



Proposta n. 320

COPIA

Servizio n. 5 - Servizio Lavori Pubblici
DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Registro Generale n. 687 del 01/08/2023

Oggetto:	Impegno di spesa servizi funebri - CIG Z1B3C0D979 - BENEFICIARIO Associazione accreditata SVS Gestione servizi srl con sede legale in Livorno, Via San Giovanni n. 30, CF/PI 01646250496
-----------------	---

ORIGINALE

Oggetto:

Impegno di spesa servizi funebri - CIG Z1B3C0D979 -- BENEFICIARIO Associazione accreditata SVS Gestione servizi srl con sede legale in Livorno, Via San Giovanni n. 30, CF/PI 01646250496

Il sottoscritto P.I. Sandro Lischi, nominato Responsabile del Servizio n.4 Servizio Ambiente e Protezione Civile, con attribuzione di funzioni dirigenziali in forza del Decreto del Sindaco n. 4 del 31.03.2022, con cui sono state attribuite le P.O. dei diversi servizi comunali, in sostituzione dell'Arch. Leonardo Zinna, Responsabile del Servizio n.5 Lavori Pubblici, in virtù del decreto n. 10 del 22.06.2023, il quale dichiara di trovarsi in assenza di conflitto di interessi ex art. 6- bis della L. n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012;

Visto

- l'art. 107 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Funzioni e Responsabilità della dirigenza";
- l'art. 109 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Conferimento di funzioni dirigenziali";
- l'art. 184 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "liquidazione della spesa";
- l'art.191 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Regole per l'assunzione di impegni e per l'effettuazione di spese" e l'art. 18 del vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 ss.mm.ii., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

Vista la macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 9 del 03/02/2022, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi e le modifiche al funzionigramma dell'Ente approvate con

Delibera n. 136 del 03/10/2019 e con Delibera n. 183 del 27/12/2019;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e ss.mm.ii., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

Viste le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 89 del 24.07.2002 e ss.mm.ii, con le quali è stato approvato lo "*Statuto Comunale e le sue successive modifiche*";
- del Consiglio Comunale n.121 del 29/09/2022 con la quale è stata approvato il DUP 2023/2025;
- del Consiglio Comunale n. 195 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione 2023/2025";
- della Giunta Comunale n. 1 del 11/01/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 – parte contabile;
- del Consiglio Comunale n. 46 del 23/04/2009, e n.84 del 30/09/2019, approvazione e modifica del vigente "*Regolamento per la disciplina dei contratti*";
- del Consiglio Comunale n. 13 del 22/03/2017 e ss.mm.ii., approvazione del vigente "*Regolamento di Contabilità*";

Visto

- il d.lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii, la L.R. n. 38/07 ed il D.P.R. n. 207/2010, per le parti ancora in vigore, che disciplinano i contratti pubblici e le relative modalità di affidamento per le Pubbliche Amministrazioni;
- il decreto legislativo n. 118 del 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42" prevede l'applicazione già per l'esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024 del Comune di Collesalvetti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 47 del 28.04.2022, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013;
- il DPR 16/04/2013 n. 62 "Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici" ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalvetti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020;

Richiamato il DM MEF del 23/01/2015 "Modalità e termini per il versamento dell'imposta sul valore aggiunto da parte delle pubbliche amministrazioni" in attuazione dell'art. 1 comma 629 L. n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015) c.d. split payment, regime a cui è sottoposta la fattura in oggetto del presente atto;

- il D.P.R. n. 285/1990, art 16 capo IV sull'approvazione del Regolamento Di Polizia Mortuaria;
- il Regolamento comunale di Polizia Mortuaria, approvato con delibera di Consiglio comunale n. 92 del 30/12/2018 ed in particolare l'art. 8 "Servizi gratuiti e a pagamento";

- la delibera di Giunta comunale n. 203 del 14.12.2020 con la quale si dà atto che l'amministrazione si farà carico del costo del funerale per le persone indigenti, tramite rimborso all'operatore funebre che si renderà disponibile, e con la quale approva altresì le tariffe di rimborso nello specifico in funzione del
- la propria determina n. 15 del 14/01/2021 Rg. 37 di conclusione del procedimento per l'accreditamento di operatori funebri interessati a prestare servizi di onoranza e trasporto funebre per cittadini indigenti, alle condizioni previste dal tariffario di sepoltura specifico determinato dall'amministrazione con delibera di Giunta comunale n. 203 del 14/12/2020

PREMESSO che l'Associazione SVS Gestione servizi srl con sede legale in Livorno, Via San Giovanni n. 30, CF/PI 01646250496 con propria determinazione n. 15 del 14.01.2021 Rg. 37 è stata accreditata dal Comune di Collesalveti per effettuare servizi funebri per cittadini indigenti;

CONSIDERATO l'impossibilità di prevenire il numero di servizi da effettuare da parte dell'operatore funebre e la necessità di avere disponibilità immediata di risorse finanziarie per garantire un pronto intervento per il recupero delle salme sul territorio;

TENUTO CONTO che tali spese sono obbligatorie per legge e si ritiene necessario impegnare una parte delle risorse disponibili al cap. 1017/0 destinate al pagamento dei suddetti servizi e degli interventi di recupero salma sul territorio per i casi che si presenteranno nel corso dell'anno 2023

VISTA la regolarità contributiva come da DOL (Durc on line) conservato agli atti dell'ufficio responsabile della spesa, n. prot. INAIL_39458380 con scadenza 03/11/2023

ESPRESSO il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

Determina

1. di richiamare quanto indicato in premessa e di ritenerlo parte integrante di questo provvedimento;
2. di **impegnare** la somma destinata al pagamento dei suddetti servizi funebri e degli interventi di recupero salma sul territorio, imputandola come segue:

(codice meccanografico e capitolo - in caso di subimpegno indicare l'impegno di riferimento) + Importo	Anno esigibilità	Centro di Costo	Beneficiario (Denominazione, CF/PI, codice beneficiario)	CUP (eventuale) + CIG
12.09-1.03.02.99.999 cap. 1010/6 € 4.000,00	2023	5.1	SVS Gestione servizi srl con sede legale in Livorno, Via San Giovanni n. 30, CF/PI 01646250496	Z1B3C0D979

3. di dare atto che il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90 Il sottoscritto Arch. Leonardo Zinna, Responsabile ad interim del Servizio n. 5 Lavori Pubblici
4. di dare corso agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 39, comma 2, dello Statuto comunale ma non ai sensi dell'art. 1 co. 32 L. 190/2012 e dell'art. 23 D.lgs. n. 33/2013 in quanto l'atto non rientra in tale fattispecie;
5. di dare atto che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana nel termine di giorni 60 dalla pubblicazione all'albo online dell'ente oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro il termine di 120 giorni;

6. di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Servizio n. 5 Lavori Pubblici, nonché la conseguente trasmissione all'ufficio competente per la registrazione nelle scritture contabili e gli adempimenti conseguenti.

Il Responsabile del Servizio
Sandro Lischi

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Vista la determinazione N. **687** del **01/08/2023**, il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000,
il visto di regolarità contabile

Favorevole

attestante la copertura finanziaria e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito riportato.

Impegno

Descrizione: Impegno di spesa servizi funebri - CIG non previsto -- BENEFICIARIO Associazione accreditata SVS Gestione servizi srl con sede legale in Livorno, Via San Giovanni n. 30, CF/PI 01646250496					
CIG:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.99.999	12.09	1010.6	SERVIZI CIMITERIALI - Prestazione servizi	2023	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
364	2811	4.000,00	0	0,00	

DESCRIZIONE CREDITORE

Denominazione: SVS Gestione Servizi srl Codice Fiscale: 01646250496 - P.Iva: 01646250496
--

Collesalveti, 01/08/2023

Il Responsabile Finanziario
f.to Alessandra Zambelli

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 04/08/2023 al 19/08/2023.

Collesalveti, 04/08/2023

L'incaricato
BANI ANITA