



Proposta n. 80

COPIA

Servizio n. 5 - Servizio Lavori Pubblici
ATTO DI LIQUIDAZIONE
Registro Generale n.111 del 09/02/2023

Oggetto:	Liquidazione deposito cauzionale contratto rep. n. 4024 del 16/12/20216 registrato a Livorno l'11.01.2017 al n. 233 - Serie 1T - SRB presso palazzo comunale – codice sito LI0029. Beneficiario: Opnet S.p.A.- P. I. n. 1345684159
-----------------	---

Il sottoscritto Leonardo Zinna, Responsabile del Servizio n.6 "Servizio Pianificazione e Patrimonio Pubblico", in forza del Decreto del Sindaco n. 4 del 31/03/2022, con cui sono state attribuite le P.O. dei diversi servizi comunali, il quale attesta di non versare in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti Locali" nel quale è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;

visto l'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti Locali" sulla liquidazione della spesa;

visti gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e ss.mm.ii., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24.07.2007 e ss.mm.ii., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

vista la legge n. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

visto lo Statuto del Comune approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e ss.mm.ii.;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n 121 del 29/09/2022 con la quale è stata approvato il DUP 2023/2025;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n 193 del 27/12/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n 195 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione 2023/2025";

Visto la delibera di Giunta Comunale n 1 del 11/01/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 – parte contabile;

visto il DPR 16/04/2013 n. 62 “Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici” ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;

vista la delibera della Giunta Municipale n. 47 del 28/04/2022 con la quale è stato approvato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022/2024;

visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n. 13 del 22/03/2017 nella parte relativa alla gestione delle spese;

visto il vigente Regolamento per la Disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 21/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30/09/2019;

preso atto che:

- come da contratto in oggetto, l'allora Linkem SpA aveva effettuato il pagamento di un deposito cauzionale di € 6.000,00 a garanzia degli adempimenti contrattuali;
- alla scadenza del medesimo contratto, avvenuta il 15/10/2022, in adempimento all'art. 7, detta cauzione deve essere restituita dal Comune di Collesalveti all'operatore telefonico;

preso atto che della società Linkem spa ha modificato la propria denominazione sociale in OPNET spa con sede in Roma, Viale Città d'Europa n. 681, codice fiscale, partita IVA e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Roma n 1345684159, lasciando inalterati gli aspetti relativi ai rapporti contrattuali, come da determinazione di presa d'atto n. 813 del 20/10/2022;

dato atto che il contratto si è concluso senza eccezioni;

ritenuto di dover liquidare l'importo pari a € 6.000,00 alla società Opnet SpA,

vista la comunicazione di Opnet SpA, prot. n. 2614 del 06/02/2023, con cui la stessa società ha comunicato che la restituzione del deposito cauzionale deve essere effettuata con bonifico su C/C IBAN IT96Z0538701665000042432701;

visto l'impegno di spesa n. 2016.645 al cap. 1500/2 di € 6.000,00 per la restituzione di detto deposito cauzionale, come da determinazione del responsabile n. 53 del 21/12/2016;

espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato”;

DISPONE

- di ritenere la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che si intende qui richiamata;
- la restituzione del deposito cauzionale di € 6.000,00 versato dall'allora Linkem spa, oggi OPNET SpA;
- di liquidare detto deposito cauzionale come segue:

SCADENZA	20/02/2023
BENEFICIARIO (Denominazione, C.F./P.I.)	Opnet S.p.A P.I. 1345684159

IBAN <i>(per tracciabilità finanziaria)</i>			T96Z0538701665000042432701
Capitolo	Impegno	Sub.	Importo
1500.2	2016.645		
DATI CONTABILI	Totale		€ 6.000,00

- di dare atto che il CIG e DURC non sono dovuti in quanto non si tratta di appalto, fornitura o servizio;
- di dare atto che il presente provvedimento non è soggetto alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 come indicato nella determinazione dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 4/2011;
- di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 è il sottoscritto Leonardo Zinna, in qualità di responsabile del Servizio n. 5 "Servizio Lavori Pubblici";
- di dare atto che ai sensi del D.Lgs 33/2013 e dell'art. 1, comma 32 della L.190/2012, la determinazione di impegno, cui si riferisce la presente liquidazione, è stata pubblicata sul sito del Comune;
- di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Servizio n. 5 "Servizio Lavori Pubblici", nonché la conseguente trasmissione ai Servizi Economico/Finanziari e Sistemi informativi per la registrazione nelle scritture contabili di questa amministrazione.

Il Responsabile del Servizio
ZINNA LEONARDO

Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,
il visto di liquidazione contabile

Favorevole

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito
riportato.

Impegno collegato

Descrizione: Famiglia 31 Concessione in uso a Linkem Spa di porzione di area del Palazzo Comunale per l'installazione di un nuovo apparato di telecomunicazioni presso la torre civica. Accertamento entrata prima r					
CIG:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
7.02.04.02.001	99.1	1500.2		2016	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	645	6.000,00	0	0,00	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: OPNET S.P.A Codice Fiscale: 13456840159 - P.Iva: 13456840159

LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
322	6.000,00	2023

DESCRIZIONE CREDITORE

OPNET S.P.A

Collesalveti, 09/02/2023

**Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli**

