



COMUNE DI
COLLESALVETTI
PROVINCIA DI LIVORNO

AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI **TRASPORTO OPERE D'ARTE** AI FINI DELL'ALLESTIMENTO DELLA MOSTRA "*MOI ET L'AUTRE. SERAFINO MACCHIATI: LE FRONTIERE DELL'IMPRESSIONISMO TRA EUFORIA BELLE EPOQUE E DRAMMI DELLA PSICHE*" PRESSO LA PINACOTECA COMUNALE "CARLO SERVOLINI" DI COLLESALVETTI.
SMART CIG **Z1A3C52259**

LETTERA DI INVITO

Spett.le
G. FONTANA TRASLOCHI - TRASPORTI
DI GABRIELE FONTANA
Pec: 57124@pec.it

In attuazione degli obiettivi di valorizzazione della Pinacoteca Comunale "Carlo Servolini" di cui al DUP e ai relativi atti di programmazione annuale 2023, l'Amministrazione Comunale ha previsto la realizzazione di un ciclo di 3 mostre, tra le quali "*Moi et l'autre. Serafino Macchiati: le frontiere dell'impressionismo tra euforia Belle Epoque e drammi della psiche*", nel periodo 9 novembre 2023 – 29 febbraio 2024.

Ai fini dell'affidamento del servizio di **trasporto opere d'arte** che verranno a costituire la mostra, **si invita codesta rispettabile società a presentare la propria miglior offerta** per lo svolgimento di tutte le relative prestazioni secondo le modalità e conformemente alle condizioni prescritte nel sottostante disciplinare.

L'amministrazione committente, nonché stazione appaltante, è il Comune di Collesalvetti:

www.comune.collesalvetti.li.it - PEC: comune.collesalvetti@postacert.toscana.it

CF: 00285400495 - P.IVA: 00112340492.

La procedura di affidamento è espletata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023 recante il "Codice dei Contratti Pubblici".

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 del suddetto Codice, la Responsabile Unica di Progetto (RUP) è la Dirigente Servizi al Cittadino, Dott.ssa Enrica Pietra Caprina - e-mail:

e.pietracaprina@comune.collesalvetti.li.it

1. Oggetto dell'affidamento e contenuti prestazionali

L'affidamento ha ad oggetto il servizio di prelievo e restituzione, tramite idoneo mezzo di trasporto, presso gli indirizzi dei collezionisti di cui all'allegato elenco Excel (SUB Allegato A) delle opere d'arte che verranno utilizzate per l'allestimento della mostra "*Moi et l'autre. Serafino Macchiati: le frontiere dell'impressionismo tra euforia Belle Epoque e drammi della psiche*", in programma presso la Pinacoteca Comunale "Carlo Servolini" nel periodo 09.11.2023 – 29.02.2024 con esecuzione della prestazione richiesta entro e non oltre i termini inderogabili sotto indicati;

Il servizio oggetto di affidamento è comprensivo di tutte le sotto-indicate componenti prestazionali e dovrà essere eseguito a regola d'arte, entro l'inderogabile termine di consegna, e nel rispetto e di tutte le sotto elencate specifiche tecniche:

Contenuti prestazionali e caratteristiche del servizio oggetto di affidamento:

- a) Prelievo e imballaggio con adeguato materiale di protezione (pluriball e cartone) di n. 72 opere pittoriche presso gli indirizzi dei collezionisti di cui all'allegato elenco Excel (Sub Allegato A), e loro consegna presso la sede della Pinacoteca Comunale "Carlo Servolini" all'indirizzo di Via Garibaldi, 77 Collesalvetti (LI), e spachettamento degli imballaggi

effettuato con l'ausilio di personale dell'Ente;

- b) Re-imballaggio, presso la sede della Pinacoteca Comunale "Carlo Servolini" all'indirizzo di Via Garibaldi, 77 Collesalveti (LI), con adeguato materiale di protezione (pluriball e cartone), delle n. 72 opere pittoriche precedentemente consegnate, e loro restituzione agli indirizzi dei collezionisti di cui al sopra citato elenco Excel (Sub Allegato A).

Tempi di esecuzione e consegna:

- **Punto a):** nel periodo compreso tra il 16.10.2024 e il 25.10.2024.
- **Punto b):** nel periodo compreso tra il 04.03.2024 e il 15.03.2024.

2. Valore e importo base dell'affidamento

Il valore, nonché importo base dell'affidamento, è determinato in tot. € 2.200,00 esente IVA, corrispondenti allo stimato valore complessivo del servizio che ne è oggetto.

Il suddetto importo base, come eventualmente ribassato in sede d'offerta, costituisce il corrispettivo riconosciuto all'affidataria società ed è interamente finanziato con risorse proprie dell'Amministrazione Comunale committente.

3. Obbligo di tracciabilità e pagamento del corrispettivo

L'affidatario del contratto di cui alla presente Lettera-invito assume tutti gli obblighi inerenti alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie" e successive modifiche ed è tenuto a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificati del conto corrente dedicato, anche non in via esclusiva, acceso presso banche o Poste Italiane s.p.a., unitamente alle generalità e al Codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso,

Il Corrispettivo dovuto all'affidatario è il prezzo risultante dalla relativa offerta economica e sarà erogato in un'unica soluzione a conclusione del servizio affidato, dietro presentazione di apposita fattura elettronica posticipata, previa verifica dell'effettiva e corretta esecuzione delle prestazioni fatturate e della regolarità contributiva dell'impresa.

Il pagamento avverrà entro massimo 30 gg. dalla data di ricezione della stessa fattura.

In conformità con quanto previsto dall'art. 6, comma 6, del D.MEF n. 55 del 03 aprile 2013 e ss.mm.ii., detta fattura deve essere trasmessa in forma elettronica, tramite l'apposita piattaforma, e riportare tutti i dati identificativi essenziali comunicati dalla stazione appaltante, con specifico riferimento ai seguenti:

- Codice univoco ufficio
- Codice CIG
- Estremi della determina di affidamento
- Numero impegno di spesa

4. Soggetti ammessi a presentare offerta e motivi di esclusione

L'operatore economico invitato è ammesso a presentare offerta qualora sia in possesso di tutti i seguenti requisiti generali e specifici di idoneità professionale:

A. REQUISITI GENERALI

- Assenza delle cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del D.Lgs n.36/2023 e delle cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95 della stessa Legge, e di ogni altra causa che comporti l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione prevista dalla vigente normativa.
- Non aver affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter del D.Lgs

n.165/2001(TULAP) a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

B. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- Iscrizione nel registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) per lo svolgimento di attività corrispondenti a quelle oggetto di affidamento.

Il controllo sul **possesso dei requisiti** di carattere generale e di idoneità professionale potrà essere effettuato in forma semplificata ai sensi dell'art. 52 c. 1 del Codice.

Ai sensi dell'art. 53 c.1 del Codice per la partecipazione alla procedura di affidamento di cui alla presente lettera-invito NON E' RICHIESTA LA GARANZIA PROVVISORIA di cui all'art. 106 c.1. della medesima Legge.

In coerenza con le disposizioni dell'art. 53 c. 4 del Codice, in caso di affidamento del contratto l'operatore economico è altresì **ESENTATO DALL'OBBLIGO DI COSTITUIRE LA GARANZIA DEFINITIVA**, di cui all'art. 117 della stessa Legge, a copertura dei rischi derivanti dalla mancata o irregolare esecuzione contrattuale.

Per l'affidamento disciplinato dalla presente Lettera-Invito non è dovuto alcun contributo ad ANAC.

5. Termini e Modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà pervenire, esclusivamente tramite PEC all'indirizzo:

comune.collesalvetti@postacert.toscana.it ENTRO E NON OLTRE LE ORE 23.59 DEL GIORNO 11/10/2023, composta, a pena di nullità, da:

1. **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**, comprensiva di tutta la sotto-elencata documentazione:
 - a) **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETÀ EX ART. 47 D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445 e ss.mm.ii.** comprovante il possesso dei requisiti previsti dal Codice, compilato e sottoscritto digitalmente dal titolare, o legale rappresentante o procuratore dell'impresa invitata (SUB Allegato B);
 - b) **DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE E ACCETTAZIONE DELLE CONDIZIONI CONTRATTUALI** previste dalla lettera invito, senza riserve né esclusione alcuna, sottoscritta digitalmente dal titolare, o legale rappresentante procuratore dell'impresa invitata
 - c) **MODULO** per la dichiarazione relativa alla **tracciabilità dei flussi finanziari** redatto ai sensi del c.1, art.3 L.136/2010, sottoscritta digitalmente dal titolare, o legale rappresentante o procuratore dell'impresa invitata (SUB Allegato C);
2. **OFFERTA ECONOMICA**, contenente il prezzo offerto, corredato dal relativo dettaglio e dalla dichiarazione inerente al regime IVA applicabile, sottoscritti digitalmente dal titolare, o legale rappresentante o procuratore dell'impresa invitata;

In caso di mancato possesso della firma digitale, e quindi di firma olografa, ai documenti richiesti dovrà essere allegata una copia di un valido documento di identità.

■ le dichiarazioni contenute nella documentazione amministrativa prodotta a corredo dell'offerta sono rese ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 45 e 46 del DPR n.445/2000 e sono soggette a controllo e verifica della veridicità ai sensi dell'art.71 c.1 del medesimo DPR. Le dichiarazioni mendaci e la produzione o l'uso di atti falsi sono sanzionabili penalmente ai sensi dell'art. 76 del richiamato D.P.R. n. 445/2000, e, in qualsiasi momento, qualora accertati, comportano l'esclusione dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR.

6. Stipula e forma del contratto

L'Amministrazione appaltante si riserva di non dar luogo all'affidamento laddove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;

Fuori dalla suddetta ipotesi, l'affidamento è disposto con Determina Dirigenziale del Responsabile del procedimento, successivamente all'accettazione provvisoria dell'offerta regolarmente pervenuta, effettuata mediante PEC all'indirizzo comune.collesalvetti@postacert.toscana.it e subordinatamente alla verifica della sussistenza dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice.

In conformità con le disposizioni di cui al comma 1 dell'art. 18 del Codice, il contratto è da intendersi stipulato mediante corrispondenza, secondo l'uso commerciale, a decorrere dalla data di comunicazione del suddetto provvedimento di affidamento, trasmessa all'indirizzo PEC dell'affidatario tramite il programma di protocollo dell'Ente.

Costituiscono disciplina contrattuale e parti integranti e sostanziali del contratto così stipulato i seguenti documenti:

- La presente Lettera-Invito;
- L'offerta presentata dall'impresa affidataria;

L'esecuzione del contratto ha inizio dalla data di Comunicazione del Provvedimento di affidamento e termina a conclusione del servizio prestato, previa verifica della regolare esecuzione e conseguente pagamento del corrispettivo.

Si segnala che la verifica sul possesso dei requisiti in forma semplificata ai fini della stipula del contratto è consentita per le procedure di affidamento diretto di valore pari o inferiore a €. 40.000, senza tuttavia esimere la stazione appaltante dal completamento dei controlli sulla sussistenza di motivi di esclusione, che pertanto potranno produrre i propri effetti in ogni momento del periodo di vigenza dello stipulato contratto.

7. Risoluzione del Contratto

Il Contratto si intende risolto ipso jure (risoluzione automatica) in danno al committente nei seguenti casi:

- o Qualora in qualsiasi momento venga accertato il mancato possesso o la perdita dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023 e dei requisiti di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice;
- o Mancata esecuzione o interruzione servizio oggetto di affidamento per cause imputabili all'affidatario;
- o Cessione del contratto a terzi;
- o Ripetute e perduranti gravi inadempienze degli obblighi contrattuali.

Nei suddetti casi di risoluzione automatica del Contratto il corrispettivo pattuito sarà corrisposto all'affidatario unicamente con riferimento alle prestazioni eseguite fino a quel momento ed entro i limiti dell'utilità ricevuta.

Nei suddetti casi, stante la prevista, mancata costituzione della cauzione definitiva, il committente potrà altresì applicare una penale non inferiore al 10% dell'importo contrattuale, fatta salva ed impregiudicata la facoltà della stessa amministrazione di esigere il risarcimento del maggior danno eventualmente subito.

8. Trattamento dei dati personali

I dati comunicati per le finalità di cui alla presente Lettera-Invito saranno trattati ai sensi ed in conformità con le disposizioni di cui al Regolamento UE 679/2016 in materia di trattamento e protezione dei dati personali.

In coerenza con la sopracitata normativa le informazioni e i dati comunicati dall'operatore economico invitato saranno trattati con strumenti informatici ed utilizzati unicamente al fine e nell'ambito del procedimento per il quale sono stati resi. Tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza ed avverrà esclusivamente mediante personale a ciò autorizzato, nonché obbligato alla riservatezza. I dati personali acquisiti saranno conservati per il periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali nel rispetto della vigente normativa in materia di conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici.

Il titolare del trattamento è il Comune di Collesalvetti - www.comune.collesalvetti.li.it PEC: comune.collesalvetti@postacert.toscana.it

Con riferimento alla procedura di affidamento oggetto della presente Lettera-invito la responsabile del trattamento è il RUP, Responsabile dei servizi al cittadino, Dott.ssa Enrica Pietra Caprina: e.pietracaprina@comune.collesalvetti.li.it

Il responsabile della protezione dati (RPD) del Comune di Collesalvetti è la società Consolve s.r.l., Via Cosseria 28 - Firenze, che ha incaricato per la funzione l'Avv. Marco Giuri.

9. Risoluzione delle controversie e foro competente

Per le controversie inerenti la procedura di affidamento oggetto della presente Lettera-Invito è competente il TAR Toscana - Indirizzo postale: Via Ricasoli 40. Città: Firenze. Codice postale: 55100 - Paese: Italia - PEC ricevimento ricorsi: fi_pat_deposito@pec.ga-cert.it

Informazioni sulle procedure di ricorso sono disponibili al seguente link:

<https://www.giustizia-amministrativa.it/uffici-tar-toscana>

Per qualsiasi controversia dovesse insorgere in ordine all'interpretazione del contratto e/o all'esecuzione del servizio oggetto dell'affidamento di cui alla presente Lettera-Invito è esclusivamente competente a decidere il Foro di Livorno.

10. Rinvio

Per quanto non previsto dalla presente lettera-Invito si applicano le disposizioni del Codice dei Contratti pubblici di cui al D. lgs n. 36/2023.



La RUP
Dott.ssa Enrica Pietra Caprina

