



Proposta N. 156

COPIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**Servizio n. 1 - Servizi Generali**  
**Registro Generale nr.503 del 06/06/2023**

---

**Oggetto:**

**Attivazione di accordo quadro per fornitura prodotti di tipografia per gli uffici - CIG Z863AF30F0**

---

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile del Servizio n. 1 – Servizi Generali con Decreto del Sindaco n. 4 del 31.3.2022, con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

Visti

- l'art. 107 del d. lgs. n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;

Viste

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 121 del 29.09.2022 con la quale è stato approvato il DUP 2023/2025;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 193 del 27.12.2022 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 195 del 27.12.2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione 2023/2025";
- la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 11.01.2023 con la quale è stato approvato il "Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 – parte contabile";

Visti

- il D. Lgs. n. 50/2016 "Codice dei Contratti Pubblici";
- il D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e il D.L. 77/2021 convertito con L. 108/2021;
- il DPR n.445/2000, e ss.mm.ii., Testo unico in materia di documentazione amministrativa;
- la Legge 241/1990 e ss.mm.ii., recante le Norme sul procedimento amministrativo;
- la Legge Regionale Toscana 38/2007, e ss.mm.ii., Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro;
- il vigente Regolamento comunale sui contratti approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 21.04.2009 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 23.06.2011, n.118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";
- il D.P.R. n.62/2013, Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con delibera di G.M. n.142/2013 e modificato con delibera G.M. n. 213/2020 e delibera di GM n. 39/2023;
- il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2022-2024 approvato con

deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.4.2022;

PREMESSO che con determinazione del Responsabile del Servizio n. 1 R.G. n. 403 del 04/05/2023 è stata avviata una manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivi finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 convertito con L. 120/2020 e ss.mm.ii per la stipula di un accordo quadro per la fornitura di prodotti di tipografia per gli uffici comunali;

Considerato che l'importo della prestazione è stato stimato, in via preventiva, al di sotto dei 139.000,00 euro al netto di IVA e oneri previdenziali, se dovuti, desumendo tale importo da un'analisi delle condizioni del mercato di riferimento. In relazione a quanto sopra esposto e in considerazione del valore del contratto, si è deciso di procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 1 co. 2 lett. a) del D.L. 76/2020 e ss.mm.ii. tramite piattaforma START, preceduta da manifestazione di interesse da affidarsi utilizzando il criterio del prezzo più basso dietro presentazione di preventivi dettagliati formulati sulla base dei parametri inseriti nella lettera di richiesta preventivo;

Considerato che nei termini comunicati sono pervenute manifestazioni di interesse alla partecipazione alla procedura in oggetto da parte dei seguenti soggetti: Etruria P.A. s.r.l., P. IVA 05883740481, Cerbone Stampa s.r.l., P. IVA 01712120706 e Arti Grafiche Cardamone s.r.l., P. IVA 00411600794;

Considerato che le suddette società hanno provveduto, tramite la piattaforma telematica START, a rispondere all'invito a manifestare interesse suddetto, presentando un preventivo che prevede la fornitura di quanto specificato nel capitolato speciale di appalto e nella lettera di richiesta preventivi;

Dato atto che i suddetti preventivi sono conservati in atti presso gli uffici dell'Amministrazione;

Dato atto che le operazioni di esame della documentazione presentata sono contenute nel verbale del RUP che si allega alla presente determina, a farne parte integrante e sostanziale, non oggetto di pubblicazione;

Considerato che dall'esame della documentazione il maggior ribasso sul prezzo posto a base di gara è risultato essere quello offerto dalla Società Etruria P.A. con sede ad Empoli (FI), via R. Reali n. 20-22, P. IVA 05883740481;

Dato atto che, per le caratteristiche della fornitura in questione, non sussistono rischi interferenziali di cui all'art.26, co. 3, D. lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii., il cui importo è pertanto pari a € 0,00 per cui non è stato redatto il DUVRI;

Dato atto che le funzioni di RUP Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art 31 del D. Lgs. n. 50/2016 sono espletate dal sottoscritto Maurizio Lischi;

Dato atto dell'avvenuta acquisizione del CIG n. Z863AF30F0 per la gara in oggetto;

Ritenuto per quanto sopra esposto di affidare la fornitura di prodotti di tipografia per gli uffici comunali tramite affidamento diretto con attivazione di accordo quadro per il periodo giugno 2023 – 31 dicembre 2024 alla società Etruria P.A. s.r.l. con sede ad Empoli (FI), via R. Reali n. 20-22, P.IVA 05883740481;

Dato atto che alla presente procedura, indetta entro il 30.06.2023, in forza del combinato disposto dagli artt. 226 comma 2 e 229 comma 2 del D. Lgs. 36/2023, adottato in attuazione dell'art. 1 della L. n. 78/2022, si applicano le disposizioni di cui al D. Lgs. 50/2016;

Dato atto che l'aggiudicazione diverrà efficace una volta terminata la verifica dei requisiti ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016;

Considerato che la fornitura in oggetto è necessaria per garantire la continuità dei servizi erogati ai cittadini e la conseguente soddisfazione dell'interesse pubblico connesso e ritenuto pertanto necessario avviare, ai sensi dell'articolo 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, le attività affidate nelle more dell'ultimazione dei controlli già avviati e della conseguente sottoscrizione del contratto, a far data dal 25/5/2023, alle condizioni di

aggiudicazione offerte in sede di gara;

Dato atto che, trattandosi di affidamento per la stipula di un accordo quadro, la spesa necessaria per la fornitura dei prodotti in oggetto sarà impegnata in concomitanza dei singoli ordini effettuati dal Comune alla Società aggiudicataria Etruria P.A. s.r.l.;

Rilevato che la procedura di affidamento diretto formalizzata con il presente provvedimento si è svolta nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, come enunciati dall'art. 30, comma 1, del D. Lgs.50/2016;

Dato atto che il sottoscritto in qualità di Direttore dell'Esecuzione si occuperà di dare avvio alle attività contrattuali nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica relativo al presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D. Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene dichiarata;

### **DETERMINA**

Di affidare, per quanto esposto in premessa, nelle modalità e nei termini fissati dalla documentazione di gara e dall'offerta presentata, alla **Società Etruria P.A. srl**, con sede in Empoli (FI), via R. Reali n. 20-22, P.IVA 05883740481, la fornitura di prodotti di tipografia per gli uffici comunali tramite l'attivazione di un accordo quadro per il periodo giugno 2023 -31.12.2024, **per un importo complessivo pari ad € 4.995,64 IVA inclusa**;

Di approvare il verbale della seduta di esame delle offerte pervenute (tramite piattaforma START), allegato al presente atto e non soggetto a pubblicazione ;

Di dare atto che, trattandosi di attivazione di un accordo quadro, la spesa per la fornitura dei prodotti di tipografia in oggetto sarà impegnata in concomitanza dei singoli ordini effettuati dal Comune alla Società aggiudicataria Etruria P.A. s.r.l.;

Di subordinare l'efficacia del suddetto affidamento al completamento con buon esito dei controlli sui requisiti generali e speciali dei soggetti affidatari, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016;

Di avviare, ai sensi dell'articolo 32 comma 8 del D. Lgs. 50/2016, le attività affidate nelle more dell'ultimazione dei controlli già avviati e della seguente sottoscrizione del contratto, per garantire la continuità ai servizi erogati a favore dei cittadini e per garantire la soddisfazione dell'interesse pubblico che contribuiscono a soddisfare, a far data dal 06.06.2023 e alle condizioni di aggiudicazione offerte in sede di gara;

Di disporre che il sottoscritto, in qualità di Direttore dell'Esecuzione del contratto, si occupi dall'avvio delle attività contrattuali;

Di procedere a richiedere la documentazione necessaria alla sottoscrizione del contratto, così come previsto negli atti di gara;

Di procedere alla stipula del contratto con la società Etruria P.A. s.r.l. tramite sottoscrizione del Foglio Patti e Condizioni che si approva con la presente determina di cui costituisce allegato non soggetto a pubblicazione;

Di disporre la pubblicazione del presente atto, ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e successive modificazioni, sul sito web istituzionale dell'Ente [www.comune.collesalveti.li.it](http://www.comune.collesalveti.li.it) nella sezione

“Amministrazione Trasparente” e la pubblicazione all’Albo pretorio online;

Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle determinazioni del Responsabile del Servizio n.

1 “Servizi Generali” nonché la conseguente trasmissione al Servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione.

**Il Responsabile del Servizio**  
***Maurizio LISCHI***

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 06/06/2023 al 21/06/2023.

Collesalveti, 06/06/2023

L'incaricato  
Ferrari Sara