



Proposta N. 45

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio n. 6 - Servizio Pianificazione e Patrimonio Pubblico
Registro Generale nr.353 del 18/04/2023

Oggetto:

Nomina della funzione di Garante dell'informazione e della Partecipazione ai sensi della L.R. T. n. 65/2014 e del relativo Regolamento 4/R del 2017, ai fini degli atti di pianificazione, in sostituzione dell'attuale garante trasferito ad altro ente ed impossibilitato a svolgere tale funzione.

Il sottoscritto Arch. Leonardo Zinna, in forza del Decreto del Sindaco n. 4 del 31.03.2022 con cui viene attribuita la P.O. al Responsabile del Servizio n. 6 "Servizio Pianificazione e Patrimonio Pubblico", il quale attesta di non versare in una situazione di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990, come introdotto dalla legge n. 190/2012

visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli enti Locali" nel quale è disciplinata l'attribuzione delle funzioni dirigenziali;

visti gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

visto il vigente Regolamento di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n. 13 del 22/03/2017, relativamente alla gestione delle entrate e alla gestione delle spese;

visto il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 30/03/2021;

vista la L.241/1990 e s.m.i. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n 121 del 29/09/2022 con la quale è stata approvato il DUP 2023/2025;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n 193 del 27/12/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n 195 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione 2023/2025";

Visto la delibera di Giunta Comunale n 1 del 11/01/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 – parte contabile;

Richiamato:

il T.U. EE.LL., D. Lgs. 267 del 18.08.2000;

la L.241/1990 e s.m.i. relativa al procedimento amm.vo ed alle modalità di accesso agli atti;

il D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni)

il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 39 del 06/04/2023.

il vigente regolamento di contabilità;

il vigente regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 21/4/09;

lo Statuto del Comune;

il D.Lgs.163/06, la L.R.38/07 ed il DPR 207/2010, che disciplinano i contratti pubblici e le relative modalità di affidamento per le Pubbliche Amministrazioni;

Visto il DPR 16/04/2013 n. 62, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013;

Visto il D. Lgs 165/2001 che demanda alle Amministrazioni Pubbliche la definizione delle linee fondamentali di organizzazione degli uffici, secondo i principi fissati da disposizioni di legge mediante atti organizzativi e secondo i rispettivi ordinamenti;

Considerato che, ai sensi dell'art. 2 del precitato decreto, le pubbliche amministrazioni ispirano la propria organizzazione ai criteri di funzionalità rispetto ai compiti ed ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi generali di efficacia, efficienza, economicità e di garanzia dell'imparzialità dell'azione amministrativa;

Vista la L.R. n° 65 del 10.11.2014 e s.mm. ii. che disciplina le norme per il governo del territorio;

Vista la delibera di approvazione regionale n.72 del 24 luglio 2007 pubblicata sul Burt n. 42 del 17 ottobre 2007 di approvazione del PIT con valore di Piano Paesaggistico;

Considerando che il Comune di Collesalveti in ottemperanza di quanto stabilito dalla legge regionale sta predisponendo l'atto di approvazione del nuovo Piano Strutturale e l'adozione del nuovo Piano Operativo;

Considerato che in attesa dell'approvazione del Piano strutturale e del conseguente Piano Operativo da redigere ai sensi della LR 65/2014, da parte dei cittadini stanno pervenendo istanze tese alla realizzazione delle previsioni attualmente vigenti nel RU;

Premesso che la Legge Regionale n. 65 del 2014 s.mm. ii., prevede l'istituzione da parte di comuni, province e Regione della figura del garante della informazione e della partecipazione, che garantisca la partecipazione dei cittadini in ogni fase del procedimento di formazione e approvazione degli strumenti della pianificazione territoriale e degli atti di governo del territorio disciplinandone, con apposito regolamento, l'esercizio delle relative funzioni;

Viste le linee guida sui livelli partecipativi ai sensi dell'art. 36 comma 5 L.R. 65/2014 e all'art. 17 del Regolamento 4/R del 2017;

Considerando che la L.R. 65/2014 all'art. 36 comma 5 indica nei comuni i soggetti garanti per la partecipazione dei cittadini in ogni fase del procedimento;

Considerato che il Comune di Collesalveti riconosce nella partecipazione popolare un metodo fondamentale per la formazione delle decisioni in materia di trasformazioni urbane e per la promozione dell'inclusione sociale;

Ritenuto pertanto opportuno nominare un soggetto che svolga le funzioni di garante della informazione e della partecipazione, al fine di dare ampio risalto alla partecipazione dei cittadini, riconoscendo nella partecipazione popolare un metodo fondamentale per la formazione delle decisioni e per la promozione dell'inclusione sociale, secondo caratteri di adeguata diffusione, continuità e strutturazione;

Preso atto della opportunità condivisa anche con la parte politica (Sindaco e assessore all'urbanistica), circa l'opportunità di individuare una persona che abbia anche le capacità tecnico giuridiche per poter svolgere la propria funzione di garante della informazione e della partecipazione;

Vista la determina dirigenziale n. 5 del 27.02.2020 con la quale si nomina garante della comunicazione ai sensi della L.R. 65/2014 la dott.ssa Annamaria Sinno vicesegretario comunale e responsabile delle gare e contratti del Comune di Collesalveti;

Considerato che la dott.ssa Annamaria Sinno si è volontariamente trasferita recentemente ad altro Ente;

Preso atto che la dott.ssa Annamaria Sinno, sia per la dislocazione ad altro comune, sia per la nuova mansione che attualmente sta svolgendo, sia per sua esplicita volontà, non ritiene più attuabile svolgere con efficacia ed efficienza il proprio ruolo di garante della comunicazione e della Partecipazione per il Comune di Collesalveti;

Resosi necessario trovare una nuova figura che possa svolgere la funzione del garante della partecipazione, anche in funzione della imminente approvazione del nuovo PS e adozione del P.O.

Valutato che all'interno dell'ente viene svolto in maniera positiva ed efficace il ruolo di responsabile dell'ufficio urbanistica del comune di Collesalveti, da parte della geometra Francesca Guerrazzi, che nel corso del tempo ha dimostrato un'operosità idonea nell'attivare le varie strategie di comunicazione in funzione della complessità degli argomenti trattati;

Valutato positivamente il Curriculum Vitae della geometra Francesca Guerrazzi;

Ritenuto che la geometra Francesca Guerrazzi possa garantire positivamente con efficacia ed efficienza, per conto del comune di Collesalveti, la informazione e la partecipazione per tutti gli atti di pianificazione, e che pertanto sia la figura idonea e competente a ricoprire l'incarico di garante della partecipazione ai sensi della L.R. n. 65/2014 e relativo regolamento di attuazione 4/R del 2017;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

DETERMINA

1. Che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;

2. Di revocare l'incarico di funzione di garante della informazione e della partecipazione per gli atti di pianificazione urbanistica e governo del territorio del Comune di Collesalveti alla Dott.ssa Annamaria Sinno, per le motivazioni di cui alle premesse;
3. Di attribuire, per le motivazioni espresse in narrativa, alla geometra Francesca Guerrazzi responsabile dell'Ufficio Urbanistica del comune di Collesalveti, a decorrere dalla data odierna, e fino a nuova determina di revoca e/o sostituzione la funzione di garante della informazione e della partecipazione del Comune di Collesalveti, ai sensi della L.R. 65/2014 art. 37 comma 2 e relativo regolamento n. 4/R/2917;
4. Di attribuire alla geometra Francesca Guerrazzi responsabile dell'Ufficio Urbanistica del comune di Collesalveti l'incarico di garante della informazione e della partecipazione unico per tutti gli atti del governo del territorio e di pianificazione urbanistica che il Comune di Collesalveti redigerà dal momento della nomina nonché garante dell'informazione e della partecipazione per tutti gli atti correlati alla pianificazione come i vari piani di settore urbanistico (a titolo di esempio non esaustivo, PCCA, protezione civile, piani di telefonia, ecc.)
5. Di dare atto che ai fini dell'esercizio effettivo ed efficace della funzione attribuitale sarà garantita la disponibilità al garante della informazione e della partecipazione di adeguate risorse sia economiche, sia umane, sia strumentali che potranno essere attivate attraverso il servizio n. 6 Pianificazione e patrimonio pubblico e dei relativi stanziamenti di bilancio e Peg.
6. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è l'Arch. Leonardo ZINNA ai sensi dell'art. 6 bis della l.n. 241/1990 e che non sussistono conflitti di interessi ex art. 6 bis della legge 241/1990 – come introdotto dalla legge 190/2012 all'emanazione di tale atto;
7. Di dare atto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs.n. 267/2000;
8. Di comunicare al soggetto beneficiario il presente atto, dopo la sua esecutività;
9. Di disporre la trasmissione del presente atto nel Registro delle Determinazioni del Servizio Pianificazione e patrimonio pubblico, nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione e la pubblicazione all'Albo pretorio online;
10. Di dar corso alle pubblicazioni previste dal d.lgs. n. 33/2013;
11. Di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR della Toscana, entro 60 gg. o entro 120 gg. Ricorso al Capo dello Stato ai sensi del d.lgs. n. 104/2010.

Il Responsabile del Servizio
ZINNA LEONARDO

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 18/04/2023 al 03/05/2023.

Collesalvetti, 18/04/2023

L'incaricato
LO VOTRICO EMANUELE