



Proposta N. 220

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
Servizio n. 10 - Segreteria generale e Personale
Registro Generale nr.1160 del 01/12/2023

Oggetto:

Mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno, Cat. "D", Profilo Professionale "Funzionario Amministrativo", presso il Servizio N. 2 "Servizi al Cittadino". Elenco candidati ammessi alla procedura selettiva.

Il sottoscritto Maurizio Lischi, nominato Responsabile dei Servizi n. 1 con Decreto del Sindaco n. 4 del 31.3.2022, e Responsabile ad interim del Servizio n. 10 con Decreto n. 1 del 10.2.2023 con attribuzione di funzioni dirigenziali ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale dichiara di essere in assenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241/1990, come introdotto dalla L. n. 190/2012, anche in qualità di responsabile unico del procedimento:

- Visti
- l'art. 107 del d. lgs. n. 267/2000 e l'art. 39 del vigente Statuto Comunale nei quali è disciplinata l'attribuzione e l'esercizio delle funzioni dirigenziali;
 - gli artt. 21 e 22 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - gli artt. 191, 192 e 183 del d.lgs. n. 267/2000 e gli artt. 25 e 27 del vigente Regolamento di contabilità;
- Vista
- la delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 31/03/2022 con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2022/2024;
 - la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 31/03/2022 avente ad oggetto "Bilancio di previsione finanziario armonizzato 2022-2024 - Approvazione";
 - la delibera di Giunta Comunale n. 50 del 03/05/2022 con la quale è stato approvato il PEG 2022/2024;
- Visto
- il D.L. 76/2020 così come convertito nella L. 120/2020 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" il quale ha derogato alcune parti del Codice dei contratti pubblici
 - il D. Lgs. 23.06.2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
 - il D.P.R. n. 62/2013, (Codice nazionale di comportamento dei dipendenti pubblici) ed il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici del Comune di Collesalveti, approvato con deliberazione della G.M. n. 142 del 17.12.2013 e modificato con delibera G.M. n. 213 del 30.12.2020;
 - il "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 28.04.2022;

Premesso che:

con la delibera di G.M. n. 138 del 26/10/2023 è stato adottato il PIAO 2023 - 2025. Sezione 3. Organizzazione e capitale umano. Piano Triennale dei fabbisogni di personale. Secondo Modifica

Considerato che il Piano Triennale 2023-2025 ed Annuale 2023 del Fabbisogno del Personale sopra citato prevede la copertura tramite mobilità nell'anno 2023 di n. 1 unità di Categoria "D", profilo professionale "Istruttore Amministrativo" per il Servizio n. 2 "Servizi al Cittadino";

Vista la determina n. 1077 del 14.11.2023 con la quale è stata avviata la procedura per l'espletamento della mobilità volontaria tra enti per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di Cat. "D", Profilo Professionale "Funzionario Amministrativo" presso il Servizio n. 2 "Servizi al Cittadino" del Comune di Collesalveti e con la quale veniva approvato l'avviso di selezione prevedendo che la prova orale si svolgerà **il 6 dicembre 2023 con inizio alle ore 9,30 presso la Sala Consiliare del Comune di Collesalveti Piazza della Repubblica,32 - 57014 Comune di Collesalveti (LI)**;

Considerato che dall'esame, da parte dell'Ufficio Personale, delle domande di partecipazione alla selezione di mobilità pervenute entro la data di scadenza indicata nell'avviso di selezione (h. 13.00 del giorno 30.11.2023), mediante il Portale del reclutamento di INPA, risultano essere pervenute n.7 candidature, come da prospetto (Allegato 1) di cui n. 2 in possesso dei requisiti per essere ammessi al procedura selettiva ;

Ritenuto, pertanto, di ammettere alla selezione di mobilità n. 2 candidati e precisamente :

candidato domanda codice inpa N. RKRHZ1C65C

candidato domanda codice inpa N. HKXXW8V4HV

Considerato che con comunicazione del 22.11.2023 sul portale istituzionale e sul Sito INPA si informavano i candidati che " il null-osta richiesto per partecipare ai colloqui di cui al bando in oggetto, non potrà essere allegato alla domanda di reclutamento pertanto sarà sufficiente dichiararne il possesso alla data della domanda e produrlo al momento del colloquio" e che pertanto i candidati ammessi saranno sottoposti al colloquio solo previa produzione alla commissione giudicatrice del null-osta richiesto ;

Considerato che con successivo provvedimento si procederà alla nomina della commissione giudicatrice;

Espresso il parere favorevole di regolarità tecnica del presente atto, attestante regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis D. Lgs. N. 267/2000, che con la sottoscrizione viene attestato;

D E T E R M I N A

1. Che le premesse formano parte integrante della presente determinazione;
2. Di **ammettere** a partecipare alla selezione di mobilità volontaria tra enti per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Cat. "D" - Profilo Professionale "Funzionario Amministrativo", presso il Servizio n. 2 "Servizi al Cittadino" del Comune di Collesalveti, i seguenti candidati :

candidato domanda codice inpa N. RKRHZ1C65C

candidato domanda codice inpa N. HKXXW8V4HV

3. Di disporre la pubblicazione del prospetto "Allegato 1 – Elenco candidati ammessi/non ammessi alla procedura selettiva" indicante il codice INPA della domanda di partecipazione dei candidati, sul sito dell'Ente, nella Sezione "Bandi di concorso" e sul portale INPA;

1. Di dare atto che con successivo provvedimento si provvederà alla nomina della commissione giudicatrice.
2. Di dare atto che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto che dichiara la non sussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 6 bis della L. n. 241/1990 come introdotto dalla L. n. 190/2012.
3. Di dare atto che, salvo specifiche disposizioni normative, contro il presente provvedimento può essere proposto ricorso al TAR Toscana nel termine di 60 giorni, ai sensi del D. Lgs. n. 104/2010 oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni.
4. Di disporre la registrazione del presente atto nel registro delle determinazioni del Servizio n. 10 "Segreteria Generale e Personale".
5. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo On Line.

Il Responsabile del Servizio
Maurizio Lischi

PUBBLICAZIONE

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente, per 15 giorni consecutivi, dal 01/12/2023 al 16/12/2023.

Collesalveti, 01/12/2023

L'incaricato
NERI CLAUDIA