



Proposta n. 37

COPIA

Servizio n. 3 - Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi
ATTO DI LIQUIDAZIONE
Registro Generale n.116 del 09/02/2023

| | |
|-----------------|---|
| Oggetto: | Fam 05 - Liquidazione fattura n.V0023-000113 servizio triennale Zimbra Cloud Saas AGID periodo primo semestre 2023 |
|-----------------|---|

CIG: Z682D78876

La sottoscritta *Dott.ssa Alessandra Zambelli* – Responsabile del Servizio n. 3 “Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi”, in virtù del decreto del Sindaco n. 4 del 31/03/2022 – la quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto interessi ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012;

Visto l’art. 107 del 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli enti Locali” nel quale è disciplinata l’attribuzione delle funzioni dirigenziali;

Visto l’art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico sull’ordinamento degli enti Locali”, sulla liquidazione della spesa;

Visto l’art.191 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 “ T.U. Ordinamento degli EE.LL” e l’art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

Vista la macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 9 del 03/02/2022;

Vista la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;

Visto il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

Visto il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30/09/2019;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n 121 del 29/09/2022 con la quale è stata approvato il DUP 2023/2025;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n 193 del 27/12/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n 195 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione 2023/2025";

Visto la delibera di Giunta Comunale n 1 del 11/01/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 – parte contabile;

Richiamato il DM MEF del 23/01/2015 “Modalità e termini per il versamento dell’imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni” in attuazione dell’art. 1 comma 629 L. n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) c.d. split payment, regime a cui è sottoposta la fattura in oggetto del presente atto;

Vista la determina n.60 (Reg. Gen. n.477)_2022 del Responsabile dei Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi con la quale si affidava il servizio di migrazione e gestione del servizio di posta Zimbra e Zextras cloud SaaS per tre anni (lug 2020 – giu 2023) alla ditta Studio Storti S.r.l. con sede legale in Via dell’Industria 8, 36040 Torri di Quartesolo (VI), Codice fiscale e Partita Iva 03488860242;

Vista la fattura n. **V0023-000113** del 27/01/2023 di € 1.428,50 Iva compresa emessa dalla ditta Studio Storti S.r.l. pervenuta agli atti con protocollo n.2049 del 28/01/2023;

Accertata sotto la propria personale responsabilità, la regolarità dei documenti contabili;

Vista la regolarità contributiva come da DURC allegato al presente atto identificato dai seguenti dati:

Richiesta di regolarità per il codice fiscale: 03488860242

Numero protocollo: **INPS_33151826**

Data richiesta: **117/10/2022**

Scadenza validità: **14/02/2023**

Verificati gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136 del 13/08/2010 – art. 3 comma 8-modificata con D.L. n. 187 del 12/11/2010, nonché il possesso dei requisiti ex art. 38 d.lgs 163 del 2006, tramite autocertificazione dell'appaltatore come previsto dalle citate leggi;

Ritenuto che l’istruttoria propedeutica all’emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147 bis del D. Lgs. n. 267/2000;

DISPONE e AUTORIZZA

Di liquidare la fattura n. **V0023-000113** di complessivi € 1.428,50 iva compresa così come di seguito specificato:

- in favore della ditta Studio Storti S.r.l. con sede legale in Via dell’Industria 8, 36040 Torri di Quartesolo (VI), Codice fiscale e Partita Iva 03488860242 relativamente alla fattura in oggetto, per € 1.170,90 eseguendo il bonifico sul conto corrente iban **IT71Q051161180000000001302** sul capitolo 60 art. 1 (cod bil. 60/1- 01.08-1.03.02.19.001) impegno 2023.19;

- in favore dello Stato, per la cifra di € 257,60 , relativa all’iva del 22% imputandola al capitolo 60 art. 1 (cod bil. 60/1- 01.08-1.03.02.19.001) impegno 2023.19; da erogarsi secondo quanto disposto dall’art. 9 del DM del 23/01/2015 pubblicato sulla gazzetta ufficiale il 03/02/2015 n. 27, in attuazione del comma 629 dell’art. 1 della legge 23 dicembre 2014, n. 190 (Legge di Stabilità 2015) c.d. Split Payment;

Ovvero riepilogando:

| | | |
|--|--|-----------------------------------|
| Fattura (estremi) | Numero e data emissione | V0023-000113 27/01/2023 |
| | Protocollo di ricezione e data | Prot. n.2049 del 28/01/2023 |
| | Scadenza fattura | 27/02/2023 |
| | Scadenza 30 gg | 27/02/2023 |
| | Scadenza Durc | 14/02/2023 |
| Beneficiario (Denominazione, CF e PI, codice beneficiario) | Studio Storti S.r.l. CF: 03488860242 P.I. IT03488860242 Cod. 1005804 Via dell’Industria 8, 36040 Torri di Quartesolo (VI) 36040 | |
| IBAN | IT71Q051161180000000001302 | |
| Capitolo (codice meccanografico e | n. 60 art. 1 | |

| | |
|-------------------------------|---|
| capitolo) | Servizi Informatici – Prestazioni servizi 01.08-1.03.02.19.001 |
| Impegno | n. 2023.19 |
| Importo complessivo | € 1.428,50 |
| (di cui imponibile | € 1.170,90 |
| di cui IVA per Split Payment) | € 257,60 |
| CIG | Z682D78876 |
| Centro di Costo | 3.03 SERVIZI INFORMATIVI |

Di dare atto che il CIG è **Z682D78876**;

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento, ai sensi del co.1, art.10, D.lgs.163/2006, è la **Dott.ssa Alessandra Zambelli** – Responsabile del Servizio n. 3 “*Servizi Economico-Finanziari e Sistemi informativi*”, che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto, anche potenziale, ai sensi dell’art. 6 bis della L. n. 241 /1990;

Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Atti di liquidazione e la trasmissione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
Alessandra Zambelli

Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,
il visto di liquidazione contabile

Favorevole

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito
riportato.

Impegno collegato

| Descrizione: Liquidazione fattura n. V0023-000113 CIG: Z682D78876 | | | | | |
|--|---------------|----------|----------------------|---------------------|--------------------|
| Piano Finanziario | Missione | Capitolo | Descrizione Capitolo | Esercizio | Variazione Impegno |
| 1.03.02.19.001 | 1.8 | 60.1 | | 2023 | |
| N. Provvisorio | N. Definitivo | Importo | N. Sub-impegno | Importo sub-impegno | |
| 0 | 19 | 1.428,50 | 0 | 0,00 | |

DESCRIZIONE CREDITORE

| |
|---|
| Denominazione: STUDIO STORTI SRL Codice Fiscale: 03488860242 - P.Iva: 03488860242 |
|---|

LIQUIDAZIONE

| Numero Liquid. | Importo Liquidazione | Esercizio |
|----------------|----------------------|-----------|
| 327 | 1.428,50 | 2023 |

DESCRIZIONE CREDITORE

| |
|-------------------|
| STUDIO STORTI SRL |
|-------------------|

Collesalveti, 09/02/2023

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

