

Premesso che, ai sensi della normativa vigente, ed in particolare:

- dell'art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. prevede che le Amministrazioni pubbliche possono concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- dell'art. 9 della Legge 16/01/2003 n.3, che prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici non economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione;
- dell'art. 3, comma 61, della Legge 24/12/2003, n. 350 che stabilisce che gli Enti possono utilizzare le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le stesse;

Richiamato il bando di concorso pubblico, per soli esami, mediante colloquio, per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato e pieno di personale di cat. C1, profilo professionale "Istruttore Amministrativo" presso i Comuni di Santa Croce sull'Arno, Montopoli in Val d'Arno, San Miniato e Castelfranco di Sotto, indetto dal Comune di Santa Croce sull'Arno con determinazione n. 70 del 04/02/2021 ;

Richiamata la graduatoria del concorso pubblico per soli esami, mediante colloquio, per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo determinato e pieno di personale di cat. C1, profilo professionale "Istruttore Amministrativo" approvata dal Comune di Santa Croce sull'Arno con determinazione n. 418 del 10.06.2021;

Visto che:

- il Comune di Collesalveti (LI), con nota e.mail del 05.08.2022 inviava all'UPA Ufficio Personale Associato Valdarno Inferiore, la richiesta di disponibilità all'utilizzo della graduatoria del suddetto concorso per complessivi n. 1 posto, poi aumentato fino a n. 2 posti, di "Istruttore Amministrativo" categoria C, posizione economica C1, previsti nella programmazione delle assunzioni per il triennio 2022 – 2024 – prima modifica - approvata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 29.07.2022;

- il Comune di Santa Croce sull'Arno (PI) a mezzo e.mail del 05.08.2022 ha manifestato la propria disponibilità a concedere al Comune di Collesalveti (LI) l'utilizzo della suddetta graduatoria, ed ha comunicato che tale utilizzo è limitato all'assunzione di n. 1 unità di personale, poi aumentato fino a n. 2 unità, inquadrato nel profilo professionale di "Istruttore Amministrativo" (cat. C);

Tutto ciò premesso,

si stipula e si conviene quanto segue:

1. Il Comune di Santa Croce sull'Arno autorizza il Comune di Collesalveti (LI) all'utilizzo della graduatoria in oggetto per l'assunzione di personale a tempo determinato nel profilo di "Istruttore Amministrativo", cat. C;
2. L'utilizzo della graduatoria di cui trattasi verrà concessa per l'assunzione a tempo determinato, da parte del Comune di Collesalveti, di n. **2 (due) unità di personale**, fatte salve le esigenze del Comune di Santa Croce sull'Arno e della disponibilità di scorrimento dalla graduatoria da parte dell'Ente titolare della stessa. Il Comune di Collesalveti (LI) potrà attingere alla suddetta graduatoria seguendo l'ordine di scorrimento della stessa e partendo dal primo candidato idoneo assumibile comunicato dal Comune di Santa Croce sull'Arno;
3. Entro 10 giorni dall'atto di assunzione il Comune di Collesalveti (LI) ne darà notizia al Comune di Santa Croce sull'Arno in forma scritta;
4. Per eventuali utilizzi successivi, il Comune di Collesalveti (LI) dovrà richiederne nuovamente l'autorizzazione;
5. I nominativi indicati dal Comune di Santa Croce sull'Arno, invitati a dare la loro disponibilità all'assunzione presso il Comune di Collesalveti, mantengono salva la possibilità di rinunciare alla proposta di assunzione conservando inalterata la posizione nella graduatoria del Comune di Santa Croce sull'Arno;
6. L'eventuale rinuncia all'assunzione presso il Comune di Collesalveti (LI) va comunicata entro 3 giorni dal ricevimento dell'invito all'assunzione in servizio. Il candidato che non si presenta per la sottoscrizione del contratto di lavoro viene comunque considerato rinunciatario alla proposta di assunzione;
7. Nel caso di accettazione dell'assunzione presso il Comune di Collesalveti i candidati idonei non verranno depennati dalla graduatoria del Comune di Santa Croce sull'Arno e pertanto possono essere convocati per eventuali future assunzioni;
8. Il presente atto sarà soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 4 della Tariffa Parte II allegata al D.P.R. 131/1986 ed è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 16 allegato "B" del D.P.R. 642/1972 e s.m.i.;
9. Il presente atto viene sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15 della Legge 241/1990;
10. Ne è data lettura alle parti che lo confermano e lo sottoscrivono con firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s) del Codice dell'Amministrazione Digitale (C.A.D.).

Per il Comune di Santa Croce sull'Arno  
Guglielmo Pucci

Per il Comune di Collesalveti  
Dott.ssa Ilaria Luciano