



Proposta N. 209

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio n. 10 - Segreteria generale e Personale
Registro Generale nr.1075 del 13/11/2023

Oggetto:

**Risoluzione del rapporto di lavoro di per inidoneità assoluta e permanente a qualsiasi attività lavorativa.
Presa d'atto.**

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dei Servizi n. 1 con Decreto del Sindaco n. 4 del 31.3.2022, e Responsabile ad interim del Servizio n. 10 con Decreto n. 1 del 10,2,2023 con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

Visti:

- la Legge 335/1995 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. N. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio di funzioni dirigenziali;
- gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento degli uffici e dei servizi;
- la L.241/1990 e s.m.i. relativa al procedimento amm.vo ed alle modalità di accesso agli atti;
- il D.Lgs. 82/2005 "Codice dell'Amministrazione Digitale" (e successive modifiche ed integrazioni);
- il Decreto Legislativo n. 118 del 2011 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009, n. 42";
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione con annesso il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024 del Comune di Collesalveti, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 47 del 28.04.2022, in ottemperanza a quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013;
- il DPR 16/04/2013 n. 62 (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 142 del 17/12/2013 e modificato con deliberazione di Giunta Municipale n. 213 del 30.12.2020;
- la deliberazione di Giunta Municipale n. 9 del 03.02.2022 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura dell'ente;
- la Delibera di Consiglio Comunale n 121 del 29/09/2022 con la quale è stata approvato il DUP 2023/2025;
- la Delibera di Consiglio Comunale n 193 del 27/12/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;
- la Delibera di Consiglio Comunale n 195 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione 2023/2025";
- la delibera di Giunta Comunale n 1 del 11/01/2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di gestione 2023/2025;
- la L. n. 53 del 08.03.2000 ed il D. Lgs. n. 151 del 26.03.2001 e successive ss.mm.ii.;

Atteso che:

- con nota acquisita agli atti prot. N.14281 del 21.07.2023 la dipendente matricola --- omissis... --- Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato e pieno del Comune di Collesalveti, ha inoltrato richiesta per essere sottoposta a visita medico-collegiale ai sensi dell'art. 2, comma 12, L. 335/95, per valutare la sussistenza di eventuale inabilità totale e permanente all'attività lavorativa;

- con domanda telematica protocollo n. INPS.3000.31/07/2023.0386008, si inoltrava richiesta tramite portale INPS di visita medico collegiale presso la sede territoriale INPS- Medicina Legale di Firenze (competente dal 1.6.2023 come da L. 204 del 16/12/2022) , per valutare l'eventuale sussistenza di inabilità permanente e totale all'attività lavorativa ai sensi della L. 335/95 art. 2, comma 12;

- in data 03.08.2023 con prot. 15136 l'INPS informava la dipendente matricola--- omissis... --- che la visita medico-collegiale era fissata per il giorno 24.10.2023 ore 8.30 presso la sede di Firenze, via Cittadella n.23;

- con verbale modello BL/G-N. 000003832023102408331737 del 30.10.2023 agli atti prot. n.21339 del 31.10.2023, la Commissione Medica di Verifica (di seguito CMV) esprimeva giudizio medico-legale riconoscendo la dipendente:

A) Non idoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come Dipendente di Amministrazione Pubblica (ex art. 55 octies D.Lgs. n. 165/2001) ;

B) Sussiste assoluta e permanente impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa ex art.2 comma 12 L.335/95;

C) la inidoneità di cui al punto A), allo stato degli atti, non risulta determinata da infermità dipendenti da causa di servizio;

D) la menomazione complessiva che determina l'inabilità di cui al punto B) è ascrivibile alla I categoria tabella a) annessa al DPR 834/81 ;

Ritenuto di dover procedere alla risoluzione del rapporto di lavoro con il dipendente, facendo decorrere la dispensa dal servizio **dal giorno 20/11/2023** ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 del ccnl,1996, che ha integrato il contratto del 6 luglio 1995, aggiungendo l'art. 27-quater rubricato "Cause di cessazione del rapporto di lavoro", dispone che la cessazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato ha luogo "1)... oppure nel caso che il dipendente sia dichiarato permanentemente inidoneo a svolgere qualsiasi proficuo lavoro, l'amministrazione può procedere alla risoluzione del rapporto corrispondendo al dipendente l'indennità sostitutiva del preavviso";

Considerato che in data 8.11.2023 con prot. N.21839 si notificava, alla dipendente matricola --- omissis... --- il verbale di cui sopra, mediante messo notificatore come richiesto dalla CMV ;

Dato atto che:

-la dipendente è in possesso della seguente anzianità retributiva 28 ANNI/1 MESE/19GIORNI presso il Comune di Collesalveti;

- la dipendente è pertanto in possesso dei requisiti contributivi richiesti dalla normativa per accedere alla pensione anticipata per inidoneità fisica assoluta e permanente;

Richiamati

- l'art. 5, comma 8 del D.L. 06/07/12 n. 95 convertito, con modificazioni, dalla Legge 07/08/12 n. 135 relativo alla liquidazione delle ferie non godute, il quale autorizza il pagamento dei giorni di ferie maturati e non fruiti dal dipendente, dovuti a cause non dipendenti dal lavoratore e dalla programmazione della fruizione delle stesse, quali: periodi prolungati di malattia, infortunio sul lavoro, dispensa dal servizio per inidoneità assoluta e permanente, decesso del dipendente, che abbiano determinato, la cessazione dal rapporto di lavoro;

- l'art.12 del CCNL 9.05.2006 e gli artt. n. 2118 e 2122 del Cod. Civ. i quali prevedono che l'Ente è tenuto a corrispondere al dipendente, l'indennità sostitutiva del preavviso, pari a mesi 4 (quattro) delle ferie maturate e non godute, al lordo delle ritenute di legge il cui importo verrà quantificato al momento della cessazione dal servizio;

Preso atto che la dipendente matricola --- omissis... --- Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato e pieno, tuttora assente per motivi salute, è stata riconosciuta inidonea permanentemente all'attività lavorativa, ai sensi della L. 335/95, art. 2, comma 12;

Visto l'art 12 comma 2 della L.335/95 e l'art.48 , comma 6 del CCNL 2019-2021, per quanto sopra, si procederà alla risoluzione del rapporto di lavoro con decorrenza 20.11.2023 (ultimo giorno di lavoro 19/11/2023);

DETERMINA

Per i motivi in premessa indicati che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto come da verbale modello BL/G-N. 000003832023102408331737 del 30.10.2023 agli atti prot. n.21339 del 31.10.2023, redatto dalla Commissione Medica di Verifica presso l'Inps, che il dipendente matricola - -- omissis... --- risulta:
A) Non idoneo permanentemente in modo assoluto al servizio come Dipendente di Amministrazione Pubblica (ex art. 55 octies D.Lgs. n. 165/2001) ;
B) Sussiste assoluta e permanente impossibilità a svolgere qualsiasi attività lavorativa ex art.2 comma 12 L.335/95;
C) la inidoneità di cui al punto A), allo stato degli atti, non risulta determinata da infermità dipendenti da causa di servizio;
D) la menomazione complessiva che determina l'inabilità di cui al punto B) è ascrivibile alla I categoria tabella a) annessa al DPR 834/81 ;
2. di procedere contestualmente alla risoluzione del rapporto di lavoro della dipendente matricola --- omissis... ---, Istruttore Amministrativo a tempo indeterminato e pieno del Comune di Collesalveti, per inabilità assoluta e permanente all'attività lavorativa a far tempo dal **20.11.2023** (ultimo giorno di lavoro 19/11/2023);
3. che la dipendente è in possesso di un' anzianità retributiva pari a: 28 ANNI-1 MESE-20 GIORNI presso il Comune di Collesalveti;
4. che sono dovuti alla dipendente l'indennità sostitutiva del preavviso di cui all'art.12 del CCNL 9.05.2006, pari a mesi 4 (quattro) e le ferie maturate e non godute, al lordo delle ritenute di legge il cui importo verrà quantificato e liquidato con apposita determinazione successivamente alla cessazione dal servizio e previo stanziamento a seguito di variazione di bilancio delle risorse necessarie a coprire il costo di cui sopra comprensive degli oneri a carico dell'Ente;
5. di provvedere con gli adempimenti necessari al riconoscimento del trattamento di fine servizio e di pensione;
6. di dare atto che il presente provvedimento è assunto su proposta del sottoscritto, la cui esecutività è affidata allo stesso quale Responsabile del Procedimento;
7. che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo, in quanto non soggetto a controllo di Giunta Municipale e verrà pubblicato all'albo pretorio on line dell'ente.

Il Responsabile del Servizio
Maurizio Lischi

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 13/11/2023 al 28/11/2023.

Collesalveti, 13/11/2023

L'incaricato
NERI CLAUDIA