



Proposta n. 94

COPIA

**Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino**  
**ATTO DI LIQUIDAZIONE**  
**Registro Generale n.334 del 24/04/2023**

<b>Oggetto:</b>	<b>5. Liquidazione dei Voucher spesi dai beneficiari presso l'asilo nido " I BIMBI DEL COLLE" di G.A.Z. di CAVERNI G. E FATTICIONI S. mese MARZO 2023.</b>
-----------------	--

LA RESPONSABILE SERVIZI AL CITTADINO

VISTI:

- Il Decreto del Sindaco n. 8 del 26.10.2022, ad oggetto la proroga del conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio n. 2 "Servizi al Cittadino" alla sottoscritta Enrica Pietra Caprina;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" disciplinante le funzioni dirigenziali;
- lo Statuto comunale, come approvato con Deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s.m.i., ed in particolare gli artt. 38 e 39, concernenti il personale con funzioni dirigenziali e le attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22;
- la L. 241/990 e s.m.i., recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti;
- il DPR 16/04/2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" ed il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Collesalvetti, come approvato con D. GC n. 142 del 17/12/2013 e da ultimo aggiornato con D. GC n.213 del 30.12.2020;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione ed il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024, come approvati con deliberazione Giunta Comunale n. 47 del 28.04.2022;

VISTE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 121 del 29/09/2022 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;
- del Consiglio Comunale n. 193 del 27/12/2022 con il quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025
- del Consiglio Comunale n. 195 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di

previsione armonizzato 2023/2025”;

- o di Giunta Comunale n. 1 del 11/01/2023 con la quale è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025- parte contabile"

Vista e Richiamata la determinazione n. 574 del 09/08/2022, ad oggetto l'approvazione del bando pubblico per l'accesso ai voucher per la fruizione, a tariffa agevolata, di posti negli asili nido (3-36 mesi) inseriti nella rete d'offerta pubblica – integrata per l'a.e. 2022/2023 e l'assunzione del relativo impegno di spesa sul capitolo 949/1 PROGETTI EDUCATIVI - Prestaz. servizi - Codice di Bilancio: 12.01.1.03.02.99.999 impegno n. 75/2023;

Richiamata la determinazione n. 574 del 09/08/2022 di impegno di spesa in favore dei partecipanti aventi diritto all'assegnazione dei voucher per la fruizione di un posto nido in nido d'infanzia a tariffa agevolata per l'anno educativo 22/23 al cap. 470/16 ISTRUZIONE (F.do Naz.le Sistema Integrato Educazione e Istruzione) - Trasferimenti correnti a famiglie (150/6) – Codice di Bilancio: 12.01 1.04.02.02.999 impegno n. 74/2023;

Vista la Determina n. 568/2022, con la quale si individuano e si disciplinano i rapporti con i Nido privati accreditati abilitati ad erogare il servizio in favore delle famiglie beneficiarie dei suddetti voucher;

Vista e richiamata la Determina n. 620/2022, con la quale si individuano i beneficiari dei voucher validi per la fruizione di un posto nel Nido d'infanzia abilitato liberamente scelto per l'a.e. 2022/23;

Verificate le giornate di frequenza dei bambini titolari di Voucher iscritti al suddetto Nido;

Visti gli impegni n. 75/2023 e n. 74/2023 assunti sui sopracitati Capitoli;

Vista la Fattura n. 684 del 13.04.2023 prot. N. 7375 del 14/04/2023 emessa da G. A. Z. S n c P.I. 01570450492 di E. 4.436,00 relativa al servizio del mese di MARZO 2023 allegata al presente atto;

Visto il DURC INAIL\_37727351 in corso di validità e avente scadenza 27.07.2023;

Verificata la dichiarazione sul rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge n. 136/ 2010 agli atti dell'ufficio competente;

Di dare atto che la fattura oggetto di liquidazione non ricade nel regime di c.d. Split Payment di cui al D.M. MEF 23.01.2015 in attuazione dell'art.1 co . 629 L. n. 190/2014;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d. lgs. n. 267/2000; Tanto sopra visto e premesso, la Responsabile del Servizio

#### DISPONE

1. La liquidazione della fattura n. 684 del 13.04.2023 prot. N. 7375 del 14/04/2023 emessa da G. A. Z. S n c P.I. 01570450492 di E. 4.436,00 relativa al servizio del mese di MARZO 2023, in favore dello stesso Nido, quale struttura erogatrice abilitata liberamente scelta e delegata alla riscossione dai suddetti beneficiari di Voucher, come descritto nella tabella sottostante

Estremi fattura	n.	684
	data emissione	13.04.2023

	n.prot.	7375
	Data prot.	14.04.2023
	Scadenza	12.05.2023
Beneficiario	denominazione	"I Bimbi del Colle" di G. A. Z. S n C Cod. : 8525
	CF/P.I.	P.I. 01570450492
	IBAN	IT02H0103025000000000610336
Importo	€ 4.436,00	
CIG	NON PREVISTO	
U-CAP.	12.01.1.03.02.99.999 cap.949/1	
Impegno	Estremi Determina	574 del 09/08/2022
	n.impegno	75/2023 PER € 1.377,24€
U-CAP.	12.01-1.04.02.999 cap.470 art. 16	
Impegno	Estremi Determina	574 del 09/08/2022
	n.impegno	74/2023 PER € 3.058,76

2. Di dare atto che il numero CIG , dato la natura del servizio, non è dovuto;
1. Di dare atto che la liquidazione deve essere effettuata entro il 12.05.2023;
2. La registrazione del presente atto nel registro degli atti di liquidazione e la trasmissione al Servizio finanziario per gli adempimenti di competenza;
3. Di dare atto che il responsabile unico del procedimento è la sottoscritta Dott.ssa Enrica Pietra Caprina, che attesta di non versare in una situazione di conflitto, neanche potenziale, ai sensi dell'art.6 bis della l. n. 241/1990;
4. Di dare atto che, per tale spesa, non è prevista la pubblicità a pena di inefficacia, sul sito istituzionale/albo pretorio online dell'ente.

**Il Responsabile del Servizio**  
**ENRICA PIETRA CAPRINA**

### Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,  
il visto di liquidazione contabile

**Favorevole**

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito  
riportato.

#### Impegno collegato

Descrizione: Liquidazione fattura n. 684 CIG:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.99.999	12.1	949.1		2023	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	75	32.000,00	0	0,00	

#### DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: G.A.Z. SNC DI CAVERNI G. E FATTICIONI S.  
Codice Fiscale: **01570450492** - P.Iva: **01570450492**

#### Impegno collegato

Descrizione: Liquidazione fattura n. 684 CIG:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.04.02.02.999	12.1	470.16		2023	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	74	39.660,00	0	0,00	

#### DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: G.A.Z. SNC DI CAVERNI G. E FATTICIONI S.  
Codice Fiscale: **01570450492** - P.Iva: **01570450492**

#### LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
1547	1.377,24	2023

#### DESCRIZIONE CREDITORE

G.A.Z. SNC DI CAVERNI G. E FATTICIONI S.

#### LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
1548	3.058,76	2023

#### DESCRIZIONE CREDITORE

G.A.Z. SNC DI CAVERNI G. E FATTICIONI S.

Collesalveti, 24/04/2023

**Il Responsabile Finanziario  
f.to Alessandra Zambelli**

