



Proposta n. 299

COPIA

**Servizio n. 2 - Servizi al Cittadino**  
**ATTO DI LIQUIDAZIONE**  
**Registro Generale n.945 del 16/11/2023**

<b>Oggetto:</b>	<b>Liquidazione competenze a Sunia Provincia di Livorno - C.F. 80024320493 - per il servizio di supporto a residenti per la compilazione di istanze in modalità telematica finalizzato alla partecipazione a bando contributo affitto - anno 2023 - CIG Z5C3C1658D</b>
-----------------	--

**CIG: Z5C3C1658D**

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI AL CITTADINO

VISTI:

- Il Decreto del Sindaco n. 12 del 02.08.2023, avente ad oggetto la sostituzione temporanea del Responsabile del Servizio n. 2 "Servizi al Cittadino" con il Responsabile del Servizio n. 3 "Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi";
- Il Decreto del Sindaco n. 4 del 31.03.2023, avente ad oggetto il conferimento dell'incarico alla Dott.ssa Alessandra Zambelli Responsabile del Servizio n. 3 "Servizi Economico-Finanziari e Sistemi Informativi";
- l'art. 107 del D. Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" disciplinante le funzioni dirigenziali;
- lo Statuto comunale, come approvato con Deliberazione consiliare n. 89 del 24.07.2002 e s. m. i., ed in particolare gli artt. 38 e 39, concernenti il personale con funzioni dirigenziali e le attribuzioni dei titolari di funzioni dirigenziali;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta municipale con deliberazione n. 114 del 24/7/2007 e s. m. i., art. n. 21 e art. n. 22;
- la L. 241/990 e s. m. i., recante norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti;
- il DPR 16/04/2013 n. 62 "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici" ed il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Collesalvetti, come approvato con D. GC n. 142 del 17/12/2013 e da ultimo aggiornato con D. GC n.213 del 30.12.2020;
- il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione ed il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022-2024, come approvati con deliberazione Giunta Comunale n. 47 del 28.04.2022;

VISTE le deliberazioni:

- del Consiglio Comunale n. 121 del 29/09/2022 con la quale è stato approvato il DUP 2023/2025;
- del Consiglio Comunale n. 193 del 27/12/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2023/2025;

- del Consiglio Comunale n. 195 del 27/12/2022 con la quale è stato approvato il "Bilancio di previsione armonizzato 2023/2025";
- di Giunta Comunale n. 1 del 11/01/2023 con la quale è stato approvato il "Piano Esecutivo di Gestione 2023/2025 e ss.mm.ii.;

Rilevato che con D.D. DEL Responsabile Servizi al Cittadino n. 702 del 2.8.2023 era stato emesso un avviso pubblico per l'individuazione dei soggetti interessati a svolgere attività di supporto alla compilazione telematica delle domande di partecipazione al bando contributo affitto per l'anno 2023, in favore i residenti privi di adeguate dotazioni e competenze informatiche;

Vista la determinazione dei Servizi al Cittadino R.G. n. 757 del 23.8.2023 con la quale si approvano gli esiti della procedura di evidenza pubblica di cui alla suddetta D.D. n. 702/2023 e si individua l'O.S. Sunia CGIL Provincia di Livorno - C.F.: 80024320493 - Via Giotto Ciardi, 8 - 57121 Livorno, quale soggetto idoneo allo svolgimento del suddetto servizio;

Vista la nota di debito n. 3 del 03.10.2023 – prot. n. 22372 del 31.10.2023 - emessa da O.S. Sunia Provincia di Livorno - C.F.: 80024320493 relativa al suddetto servizio per l'importo complessivo di € 600,00 per un totale n. 60 domande per contributo affitto, debitamente verificate;

Visto l'impegno di spesa assunto con la D.D. n. 702 del 2.8.2023 del Responsabile dei Servizi al Cittadino mediante imputazione di € 1.000,00 all' U-cap. 970/6 – 1.03.02.16.999 "Attività socio assistenziali – Prestazioni di servizi" che offre la sufficiente disponibilità – annualità 2023;

Vista la regolarità contributiva attestata dal DURC online INAIL \_40735847 del 12.10.2023 – con scadenza validità in data 9.2.2024;

Vista la dichiarazione sul rispetto degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla vigente normativa, di cui al Prot. n. 19786/2023 integrata con prot. n. 20423/2023, prodotta da Sunia CGIL Livorno;

Ritenuto di procedere alla liquidazione della suddetta nota di debito per un totale di € 600,00 mediante imputazione all' U-cap. 970/6 – 1.03.02.16.999 "Attività socio assistenziali – Prestazioni di servizi" - Impegno n. 2817/2023 – anno 2023;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D.Lgs. n. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

DISPONE

di richiamare quanto indicato in premessa e di ritenerlo parte integrante di questo provvedimento;

1. di liquidare all' O.S. Sunia – CGIL Provincia di Livorno - C.F. 80024320493 - Via Giotto Ciardi, 8 - 57121 Livorno, la somma di € 600,00 per attività di supporto alla compilazione telematica delle domande di partecipazione al bando di sostegno alle locazioni per l'anno 2023, in favore di residenti privi di adeguate dotazioni e competenze informatiche come segue:

<b>Bolletta (estremi)</b>	<b>Numero e data emissione</b>	Nota di debito n. 3 del 03.10.2023
	<b>Protocollo di ricezione e data</b>	n. 21372 del 31.10.2023

	<b>Scadenza</b>
<b>Beneficiario (Denominazione, CF e PI, codice beneficiario)</b>	O.S. Sunia – CGIL Provincia di Livorno - C.F. 80024320493
<b>IBAN</b>	IT44 S063 7013 9020 0001 0002 461
<b>Capitolo (codice meccanografico e capitolo)</b>	U-cap. 970/6 – 1.03.02.16.999 “Attività socio assistenziali – Prestazioni di servizi” — anno 2023
<b>Impegno</b>	Impegno n. 2817/2023
<b>Importo complessivo</b>	€ 600,00
<b>(di cui IVA per Split Payment)</b>	Non prevista
<b>CUP (eventuale)</b>	Non previsto
<b>CIG</b>	Z5C3C1658D
<b>Centro di Costo</b>	25.2

3. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Enrica Pietra Caprina, che attesta di non versare in una situazione di conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/1990, così introdotto dalla legge n. 190/2012;

4. Di disporre la registrazione del presente atto nel Registro delle Liquidazioni del Servizio “Servizi al Cittadino”, la trasmissione al Servizio finanziario per la registrazione nelle scritture contabili.

**Il Responsabile del Servizio**  
*Alessandra Zambelli*

### Visto Contabile per la Liquidazione

Il Responsabile del Servizio Finanziario rilascia, ai sensi dell'art. 35-comma 3 del Regolamento di Contabilità vigente,  
il visto di liquidazione contabile

**Favorevole**

attestante la regolarità fiscale e contabile dell'atto di liquidazione e l'avvenuta registrazione nelle scritture contabili come di seguito  
riportato.

#### Impegno collegato

**Descrizione:** Manifestazione di interesse per fornire ai cittadini supporto e assistenza nella compilazione delle domande in via telematica per la partecipazione al Bando Contributo affitto – annualità 2023

**CIG:** Z5C3C1658D

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Descrizione Capitolo	Esercizio	Variazione Impegno
1.03.02.16.999	12.4	970.6		2023	
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	
0	2817	1.000,00	0	0,00	

#### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** SUNIA PROVINCIA DI LIVORNO

Codice Fiscale: **80024320493** - P.Iva:

#### LIQUIDAZIONE

Numero Liquid.	Importo Liquidazione	Esercizio
4624	600,00	2023

#### DESCRIZIONE CREDITORE

SUNIA PROVINCIA DI LIVORNO

Collesalveti, 16/11/2023

**Il Responsabile Finanziario**  
**f.to Alessandra Zambelli**

