



Proposta N. 432

COPIA

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

**Servizio n. 5 - Servizio Lavori Pubblici**

**Registro Generale nr.917 del 02/10/2023**

---

**Oggetto:**

**Noleggio del palco per la festa Vicarello Ween - Autorizzazione concessione - Beneficiario: PRO LOCO DI VICARELLO "Insieme si può"**

---

**Il sottoscritto** Arch. Leonardo Zinna, **responsabile del Servizio n. 5** "Lavori Pubblici" in virtù del Decreto Sindacale n. 4 del 31/03/2022 - *con attribuzione di funzioni dirigenziali di cui all'art. 107, ai sensi dell'art. 109 comma 2, del d.lgs 267/2000* - in assenza di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990;

**Visti:**

l'art. 107 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 "*T.U. Ordinamento degli EE.LL.*";

l'art. 109 del d.lgs. n. 267 del 18.08.2000 "*Conferimento di funzioni dirigenziali*";

gli articoli n. 38 e n. 39 dello Statuto comunale, approvato con deliberazione consiliare n.89 del 24.07.2002 e s.m.i., rispettivamente sul personale con funzioni dirigenziali e sulle attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;

la nuova macrostruttura approvata con atto della G.M. n. 9 del 03.02.2022, con la quale si individuano i Servizi ai quali si riconducono le funzioni attribuite agli stessi;

il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche*";

il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi artt. 21 e 22;

il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/07/2007 e s.m.i., art. n. 21 e art. n. 22, relativi ai dirigenti e alle loro competenze;

la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. relativa al procedimento amministrativo ed alle modalità di accesso agli atti;

il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la L.R. 38/07 ed il DPR 207/2010, per le parti ancora in vigore, che disciplinano i contratti pubblici e le relative modalità di affidamento per le Pubbliche Amministrazioni;

lo Statuto del Comune;

il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, approvato con deliberazione consiliare n. 46 del 23/04/2009 e modificato con delibera consiliare n.84 del 30.09.2019;

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 121 del 29.09.2022 con la quale è stato approvato il DUP 2023/2025;

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 193 del 27.12.2022 con la quale è stata approvata la Nota di Aggiornamento al DUP 2023/2025;

la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 195 del 27.12.2022 con la quale è stato approvato il "*Bilancio di previsione 2023/2025*";

la Delibera di Giunta Comunale n. 1 del 11.01.2023 con la quale è stato approvato il "*Piano Esecutivo di gestione 2023/2025 - parte contabile*";

il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge n. 5 maggio 2009, n. 42*” prevede l’applicazione già per l’esercizio finanziario 2016 del principio contabile generale della competenza finanziaria (cd. potenziata) per l’accertamento delle entrate e l’impegno delle spese, anche per gli enti non sperimentatori;

il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2022-2024 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 47 del 28.04.2022, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D.lgs. n. 33/2013;

il DPR 16.04.2013 n. 62, “*Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici*” ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 213 del 30.12.2020

**Visti** nello specifico:

- l’art. 179 del d.lgs n. 267/2000, *relativo all’accertamento di entrata*;
- l’art. 183 del d.lgs n. 267/2000, *relativo all’impegno di spesa*;

**Richiamate** le specifiche funzioni e competenze opportunamente individuate ed attribuite al Servizio n. 5 con deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 03/02/2022, utili ai fini della ridefinizione dell’organizzazione interna del Servizio di competenza;

**Premesso** che il Sig. Roncari Fabrizio – C.F.: RNCFRZ78D03E625M, per conto dell’Associazione “PRO LOCO DI VICARELLO – Insieme si può”, con sede in via G. Marconi, 4 – 57014 Collesalveti (LI), ha presentato richiesta al ns. prot. n. 18206 del 20/09/2023, per:

“Noleggio del Palco di proprietà comunale”, comprensivo di trasporto, in occasione della “Festa di Vicarello Ween” che si svolgerà a Vicarello presso l’area feste e fiere il 31/10/2023;

**Considerato** che per il noleggio del Palco, i richiedenti sono tenuti a presentare, a titolo di cauzione, la somma di € 150,00;

**Considerato** che i richiedenti sono tenuti a presentare un contributo per il montaggio ed attestazione di regolare montaggio palco, quale diritti di segreteria, la somma di € 50,00;

**Preso atto** che tali cifre sono state versate in occasione della festa del 1 Maggio mediante bonifico ordinario in data 17/04/2023 e che tale festa non si è svolta e quindi il palco non è stato montato, si fa riferimento a tali versamenti ad oggi non ancora restituiti, per coprire la cauzione relativa alla festa Vicarello Ween e i relativi diritti di segreteria.

**Richiamata** quindi la Determina, registro generale, n. 365 del 20/04/2023 con la quale si accertavano in entrata per cauzione al Cap. 1026/0 e si impegnava l’impegno spesa di pari importo della cauzione al Cap. 1500/0 per la restituzione della somma al rilascio dell’attestazione di integrità da parte dell’ufficio Manutenzione;

**Dato atto** che null’altro osta, da parte di questo ufficio, alla concessione del noleggio richiesta;

## **DETERMINA**

Che la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui richiamata;

**Di autorizzare** la concessione del noleggio del Palco in occasione della “Festa Vicarello Ween” che si svolgerà a Vicarello a Vicarello presso l’area feste e fiere il 31/10/2023;

**Di utilizzare** le cifre versate da PRO LOCO DI VICARELLO “Insieme si può” in occasione della festa del 1 Maggio e non restituite anche se il palco non è stato montato, per coprire la cauzione relativa alla festa Vicarello Ween e i relativi diritti di segreteria come da Determina, registro generale, n. 365 del 20/04/2023.

## **RICORDA**

Che l'atto di liquidazione verrà emesso previa verifica da parte dell'ufficio manutenzioni dell'integrità del palco e dietro presentazione di richiesta della restituzione della cauzione provvisoria di € 150,00 da parte del Sig. Roncari Fabrizio;

che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso giurisdizionale innanzi al TAR Toscana entro 60 giorni, ovvero, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, dalla pubblicazione all'albo pretorio dell'ente;

## **DISPONE**

**Di dare corso** agli obblighi di pubblicazione, ai sensi dell'art. 39 comma2 dello Statuto Comunale, e non ai sensi, dell'art. 1 comma 32 della L.190/2012 e dell'art. 23 del d.lgs. n.33/2013, in quanto l'atto non rientra in tale fattispecie;

**Di provvedere** alla registrazione del seguente atto nel registro delle determinazioni del servizio Lavori Pubblici, nonché la conseguente trasmissione al servizio Finanziario per la registrazione nelle scritture contabili di questa Amministrazione e la pubblicazione all'Albo pretorio.

**Il Responsabile del Servizio**  
*Leonardo Zinna*

---

**PUBBLICAZIONE**

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 02/10/2023 al 17/10/2023.

Collesalveti, 02/10/2023

L'incaricato  
FERRI ALESSANDRA