



Proposta n. 27

COPIA

Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino
ATTO DI LIQUIDAZIONE
Registro Generale n.192 del 08/03/2023

Oggetto:	Rimborso spese per la realizzazione della proposta di collaborazione finalizzata alla partecipazione di donne rifugiate politiche alle iniziative presso la Biblioteca Comunale. € 300.
-----------------	--

LA RESPONSABILE SERVIZI AL CITTADINO

Visti:

1. Il Decreto del Sindaco n. 13 del 28.10.2021, ad oggetto il conferimento dell'incarico di Responsabile del Servizio n. 2 "Servizi al Cittadino" alla sottoscritta Enrica Pietra Caprina;
2. l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" disciplinante le funzioni dirigenziali;
3. lo Statuto comunale, come approvato con Deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e ss.mm.ii.;
4. il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e ss.mm.ii.;
5. la L. 241/990 e ss.mm.ii., recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti;
6. il DPR 16/04/2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" ed il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Collesalveti, come approvato con D. GC n. 142 del 17/12/2013 e da ultimo aggiornato con D. GC n. 213 del 30.12.2020;
7. il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2022-2024, come approvato con D. GC n. 47 de 28/04/2022;
8. la Delibera di Consiglio Comunale n 121 del 29/09/2022 con la quale è stata approvato il DUP 2023/2025;
9. la Delibera di Consiglio Comunale n 193 del 27/12/2022 con la quale è stata approvata la nota di

aggiornamento al DUP 2023/2025;

10. la Delibera di Consiglio Comunale n 195 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione 2023/2025";

11. la delibera di Giunta Comunale n 1 del 11/01/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 – parte contabile;

Richiamata la propria determinazione dirigenziale n. 1095 del 21.12.2022 con la quale è stato impegnato al Cap. U. 970/10 - cod.1.04.04.01.001 del Bilancio di previsione/Peg 2022 il contributo, a titolo di rimborso spese, di € 300,00 a favore della sopra indicata Fondazione Caritas Livorno Onlus;

Viste la rendicontazione dell'attività svolta e la collegata nota di debito presentate dalla suddetta Fondazione Caritas Livorno a conclusione dell'attività svolta, così come previsto dal Patto di collaborazione di cui al protocollo 0022000 del 18.12.2022, debitamente conservate agli atti d'Ufficio;

Richiamata la comunicazione, acquisita al protocollo generale con n. 0001110 del 16.01.2023, con la quale la Fondazione sopra meglio descritta richiede il rimborso delle spese sostenute per l'intervento di cui al paragrafo precedente;

Visto l'impegno di spesa n. 3251/2022 al Cap. 970.10 quale contributo a favore di Fondazione Caritas Livorno Onlus con sede a Livorno, 57121, via Giorgio la Pira 9, per il progetto di Cittadinanza Attiva relativo alla partecipazione a eventi presso la Biblioteca Comunale "Chiara Cataldi", attraverso la testimonianza sulla condizione femminile nel paese di origine di donne provenienti dall'Afghanistan;

Visto il documento di tracciabilità dei flussi finanziari come conservato agli atti dell'Ufficio;

Considerato che il soggetto interessato è esentato dalla presentazione del DURC, così come dichiarato in apposita autocertificazione, anch'essa conservata agli atti dell'Ufficio;

Ritenuto pertanto necessario procedere a liquidare il contributo di €. 300,00 a favore della Fondazione Caritas Livorno Onlus con sede a Livorno, 57121, via Giorgio la Pira 9;

Ritenuto che l'istruttoria propedeutica all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità e la correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis del d.lgs.n. 267/2000;

DISPONE E AUTORIZZA

Di liquidare, per i motivi esposti in narrativa, la somma di € 300,00 in favore della Fondazione Caritas Livorno Onlus con sede a Livorno, 57121, via Giorgio la Pira 9 come segue: Bonifico Bancario IBAN: IT84P0846113900000010978691 (Banca di Credito Cooperativo di Castagneto Carducci);

Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta, Responsabile del Servizio Enrica Petra Caprina, che dichiara di non trovarsi in una situazione di conflitto, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della l.n. 241/1990;

Di disporre la trasmissione del presente atto nel Registro delle Liquidazioni dei Servizi al Cittadino, nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio
ENRICA PIETRA CAPRINA

Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,
il visto di liquidazione contabile

Favorevole

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito
riportato.

Impegno collegato

Descrizione: Contributo alla Fondazione Caritas Livorno Onlus, con sede in Livorno, via Giorgione la Pira, 9 per la realizzazione della proposta di collaborazione finalizzata alla partecipazione di donne rifugiate

CIG:

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.04.04.01.001	12.8	970.10		2022	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	3251	300,00	0	0,00	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: FONDAZIONE CARITAS LIVORNO ONLUS
Codice Fiscale: **92089340498** - P.Iva: **01748400494**

LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
708	300,00	2023

DESCRIZIONE CREDITORE

FONDAZIONE CARITAS LIVORNO ONLUS

Collesalveti, 08/03/2023

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

